

PROGRAMA DE TECNOLOGÍA EN SANEAMIENTO AMBIENTAL

SEDE SEGOVIA

Aprobado por Comité de Carrera Acta Nro. 24-2014 Agosto 5 de 2014

IDENTIFICACIÓN DEL MODULO							
NOMBRE DEL PROGRAMA	TECNOLOGÍA EN SANEAMIENTO AMBIENTAL						
NOMBRE DEL MÓDULO	Comunicación			Hab	Val	PROFESOR: Claudia Marleny Jaramillo Lopera	
				S	S		
IDENTIFICACIÓN DEL MÓDULO	Nivel	Código	Requisitos	Créditos	Horas de trabajo directo	Horas de trabajo indep.	Semestre
	1	7005118		3	48	96	2014-2
CONTEXTUALIZACIÓN							
COMPETENCIAS	Genéricas	Trabajo en equipo Comunicación efectiva Orientación al logro Identificación y solución de problemas Uso del idioma inglés Aplicar la seguridad y la salud en el trabajo Compromiso social y Sostenibilidad ambiental					
	Básicas	Comprender, simbolizar y formalizar el lenguaje matemático para aplicar el conocimiento técnico. Comprender, simbolizar y formalizar el lenguaje de las ciencias ambientales para aplicar el conocimiento técnico. Observar, clasificar e inducir procesos naturales para aplicar a la salud ambiental					
	Específicas	Interpreta textos Emplea las habilidades lingüísticas desde lo interpretativo lo argumentativo y lo propositivo. Construye textos de manera inductiva: desde la oración hasta el texto. Interpreta el texto de manera deductiva: desde el párrafo hasta la oración. Reconoce los medios de comunicación como una realidad social. Interpreta el lenguaje de las imágenes. Infiere el lenguaje poético y su sensibilización Asume el lenguaje de las ciencias ambientales desde lo investigativo.					

	Específicas	<p>Interioriza el lenguaje ambiental como una forma de compromiso social.</p> <p>Establece relaciones entre lenguaje y sociedad.</p> <p>Identifica el uso funcional del lenguaje, según el contexto.</p> <p>Diferencia el lenguaje descriptivo, el narrativo y el científico.</p> <p>Aplica el vocabulario apropiado para su disciplina. Construye textos diversos: ensayos, documentos, reseñas, protocolos.</p> <p>Reconoce y aplica las bases para la elaboración de trabajos de trabajos escritos</p> <p>Establece diferencias claras entre el lenguaje oral y el lenguaje escrito.</p> <p>Desarrolla el trabajo en equipo como una forma de aprendizaje diverso</p>
PROBLEMA	<p>Los estudiantes universitarios presentan falencias comunicativas desde todos los ámbitos: no interpretan, no infieren textos leídos, no leen comprensivamente y la lectura de textos es una tarea difícil de alcanzar.</p> <p>Les cuesta saber cómo escribir de manera diferente a su forma de hablar.</p> <p>Además saber leer no es sólo un ejercicio repetitivo es inferir, interpretar, crear. Para ello, es necesario, entre otros, escribir y no para una asignatura en particular, es para todas..</p>	
OBJETO DE ESTUDIO	La comunicación	
OBJETIVO	Desarrollar el manejo eficaz de las habilidades comunicativas básicas: escuchar, hablar, leer, comprender, escribir y crear”.	
SABERES (interdisciplinarios)	Conceptos:	<p>El texto</p> <p>Elementos fundamentales en los actos de habla</p> <p>Leer en forma comprensiva interpretativa y argumentativa</p> <p>Relación entre lenguaje y sociedad, lenguaje y cultura, lenguaje y ciencia</p> <p>La elaboración de ensayos, documentos, reseñas</p> <p>La Estructura textual</p>
	Valores:	<p>Sensibilidad y ética ambiental.</p> <p>Alto compromiso con la salud pública, la sociedad y un medio ambiente sano.</p> <p>Convicción y compromiso frente a su tarea.</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Solidaridad y acompañamiento en las tareas</p> <p>Respeto mutuo y tolerancia</p> <p>El cuidado de la salud</p> <p>Puntualidad</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Disciplina</p> <p>Constancia</p> <p>Respeto</p> <p>Sentido de pertenencia</p> <p>Buenas relaciones interpersonales</p>
MÉTODO	Heurístico	

UNIDADES DETALLADAS

Unidad No. 1

Tema(s) desarrollar	a	El texto
Subtemas		<ul style="list-style-type: none"> • Generalidades y clasificación. Conformación de grupos para el trabajo permanente y para el trabajo final. • Presentación y conceptualización de las bases para la elaboración de trabajos escritos con énfasis en la investigación y en su disciplina. • Revisión de vocabulario y términos propios de su disciplina. • Uso adecuado del diccionario. Sinónimos y antónimos. Signos de puntuación. • Relato de una anécdota en forma oral y escrita. • Estructura del texto oral, monólogo y diálogo • Lecturas relacionadas con: el texto escrito y oral, cuentos, mitos, leyendas, fábulas y novelas, escritura de anteproyectos, trabajos escritos y signos de puntuación
No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad		HORAS: 10 presenciales y 20 independientes FECHAS: Septiembre 26 y 27

Unidad No. 2

Tema(s) desarrollar	a	Elementos fundamentales en los actos de habla
Subtemas		<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión lectora de textos: expositivos, argumentativos, descriptivos. • Lectura de un texto argumentativo para hacerle análisis, resumen, idea central, tema e inferencias. • Revisión de vocabulario científico, a través de una lectura libre. Informe escrito • Revisión del primer informe del trabajo final, seguimiento, aspectos por mejorar, retroalimentación. Trabajo por fuera de clase • Lecturas relacionadas con: los actos de habla, textos expositivos, argumentativos y descriptivos.
No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad		HORAS: 10 presenciales y 20 independientes FECHAS: Octubre 3 y 4

Unidad No. 3

Tema(s) desarrollar	a	El Ensayo, conceptualización, estructura.
Subtemas		<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de un ensayo acerca del medio ambiente, previa lectura, siguiendo la estructura del ensayo. • Exposición oral acerca del tema • Conceptos del refrán y el aforismo. Ejemplos, recopilación de unos y otros • Revisión del proyecto para el trabajo final, retroalimentación. • El lenguaje de las imágenes • Película: Análisis, inferencias, reseña. • Educación Ambiental, elaboración de un mapa conceptual.

	<ul style="list-style-type: none"> Lecturas relacionadas con: la construcción de ensayos, conectores, la exposición oral, el texto icónico, la educación ambiental y la elaboración de mapas conceptuales.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	HORAS: 10 presenciales y 20 independientes FECHAS: Octubre 10 y 11

Unidad No. 4

Tema(s) desarrollar	a	Comunicación formal empresarial
Subtemas		<ul style="list-style-type: none"> Redacción de párrafos, reseña, relatoría, protocolo, Lectura del fragmento “Cien años de Soledad” Análisis, reseña, relatoría y ficha del capítulo, trabajo en equipo. Exposición. Elaboración y presentación de un noticiero. Trabajo en equipo. Comienza la recepción de los trabajos finales El boom literario: autores y obras. Investigación, informe oral y escrito, reseña. Lecturas relacionadas con: la elaboración de párrafos, reseñas, relatorías, protocolos, la presentación de un noticiero y del lenguaje periodístico; y la literatura del boom en Latinoamérica.
No. de semanas que se le dedicarán a esta		HORAS: 10 presenciales y 20 independientes FECHAS: Octubre 17 y 18

Unidad No. 5

Tema(s) desarrollar	a	La Estructura textual
Subtemas		<ul style="list-style-type: none"> Sustentación de trabajos finales Publicidad, conceptualización elaboración de plegables, afiches y volantes Evaluación final Entrega de trabajos finales El estilo, conceptualización, cualidades. Elaboración de un ensayo, Lecturas relacionadas con: la estructura textual, el estilo en la escritura y la publicidad.
No. de semanas que se le dedicarán a esta		HORAS: 4 presenciales y 8 independientes FECHAS: Octubre 24

Unidad No. 6

Tema(s) desarrollar	a	La Estructura textual
Subtemas		<ul style="list-style-type: none"> Sustentación de trabajos finales Retroalimentación de temas por superar Ajustes puntuales Competencia ortográfica. Uso adecuado de términos Evaluación del curso Lectura sobre: uso adecuado de términos.
No. de semanas que se le dedicarán a esta		HORAS: 4 presenciales y 8 independientes FECHAS: Octubre 25

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a todas las unidades.

- ANIMACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA LECTURA. (2001) Consideraciones y propuestas. Editor académico. Juan Pablo Hernández Carvajal. Segunda Edición revisada y aumentada. Comfenalco
- ARBOLEDA TORO, Rubén. (1997) Lengua escrita y rendimiento escolar: Entre la lectura y la escritura. Bogotá: Magisterio, mesa redonda, 60
- ARISTIZÁBAL, Alberto. (1990) Cómo leer mejor. Universidad de Medellín, Medellín
- ÁVILA, Raúl. (1990) La lengua y los hablantes. México: Trillas.
- BARTHES, Roland. (2009) El susurro del lenguaje. Buenos Aires: Paidós.
- BUSTAMANTE, Guillermo. (1995) Los procesos de lectura. Bogotá. Colección mesa redonda.
- CAROZZI DE ROJO, Mónica y Patricia Somoza. (1994) Para escribir textos expositivos. Para escribirte mejor. Textos, pretextos y contextos. Paidós.
- CASSANY, Daniel. (1999) Construir la escritura. Barcelona: Paidós
- CASTAÑEDA, Luz Stella. (1995) La lectura en la universidad. Editorial Universidad de Antioquia, Medellín.
- CASTRO GARCIA, Oscar. (1992) Los informes escritos. Medellín: editorial Universidad de Antioquia.
- Comunicación escrita. Producción e interpretación del discurso escrito, talleres. Santafé de Bogotá: Cooperativa Editorial Magisterio, 1995.
- CONDEMARIN, Mabel. (1987) Lectura y Escritura en el desarrollo de la comprensión lectora. Revista de Educación Número 147, 29 – 32; N° 148, 32-37.
- CHOMSKI, Noam. (1994) El conocimiento del lenguaje. Atalaya. Barcelona.
- DÍAZ Álvaro. (1999) Aproximación al texto escrito, Colección Caminos. Editorial Universidad de Antioquia.
- DUQUE LOPEZ, ALBERTO. (1998) Consultor Literario. Tomo I Bogotá. Prolibros.
- DUQUE LÓPEZ ALBERTO. (1998) Consultor Literario. Tomo II Bogotá. Prolibros.
- ESCOBAR, Augusto. (2002) La Pasión de Leer. Medellín. Editorial Universidad de Antioquia.
- GIRÓN, María Stella y otro. (1999) Producción e interpretación textual. Medellín: Universidad de Antioquia.
- HURTADO V, Rubén Darío y otros. (2001) Lectura con sentido. Escuela Normal Superior María Auxiliadora. Medellín.
- IRWIN, Judith y DOYLE, Mary Anne (comp.) (1992) Conexiones entre lectura y escritura. Buenos Aires.
- KENNETHS, Goodman. (1982) El proceso de lectura.
- MUÑOZ, Flórez Constanza. (2007) La cigarra, Medellín Editorial Urico.
- MARTÍN VIVALDI, Gonzalo. (1993) Curso de redacción – Teoría y práctica de la composición y del estilo- Madrid: Paraninfo.
- MARTÍNEZ, María Cristina. (1994) Los procesos de la lectura y la escritura. Santiago de Cali: Editorial Universidad del Valle.
- NIÑO ROJAS, Víctor Miguel. (1998) Los procesos de la comunicación y lenguaje. Bogotá: Ecoe.
- PARRA, Marina. (1996) Cómo se produce el texto escrito. . Teoría y práctica. Bogotá. Magisterio.
- PÉREZ GRAJALES, Héctor. (2002) Nuevas tendencias de la composición escrita. Bogotá: Cooperativa Editorial Magisterio.
- PÉREZ, Juan Manuel. (2002) Guía para informes académicos, Medellín.
- RUIZ BETANCOURT, Gerardo. (1992). Habilidades Comprensivas de Lectura.
- SERIE: BAJO PALABRA Capítulos: Estrategias en el proceso lector; El autor y el lector en la comprensión lectora; El papel del texto en la comprensión; El texto escrito y el proceso de escritura. Departamento Audiovisual, Universidad de Antioquia. 2001.
- SELECCIÓN DE POEMAS. Neruda Pablo. Círculo de Lectores. Barcelona. 1980
- SERAFINI, María Teresa. (1996) Cómo redactar un tema. Barcelona: Paidós, 1993
- _____ (1996) Cómo se escribe. Barcelona: Paidós.
- SMITH, Frank. (1989) La comprensión de lectura: Un enfoque psicolingüístico. México. Ed.

- SOLÉ, Isabel. (1994) Estrategias de lectura. Barcelona. Grao.
- TOBÓN, Rogelio. (1993) El resumen. Teoría y práctica. Medellín, ed. Universidad de Antioquia.
- TOLCHINSKY, Liliana. (1993) Aprendizaje del lenguaje escrito. España. Ed. Antropos.
- VAN DIJK, Teun. (1992) La ciencia del texto. Barcelona. Ed. Paidós.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- CASSANY, Daniel. (2002).La cocina de la escritura. España, Anagrama
- CASSANY, Daniel. (1991).Describir el escribir: cómo se aprende a escribir. España, Paidós
- KABALEN, Donna Marie. (1997) La lectura analítico-crítica: un enfoque cognoscitivo aplicado al análisis de información. México, Trillas
- TEJEDA RODRIGUEZ, Enrique. (2006) Taller de lectura y redacción I. México, Editorial Trillas.

METODOLOGÍA

El desarrollo de las cuatro habilidades del lenguaje (escuchar, hablar, leer y escribir) estará presente durante las sesiones de la asignatura. Se orientarán clases magistrales combinadas con ejercicios prácticos individuales y grupales que refuerzan los temas previamente expuestos por el profesor. Además se realizarán diversas lecturas relacionadas con el área comunicativa y con el área ambiental, la cuales serán analizadas a la luz de los saberes presentados por el docente.

Para el desarrollo del curso, se tendrán en cuenta los saberes previos de los estudiantes, su contexto sociocultural y sus experiencias comunicativas. También se utilizarán estrategias pedagógicas y metodológicas activas, dinámicas y sobre todo, analíticas que permitan el aprendizaje autónomo y significativo de los contenidos correspondientes al programa de comunicación.

En cada sesión se realizará el protocolo de la clase, con el fin de registrar los temas y actividades que se desarrollaron, y en la siguiente, se leerá, se le harán los ajustes y se pondrá en consideración de los asistentes. Esta estrategia de escritura servirá como insumo para el desarrollo de las diferentes sesiones.

Se realizarán exposiciones sobre temas del área ambiental, debates, talleres grupales e individuales de los contenidos del curso. Además, los estudiantes tendrán actividades extraclase, que se ampliarán, y en cada sesión, se evaluarán los contenidos vistos, con el fin de analizar el nivel de trabajo independiente que los estudiantes realizan, diagnosticar su aprendizaje y de ser necesario, complementar temas y aclarar dudas.

El trabajo final será el resultado de una investigación permanente que requiere de horas extras de clases, que será revisado, cada semana, con el fin de retroalimentarlo y hacerle los ajustes pertinentes. Lo que se pretende con el curso es acercar a los estudiantes a las temáticas propias del lenguaje, como una forma de sensibilizarlos frente al uso correcto del idioma, y a las diversas formas de comunicación, que son propias de su cualquier área profesional.

Lo anterior, hace que este curso sea esencial para que los jóvenes en formación adquieran mayor destreza comunicativa en pro de su futuro profesional y laboral.

EVALUACIÓN		
Actividad	Porcentaje	Fecha (día, mes, año)
Seguimiento – Actividades permanentes (quices, talleres, protocolo, trabajos extraclase)	40%	Septiembre 27, octubre 3, 4, 10 y 18
Exposiciones orales	10%	Octubre 11 y 17
Trabajo final y sustentación	30%	Octubre 24
Evaluación final	20%	Octubre 25

Actividades de asistencia obligatoria

Evaluación final, sustentación del trabajo final y en general, a todas las actividades de seguimiento, ya que se evaluarán.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA por unidades:

Unidad No.1	Documentos sobre: el texto, cuentos, mitos, leyendas, fábulas y novelas, escritura de anteproyectos, trabajos escritos y signos de puntuación.
Unidad No.2	Documentos sobre: un texto argumentativo para hacerle análisis, resumen, idea central, tema e inferencias; los actos de habla, textos expositivos, argumentativos y descriptivos.
Unidad No.3	Documentos sobre: la construcción de ensayos, conectores, la exposición oral, el texto icónico, la educación ambiental y la elaboración de mapas.
Unidad No.4	Documentos sobre: la elaboración de párrafos, reseñas, relatorías, protocolos, la presentación de un noticiero y del lenguaje periodístico; y la literatura del boom en Latinoamérica. Fragmento “Cien años de Soledad”.
Unidad No.5	Documentos sobre: La estructura textual, el estilo en la escritura y la publicidad.
Unidad No.6	Documento sobre: Uso adecuado de términos.