|  |
| --- |
| **1. Identificación** |
| **Acta No. 13** |  |
| **Tipo de reunión** | Comité  | X | Consejo |  | Área |  | Otro |  |
| **Nombre del tipo de reunión**  | Comité de autoevaluación y acreditación Facultad de Odontología |
| **Fecha** | Octubre 18 de 2011 |
| **Hora inicio** | 7:00 am.  |
| **Hora finalización** | 8:00 am. |
| **Lugar** | Oficina de Relaciones Internacionales Facultad de Odontología |

|  |
| --- |
| **2. Asistentes** |
| **Nombre completo**  | **Cargo** | **Dependencia** | **Asistió** |
| **Si** | **No** |
| Diana María Isaza Guzmán | Profesora Investigadora | Facultad de Odontología | X |  |
| Alejandro Hurtado Aristizábal | Asistente para Desarrollo Curricular | Facultad de Odontología |  | **X** |
| Fanny Lucía Yepes Delgado | Coordinadora de Comité | Facultad de Odontología | X |  |
|  |  |  |  |  |
| **2.1 Invitados**  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **3. Objetivo** |
| Revisar los cuadros con los avances a las Acciones Mejoradoras e identificar donde debemos buscar información faltante.  |
| **4. Agenda** |
| 1. Lectura y aprobación del Acta anterior.
2. Revisar los cuadros con los avances a las Acciones Mejoradoras e identificar donde debemos buscar información faltante.
3. Avances en “Cuadros Maestros”.
 |
| **5. Desarrollo de la agenda** |
| 1. Se hace lectura del acta anterior y se aprueba sin modificaciones.2. Se revisan los cuadros con los avances a las Acciones Mejoradoras y se identifica donde debemos buscar información faltante, como en lo concerniente a necesidades de capacitación en informática e incorporación de las investigaciones propias a la formación de los estudiantes y los Proyectos financiados por las Vicerrectorías de Extensión e Investigación. La información se socializara en las Comunidades académicas y en el Comité de Currículo.3. Avances en “Cuadros Maestros”:* La profesora Diana María Isaza entrega el cuadro maestro sobre las publicaciones de los profesores, actualizado. Se guarda en el computador de acreditación en la carpeta de “Cuadros Maestros”.
* La coordinadora informa que se ha venido reuniendo con los Directivos del Departamento de Atención Odontológica Integrada para con su ayuda obtener la información de los Cuadros Maestros de Extensión, Convenios e Innovación. La Dra. Ángela Arango, le informó que tiene casi listo el Cuadro Maestro de Investigación. Los señores Guillermo Flórez y Gustavo Acevedo ya le enviaron la información sobre el Cuadro Maestro de Inmuebles. El Dr. Alejandro Hurtado envió la información del Cuadro Maestro de Estudiantes.
 |
| **6. Conclusiones**  |
| Se aprecia el gran compromiso que el grupo administrativo tiene con el proceso de Reacreditación de la Facultad. |
| **7. Tareas asignadas** |
| * Presentar en el Comité de Currículo y en las Comunidades Académicas los avances de las acciones mejoradoras. Tratar de obtener la información faltante para complementarla,
* Continuar la recolección de información para llenar los **Cuadros Maestros** y mantenerlos actualizados.
* Realizar seguimiento del avance en las **Acciones Mejoradoras**: cadados meses se solicitará a los miembros del grupo administrativo el avance que desde las dependencias se está llevando a cabo de las acciones mejoradoras.
 |
| **8. Próxima reunión:** |
| **Lugar:** Oficina de Relaciones Internacionales Facultad de Odontología |
| **Fecha:** Noviembre 8 de 2011 | **Hora:** 7:00 am |

Para constancia firma:

 Fanny Lucía Yepes Delgado.

 Coordinadora del Comité