|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Fecha de entrega del informe final [[1]](#footnote-1)**  |  |  |  |

# IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

En este acápite se diligencia la información tal cual aparece en el *Acta de registro y propiedad intelectual* (“Acta de inicio”) del proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Título** |  |
| **Código** |  |
| **Nombre del Investigador Principal** |  |
| **Nombre del Grupo de Investigación** |  |
| **Fuente de financiación**  |  |
| **Co- investigadores** |
| **Nombres y apellidos** | **Grupo de Investigación** | **Institución** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **Fecha de inicio del proyecto**  |  | **Fecha final del proyecto**  |  |
| **N° Prorrogas**  |  | **N° Plazos**  |  |
| **Categoría de riesgo avalada por el Comité de Ética**  |  |

# ENMIENDAS, MODIFICACIONES O CAMBIOS AL PROTOCOLO DE ESTUDIO INICIALMENTE APROBADO.

Si aplica, por favor describir los cambios realizados, la justificación y las instancias que avalaron. -máximo 1000 palabras.

# CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

# *Cumplimiento del(os) objetivo(s) general(es)*

En el cuadro se deben relacionar los ***objetivos planteados*** en el proyecto, tanto el general como el específico (según corresponda);la descripción de ***los resultados*** logrados en las actividades realizadas para alcanzar el objetivo (¿cumplió con las metas y objetivos originales de la propuesta?, ¿descubrió algo inesperado? y ¿qué nuevas habilidades, conexiones o ideas desarrolló?); las ***observacione*s** que el investigador considere pertinentes en relación con limitaciones, fortalezas o bondades encontradas en el desarrollo de cada objetivo; y los ***anexos o soportes*** que den cuenta de los resultados y productos obtenidos (si lo considera pertinente).

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo general:**  |  |

# *Cumplimiento de los objetivos específicos*

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo específico 1:** |  |
| **Resultado** |  |
| **Observaciones** |  |
| **Anexos o soportes del desarrollo y obtención de resultados** |  |

**3.3 *Balance general de los hallazgos y resultados logrados***

En términos generales, por favor indicar si ¿cumplió con las metas y propósitos establecidos al plantear e iniciar el desarrollo de la propuesta?, ¿descubrió algo inesperado? y ¿qué nuevas habilidades, conexiones o ideas desarrolló en la ejecución del proyecto? -máximo 1500 palabras.

# EQUIPO CIENTIFICO Y COOPERANTES

***4.1 Equipo científico***

Por favor, liste el equipo de investigación que hizo parte del proyecto, indicando para cada uno de ellos su contribución específica. Cuando aplique, mencione los logros de los estudiantes de pregrado, maestría o doctorado que hicieron parte del equipo.

*Nombre:*

*Rol en el proyecto:*

*Meses de vinculación en el proyecto:*

*Contribución al proyecto*

*Nombre:*

*Rol en el proyecto:*

*Meses de vinculación en el proyecto:*

*Contribución al proyecto*

*Nombre:*

*Rol en el proyecto:*

*Meses de vinculación en el proyecto:*

*Contribución al proyecto*

***4.2 Cooperantes***

Por favor, enuncie las entidades y organizaciones que colaboraron o cooperaron con el desarrollo del proyecto, e indique su rol o contribución.

# EQUIPOS Y LICENCIAS

Por favor, liste las compras de equipos, bases de datos, herramientas tecnológicas, softwares, licencias, recursos de multimedia, libros, etc. o licencias que hayan adquirido en el proyecto.

# COMPROMISOS

***6.1 Cumplimiento de compromisos***

Por favor, relacione los productos con los que se comprometieron los investigadores en el *Acta de registro y propiedad intelectual* o en el contrato o convenio del proyecto aprobado (artículos, libros, capítulos de libro, patentes, ponencias, organización de eventos, formación de estudiantes, jóvenes investigadores, cursos, recursos de multimedia, redes científicas, normas y reglamentaciones, protocolos, etc.). Se debe diligenciar las fechas en que fueron logrados y anexar soportes que certifiquen su cumplimiento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Compromisos cumplidos** | **Fecha dd/mm/aa** | **Soporte de cumplimiento** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Compromisos pendientes** | **Fecha dd/mm/aa** | **Soporte de cumplimiento** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***6.2 Resultados adicionales***

Si al ejecutar la metodología propuesta, el proyecto ha obtenido otros productos no planificados (o distintos a los que asumió en el *Acta de registro y propiedad intelectual*, convenio o contrato), estos también deben ser incluidos, con las fechas en que fueron logrados. Por favor anexe soportes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del resultado o producto adicional** | **Relación de soportes anexos** |
|  |  |
|  |  |

***6.3 Impactos.***

Por favor, exponga brevemente los efectos (impactos) que el proyecto ha generado sobre los participantes y la sociedad en general -máximo 1500 palabras.

# ACTIVIDADES DE GESTION Y APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO

El Centro de Investigación incentiva a los investigadores a diseminar los resultados de su investigación de forma amplia. Indique cuales actividades de gestión social del conocimiento desarrolló en el marco del proyecto, y que población participó o fue cubierta por las mismas (¿quiénes?, ¿cuántos? y ¿dónde están ubicados?). Por favor relacione las evidencias disponibles. -máximo 1000 palabras.

# ÉXITOS DEL PROYECTO

Por favor, enumere y describa los aspectos más destacados y los factores clave de éxito del proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Descripción** |
| P.ej. Articulación y trabajo en red | La participación de varios grupos de investigación, actores institucionales y cooperantes del proyecto |
|  |  |
|  |  |

# LECCIONES APRENDIDAS

Por favor, enumere y describa las lecciones aprendidas de este proyecto y proporcione recomendaciones que puedan usarse para mejorar el desarrollo de futuros proyectos similares

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción** | **Recomendaciones** |
| p.ej. Las técnicas de investigación incluían elementos técnicamente no factibles o disponibles en el entorno | Involucrar técnicas de recolección y análisis disponibles en el contexto nacional  |
|  |  |
|  |  |

# EVENTOS INESPERADOS

Por favor enumere y describa los eventos inesperados que ocurrieron durante el proyecto, el impacto que esos eventos pueden haber tenido en el proyecto y las acciones tomadas para abordarlos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Impacto** | **Acciones realizadas** |
| p.ej. El experto del Proyecto tuvo una enfermedad que lo incapacitó doce meses  | [Calendario extendido por dos meses] | [Reemplazo de un nuevo experto para el proyecto] |
|  |  |  |
|  |  |  |

# ASPECTOS ÉTICOS

Por favor relacione aquí cuales de los compromisos éticos que asumió en el proyecto avalado por el Comité de Ética pudo o no cumplir, en relación con el archivo, custodia y manejo de la información, el proceso de consentimiento informado, las actividades de devolución de resultados y la coautoría de participantes.

# INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA

Por favor enuncie los recursos totales aprobados y ejecutados en el proyecto hasta la fecha de presentación del informe: monto total del proyecto, saldo disponible y posible destinación propuesta para los dineros que aún no ha ejecutado.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA DEL INVESTIGADOR PRINCIPAL**

1. Es responsabilidad del Centro de Investigación realizar el seguimiento técnico-científico, administrativo y ético a los proyectos de investigación inscritos en esta dependencia. Por lo anterior, se diseña el presente formato de informe final para proyectos de investigación (excepto para aquellos financiados por COLCIENCIAS u otras entidades que cuenten con formatos de informe ya establecidos). [↑](#footnote-ref-1)