



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

Facultad de Ingeniería

Una Facultad para una  
sociedad del aprendizaje

# Soluciones UdeA

Crear Solicitud

2022

Iniciar sesión en el portal:

<https://soluciones.udea.edu.co/otrs/customer.pl>



Ingresa a **Tickets** ----->  
Luego en **Nuevo ticket**



Ticket ID	Subject	Status
10251507	Creacion de Cuentas	[Ticket#10251507] Ticket - 10251507 se encuentra RESU
10251456	Solicitud de IP	[Ticket#10251456] Notificacion Ticket - - "Cordial saludo, Señor(a
10250248	Registro de cuentas misionales OID	[Ticket#10250248] Ticket - 10250248 se
10240875	Lsitado de Cuentas Misionales facultad de Ingenieria	[Ticket#10240875] N

Llenar el formulario  
de la solicitud

Tickets Conocimiento Reportes


Todos los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios.








\* Para:

\* Servicio:


\* Asunto:

\* Texto:

**B I U S** | 

Formato - | Fuente - | Tama... - |  -  -  | Fuente HTML    

Archivos adjuntos:

  
Click to select files or just drop them here.

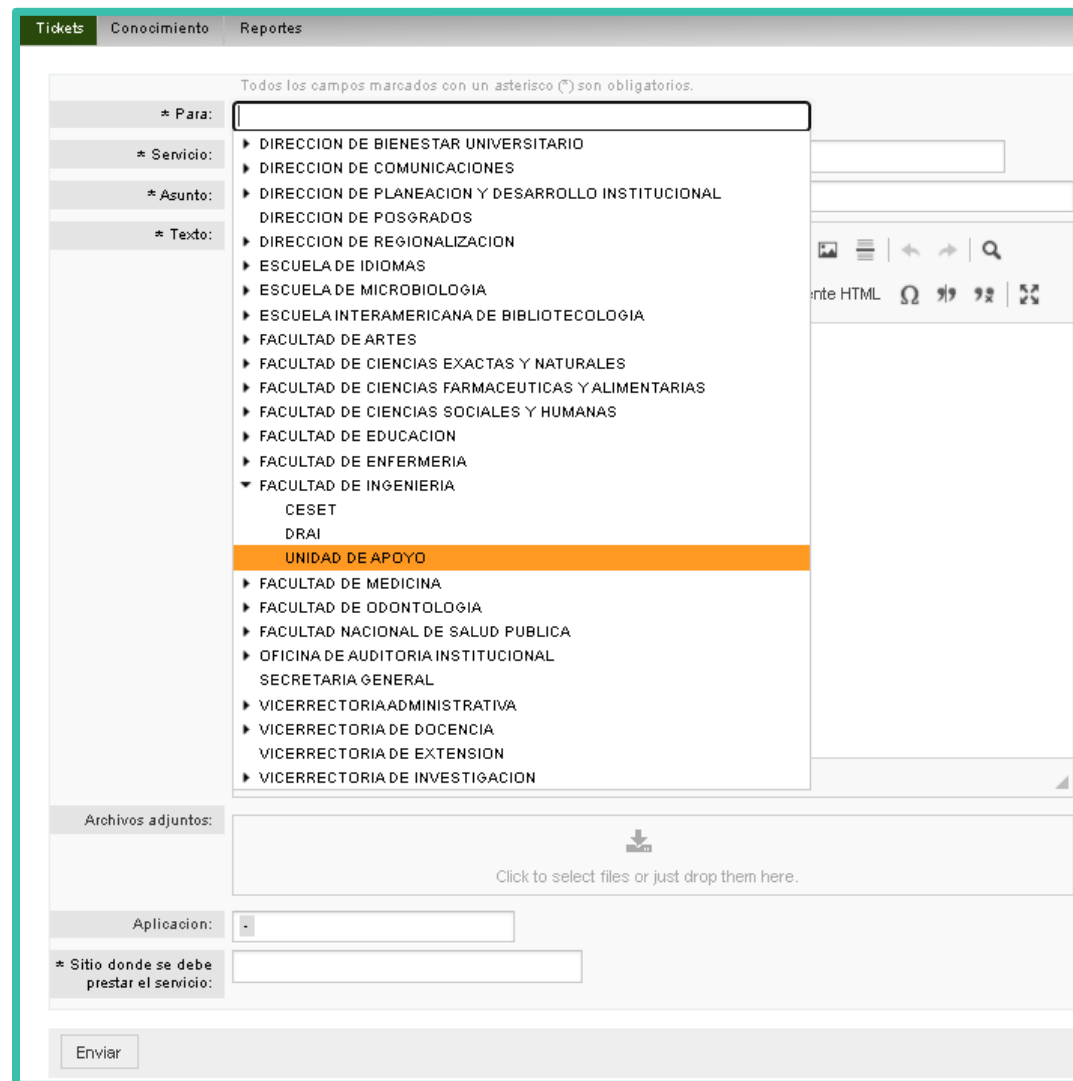
Aplicacion:

\* Sitio donde se debe prestar el servicio:

Enviar

**Esto podría ser útil**  
Escriba un tema o texto para obtener una lista de recursos útiles.

En la opción **Para** puedes elegir **Facultad de Ingeniería**, y luego **unidad de apoyo**



Tickets Conocimiento Reportes

Todos los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios.

\* Para:

\* Servicio:

\* Asunto:

\* Texto:

- ▶ DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
- ▶ DIRECCION DE COMUNICACIONES
- ▶ DIRECCION DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
- ▶ DIRECCION DE POSGRADOS
- ▶ DIRECCION DE REGIONALIZACION
- ▶ ESCUELA DE IDIOMAS
- ▶ ESCUELA DE MICROBIOLOGIA
- ▶ ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGIA
- ▶ FACULTAD DE ARTES
- ▶ FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES
- ▶ FACULTAD DE CIENCIAS FARMACEUTICAS Y ALIMENTARIAS
- ▶ FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS
- ▶ FACULTAD DE EDUCACION
- ▶ FACULTAD DE ENFERMERIA
- ▼ FACULTAD DE INGENIERIA
  - CESET
  - DRAI
  - UNIDAD DE APOYO**
- ▶ FACULTAD DE MEDICINA
- ▶ FACULTAD DE ODONTOLOGIA
- ▶ FACULTAD NACIONAL DE SALUD PUBLICA
- ▶ OFICINA DE AUDITORIA INSTITUCIONAL
- SECRETARIA GENERAL
- ▶ VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA
- ▶ VICERRECTORIA DE DOCENCIA
- ▶ VICERRECTORIA DE EXTENSION
- ▶ VICERRECTORIA DE INVESTIGACION

Archivos adjuntos:

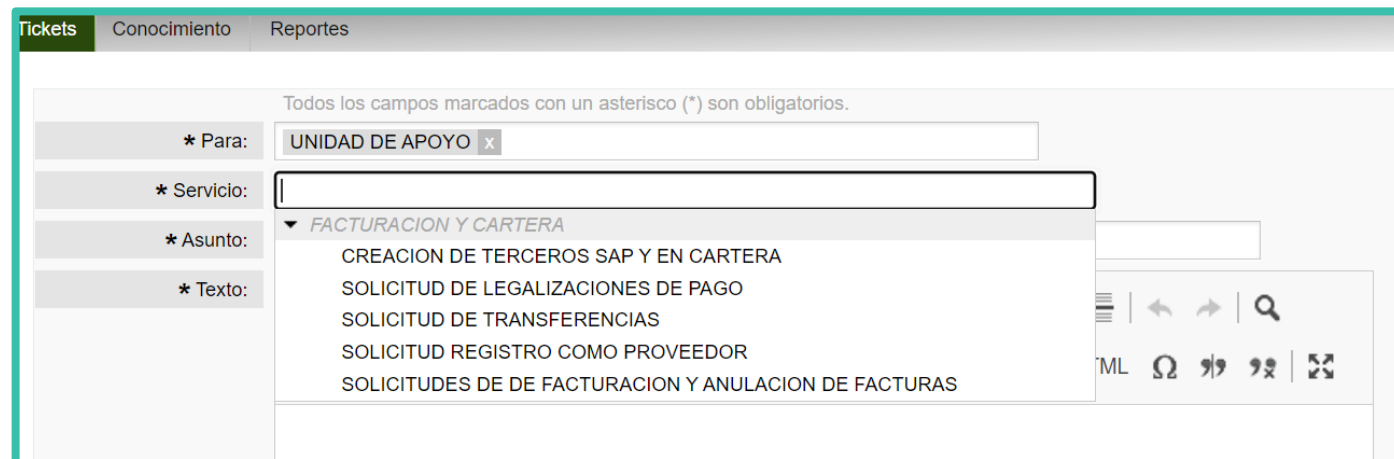
Click to select files or just drop them here.

Aplicacion:

\* Sitio donde se debe prestar el servicio:

Enviar

Selecciona el **servicio** requerido



Tickets Conocimiento Reportes

Todos los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios.

\* Para: UNIDAD DE APOYO x

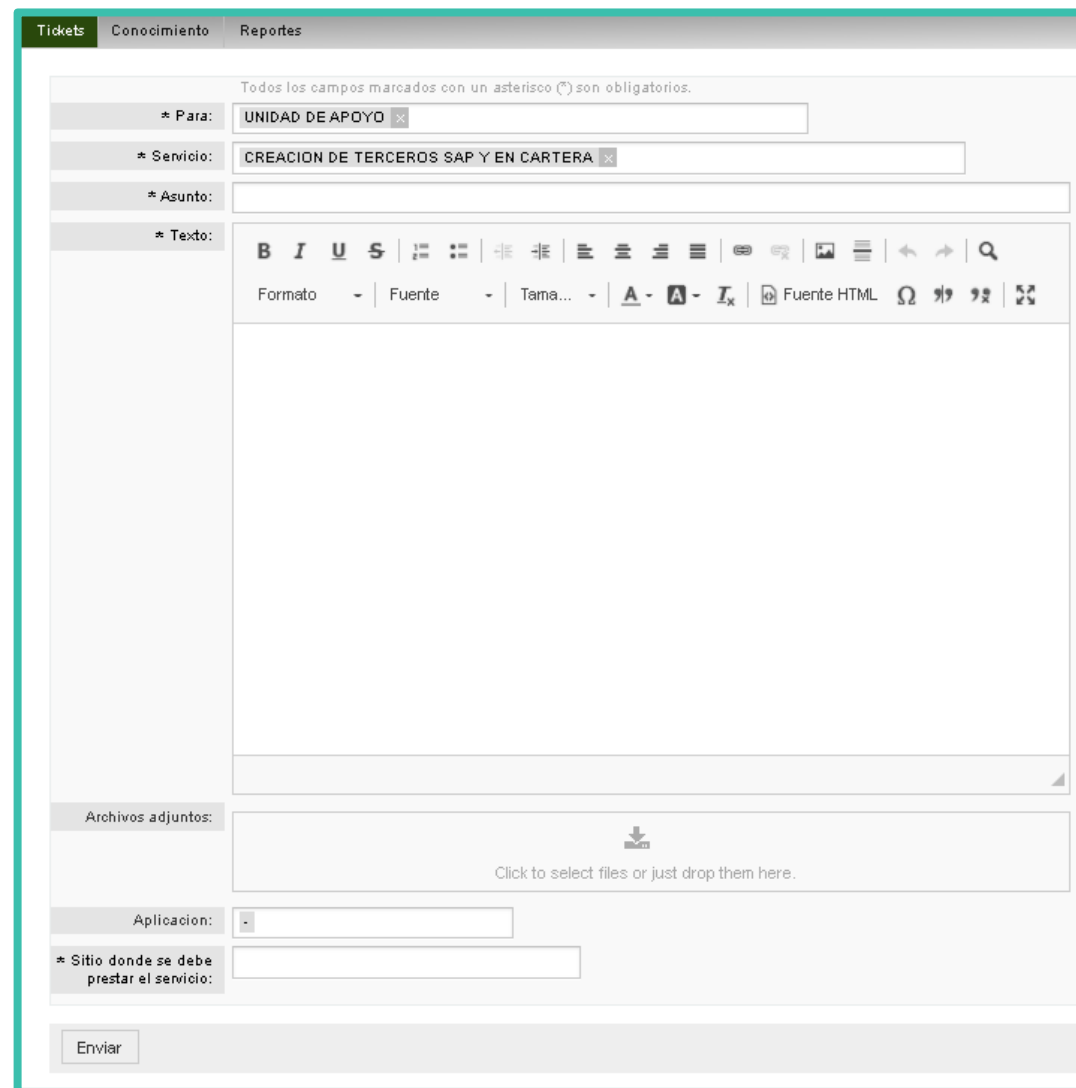
\* Servicio: FACTURACION Y CARTERA

\* Asunto:

\* Texto:

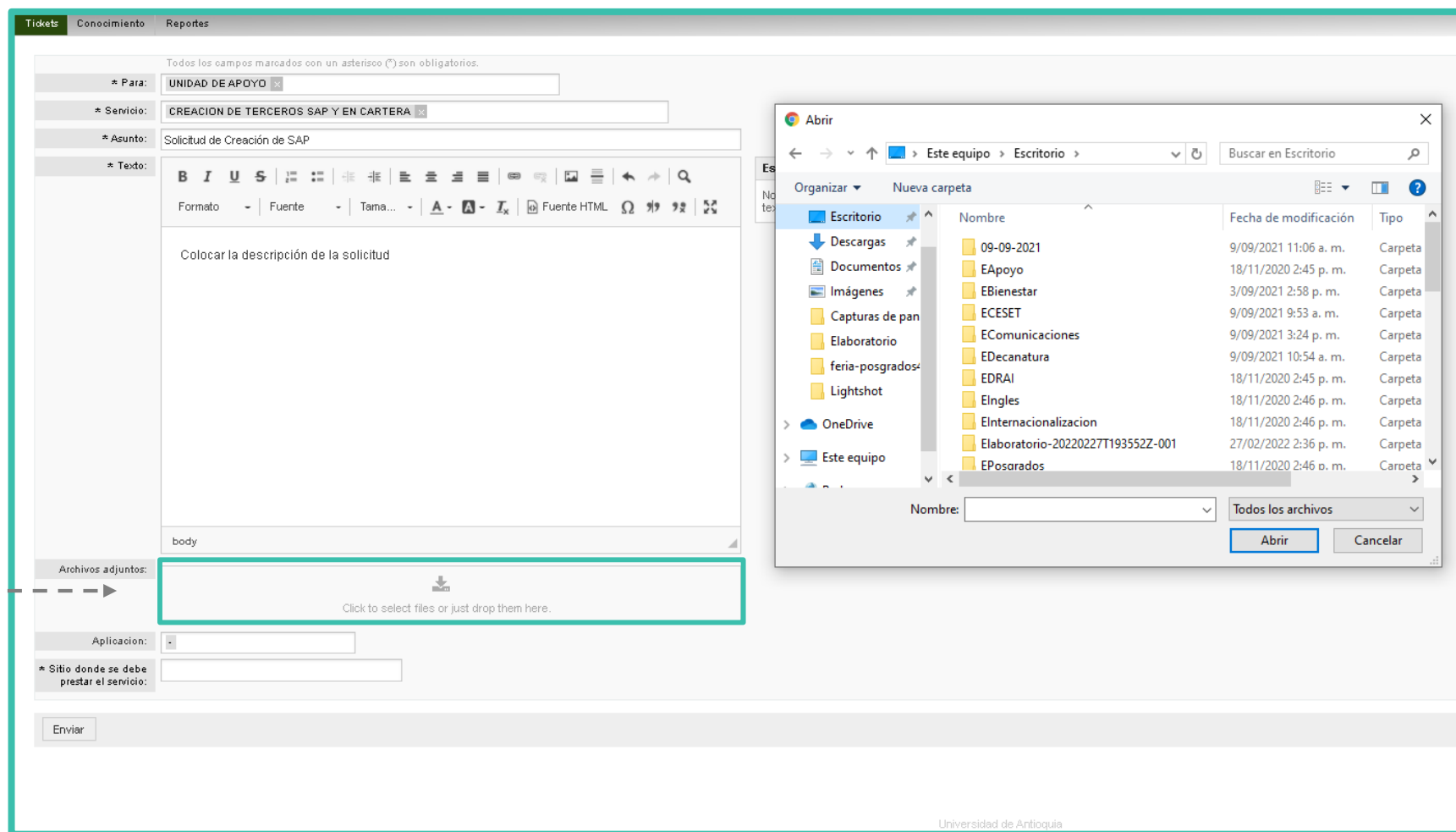
- CREACION DE TERCEROS SAP Y EN CARTERA
- SOLICITUD DE LEGALIZACIONES DE PAGO
- SOLICITUD DE TRANSFERENCIAS
- SOLICITUD REGISTRO COMO PROVEEDOR
- SOLICITUDES DE DE FACTURACION Y ANULACION DE FACTURAS

En **asunto** y **texto** debes poner el asunto y descripción correspondiente a la solicitud



The screenshot shows a web form for creating a ticket. At the top, there are tabs for 'Tickets', 'Conocimiento', and 'Reportes'. Below the tabs, a message states: 'Todos los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios.' The form contains several fields: '\* Para:' with the value 'UNIDAD DE APOYO'; '\* Servicio:' with the value 'CREACION DE TERCEROS SAP Y EN CARTERA'; '\* Asunto:' which is empty; and '\* Texto:' which is a large text area with a rich text editor toolbar. Below the text area is an 'Archivos adjuntos:' section with a download icon and the text 'Click to select files or just drop them here.'. At the bottom, there are fields for 'Aplicacion:' and '\* Sitio donde se debe prestar el servicio:'. An 'Enviar' button is located at the very bottom of the form.

También puedes  
añadir archivos

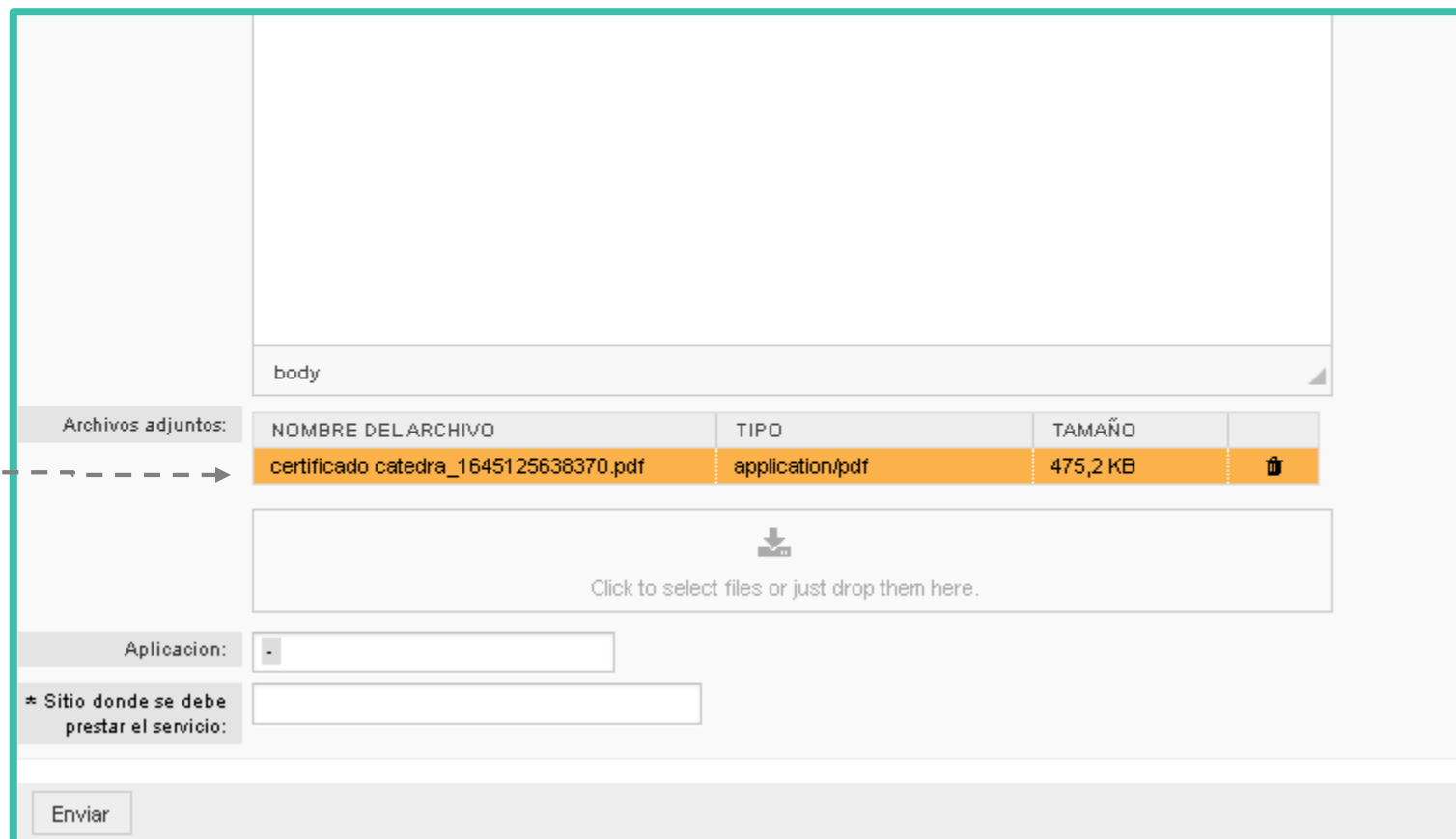


The screenshot shows a web application interface for creating a request. The form includes fields for 'Para' (UNIDAD DE APOYO), 'Servicio' (CREACION DE TERCEROS SAP Y EN CARTERA), and 'Asunto' (Solicitud de Creación de SAP). A rich text editor is present for the description. Below the editor is an 'Archivos adjuntos' section with a file selection icon and the text 'Click to select files or just drop them here.' An 'Enviar' button is at the bottom. An 'Abrir' file dialog is open, showing the 'Escritorio' folder with a list of folders and files, including '09-09-2021', 'EApoyo', 'EBienestar', 'ECESET', 'EComunicaciones', 'EDecanatura', 'EDRAI', 'Eingles', 'EInternacionalizacion', 'Elaboratorio-20220227T193552Z-001', and 'EPosarados'. A dashed line connects the text 'También puedes añadir archivos' to the file selection area.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo
09-09-2021	9/09/2021 11:06 a. m.	Carpeta
EApoyo	18/11/2020 2:45 p. m.	Carpeta
EBienestar	3/09/2021 2:58 p. m.	Carpeta
ECESET	9/09/2021 9:53 a. m.	Carpeta
EComunicaciones	9/09/2021 3:24 p. m.	Carpeta
EDecanatura	9/09/2021 10:54 a. m.	Carpeta
EDRAI	18/11/2020 2:45 p. m.	Carpeta
Eingles	18/11/2020 2:46 p. m.	Carpeta
EInternacionalizacion	18/11/2020 2:46 p. m.	Carpeta
Elaboratorio-20220227T193552Z-001	27/02/2022 2:36 p. m.	Carpeta
EPosarados	18/11/2020 2:46 o. m.	Carpeta




Una vez que los hayas subidos, **verifica** que se encuentren en la parte de los adjuntos



body

Archivos adjuntos:

NOMBRE DEL ARCHIVO	TIPO	TAMAÑO	
certificado_catedra_1645125638370.pdf	application/pdf	475,2 KB	

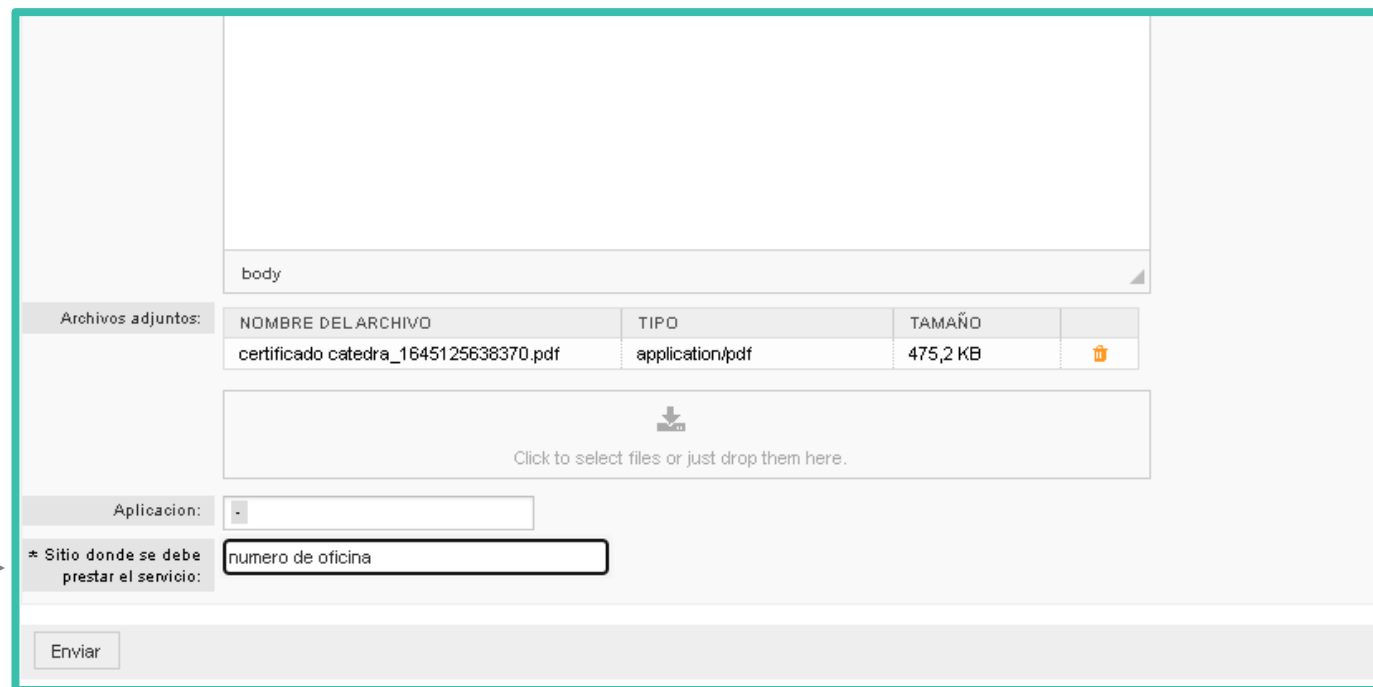
Click to select files or just drop them here.


Aplicacion:

\* Sitio donde se debe prestar el servicio:

Enviar

Debe poner **el número de oficina o dependencia**, para que finalmente pulse enviar



Archivos adjuntos:			
NOMBRE DEL ARCHIVO	TIPO	TAMAÑO	
certificado catedra_1645125638370.pdf	application/pdf	475,2 KB	

Aplicacion:

\* Sitio donde se debe prestar el servicio:

Enviar

# ¡Gracias!

Por el compromiso institucional  
y por el trabajo en equipo.

**Facultad de Ingeniería**, una Facultad  
para una sociedad del aprendizaje