



## **ACTO DE GRADUACIÓN**

### **Miércoles 17 de marzo de 2021, a las 4:00 pm.**

**Inscripciones a través del Portal de la Universidad**  
**Desde el 17 de febrero hasta el 05 de marzo de 2021**

**Pago derechos de grado**  
**Hasta el 09 de marzo de 2021**

**Solicitud de Paz y Salvo Dependencias CIFAL – Sistema PAYSA**  
**Hasta el 09 de marzo de 2021**

**Envío Documentación a través del SSOFI**  
**Hasta el 10 de marzo de 2021, 4:00 P.M.**

**¡POR FAVOR LEA CON DETENIMIENTO TODO EL INSTRUCTIVO ANTES DE COMENZAR EL TRÁMITE!**

#### **REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN:**

1. Tener APROBADAS todas las materias del plan de estudio, incluida la Práctica Profesional (Pregrado), la Monografía, el Trabajo de Investigación o la Tesis (Posgrado). El estado en el sistema MARES debe ser **“TERMINÓ MATERIAS”**.
2. Verifique que en su historia académica (en el Portal) figure la aprobación de **Competencia Lectora en inglés**, idioma establecido como segunda lengua para los programas de la Facultad (Acuerdo del Consejo de Facultad No. 70 del 10 de agosto de 2007).
3. Estar a paz y salvo con las diferentes dependencias y programas de la Facultad y la Universidad.

**Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias**

**Ciudad Universitaria:** Calle 67 No. 53-108, bloque 2-124 **Recepción de correspondencia:** Calle 70 No. 52-21  
**Nit:** 890.980.040-8 • **Teléfono:** 219 54 50 – 219 54 59 • [vicedecacifal@udea.edu.co](mailto:vicedecacifal@udea.edu.co); [apoyovicedecacifal@udea.edu.co](mailto:apoyovicedecacifal@udea.edu.co)  
<http://farmacia.udea.edu.co> • Medellín, Colombia



## PROCESO DE INSCRIPCIÓN:

Realice la **INSCRIPCIÓN** a través del Portal de la Universidad. **Hasta el 05 de marzo de 2021.**

- **Ingrese al portal Universitario:** <http://www.udea.edu.co/>
- Haga clic en la pestaña estudiantes.
- Haga clic en el botón "Proceso de graduación".



- Haga clic sobre la opción "Inscripción".
- Ingrese Usuario y contraseña.
- Realice las validaciones de la información que aparece:

Si cumple con los **requisitos** haga clic sobre el botón "**Inscribirse**".

Si **NO** cumple, le aparecerá una "**x**" indicando la razón y a donde debe dirigirse.

- **Diligencie la Encuesta de Actualización de Datos que aparece en el portal.**

En caso de presentar algún inconveniente técnico con la encuesta, debe comunicarse al 219 59 59 (Línea de ayuda UdeA) o solicitar un ticket a través del siguiente enlace: <http://soluciones.udea.edu.co>

- El campo "Paz y Salvo Dependencia", queda en estado pendiente con un reloj y una vez sea verificado el cumplimiento de todos los requisitos para grado, el señor Vicedecano dará el visto bueno al sistema.



## **PAGO DE DERECHOS DE GRADO:**

El pago de los derechos de grados **se activa** cuando usted se encuentre inscrito en una Ceremonia de Grados.

Valor a consignar por derechos de grado:

**Pregrado \$119.500**

**Posgrado \$250.300**

**LO MÁS RECOMENDABLE** es realizar el pago electrónico, que le habilita el sistema.

**IMPORTANTE:** Si al momento de inscribirse, evidencia que algunos de sus Nombres o Apellidos están mal escritos en el Portal de la Universidad, POR FAVOR escribir al correo que encontrará al final de este instructivo, para hacer la corrección pertinente, y así evitar inconvenientes en la impresión del diploma y acta de grado. Tenga en cuenta que, al momento de realizar la inscripción en el portal, este le pregunta si su nombre está escrito correctamente y usted debe escoger entre **SÍ/NO**. **Es responsabilidad del estudiante cuando el nombre queda mal escrito, también debe verificar el género (Femenino o Masculino).**

**INMEDIATAMENTE SE INSCRIBA DEBE SOLICITAR LOS PAZ Y SALVOS Y REALIZAR LA ENCUESTA PARA GRADUANDOS DE LA FACULTAD.**

**NOTA:** Así no haya realizado el pago de derechos de grado, usted puede realizar lo solicitado. En caso de presentar algún inconveniente con la inscripción, puede adelantar la solicitud de paz y salvo.

**Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias**

**Ciudad Universitaria:** Calle 67 No. 53-108, bloque 2-124 **Recepción de correspondencia:** Calle 70 No. 52-21  
**Nit:** 890.980.040-8 • **Teléfono:** 219 54 50 – 219 54 59 • [vicedecacifal@udea.edu.co](mailto:vicedecacifal@udea.edu.co); [apoyovicedecacifal@udea.edu.co](mailto:apoyovicedecacifal@udea.edu.co)  
<http://farmacia.udea.edu.co> • Medellín, Colombia



## **ENCUESTA PARA GRADUANDOS DE LA FACULTAD CIFAL:**

Para poder diligenciar la Encuesta de la Facultad, debe ingresar con su correo institucional ([@udea.edu.co](mailto:@udea.edu.co)); si no lo tiene activo, debe comunicarse al 2195959, para que lo activen.

Diligencie la encuesta a través del siguiente formulario:  
<https://forms.gle/RmPvx8ci3Vm4EhAY9>.

## **SOLICITUD DE PAZ Y SALVOS FACULTAD CIFAL Y BIBLIOTECA CENTRAL:**

Inmediatamente se inscriba al acto de graduación, debe solicitar los paz y salvos.

### **PAZ Y SALVO FACULTAD:**

Por medio de este enlace usted puede solicitar el Paz y Salvo de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias.

- Ingrese a la página: <http://ingenieria.udea.edu.co:8080/paysacifal/index.jsp>
- Ingrese Usuario y Contraseña del Portal.
- Haga clic en **Generar**
- Seleccione en la categoría Motivo: Grados y luego de clic en Aceptar.
- Usted podrá consultar el estado del paz y salvo dando clic en el botón **Consultar**.
- El paz y salvo de Vicedecanatura solo se genera a los estudiantes que se hayan inscrito por el portal para el acto de graduación.
- Se requiere tener paz y salvo **ACTIVO** para poder descargar el pdf.

**Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias**

**Ciudad Universitaria:** Calle 67 No. 53-108, bloque 2-124 **Recepción de correspondencia:** Calle 70 No. 52-21  
**Nit:** 890.980.040-8 • **Teléfono:** 219 54 50 – 219 54 59 • [vicedecacifal@udea.edu.co](mailto:vicedecacifal@udea.edu.co); [apoyovicedecacifal@udea.edu.co](mailto:apoyovicedecacifal@udea.edu.co)  
<http://farmacia.udea.edu.co> • Medellín, Colombia



En el momento que el paz y salvo esté en estado “**Activo**”, debe dar clic en el código que aparece en la parte superior izquierda, para que pueda generar el PDF, los paz y salvo cuentan con tres días hábiles para ser aprobados por cada dependencia.

## **PAZ Y SALVO BIBLIOTECA CENTRAL:**

Durante la contingencia ocasionada por el Covid-19 los usuarios de #UdeABibliotecas que requieran el visto bueno y/o paz y salvo del Sistema de Bibliotecas lo podrán adquirir mediante el Catálogo Público OPAC. Descarga [aquí](#) el instructivo y mira cómo hacerlo.

## **ENVIO DE DOCUMENTACIÓN, a través del sistema SSOFI:**

Una vez realice los trámites de Paz y Salvo de la Facultad CIFAL y Biblioteca Central y diligencie la Encuesta para graduandos, podrá ingresar al SSOFI y cargar la siguiente documentación.

- Ingrese a la página: <https://ssofi.udea.edu.co/ssofiqf/>
- Ingrese Usuario y Contraseña del Portal.
- Haga clic en **Generar**

Seleccione las siguientes opciones:

1. Categoría: Programas de Pregrado o Programas de Posgrado (según corresponda).
2. Dependencia: Grados Programas de Pregrado – Grados Ciudad Universitaria, Programas de Pregrado – Región, Especializaciones, Maestría o Doctorado (según corresponda).
3. Comité o Consejo: Ceremonia de Grados.
4. Asunto: Documentación para grados.

**Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias**

**Ciudad Universitaria:** Calle 67 No. 53-108, bloque 2-124 **Recepción de correspondencia:** Calle 70 No. 52-21  
**Nít:** 890.980.040-8 • **Teléfono:** 219 54 50 – 219 54 59 • [vicedecacifal@udea.edu.co](mailto:vicedecacifal@udea.edu.co); [apoyovicedecacifal@udea.edu.co](mailto:apoyovicedecacifal@udea.edu.co)  
<http://farmacia.udea.edu.co> • Medellín, Colombia



5. Tipo de Solicitud: Ingreso de documentación para grados (Pregrado o Posgrado) - CIFAL.
6. Descripción y justificación: Documentación para Grados, Nombre, CC, Celular y Nombre del Programa.
7. Anexe los documentos en el siguiente orden:

**Documentos Estudiantes Pregrado.**

- **Cédula legible** ampliada al 150% por ambos lados
- **ECAES** (Certificado de asistencia o resultado)
- **Comprobante de pago de derechos de grado** RECUERDE que la forma de pago recomendada es electrónica.
- **Paz y Salvo de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias.**
- **Paz y Salvo Biblioteca Central**
- **Constancia de Inscripción al Acto de graduación** que le genera el sistema.

**Documentos Estudiantes Posgrado.**

- **Cédula legible** ampliada al 150% por ambos lados
- **Comprobante de pago de derechos de grado** RECUERDE que la forma de pago recomendada es electrónica.
- **Paz y Salvo de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias.**
- **Paz y Salvo Biblioteca Central**
- **Constancia de Inscripción al Acto de graduación** que le genera el sistema.

Ejemplo, pantallazo SSOFI para Pregrado:

Categoría:

Dependencia:

Comité o Consejo:

Asunto:

Tipo de Solicitud:

Descripción: El estudiante de Pregrado de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias podrá aspirar a grados cuando: haya cursado y aprobado todas las materias de su programa académico y cumpla con los siguientes requisitos.

Requisitos:

- Tener aprobado Competencia Lectora.
- Haber realizado la inscripción a grados en el portal universitario (Según instructivo de grados).
- Enviar documentos anexos en un solo archivo en PDF.
- Anexar la copia de la cédula de ciudadanía ampliada al 150%.
- Anexar el certificado de asistencia o resultados de los ECAES
- Anexar el Comprobante de pago de derechos de grado (PSE o bancario).
- Anexar el Paz y Salvo de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias.
- Anexar el Paz y Salvo Biblioteca Central.
- Anexar la constancia de Inscripción al Acto de graduación que le genera el sistema.

Enlaces:

- [Paz y Salvo de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias.](#)
- [Paz y Salvo Biblioteca Central](#)
- [Entrega de Trabajos de Grado al Sistema de Biblioteca Central](#)

**Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias**

**Ciudad Universitaria:** Calle 67 No. 53-108, bloque 2-124 **Recepción de correspondencia:** Calle 70 No. 52-21  
**Nit:** 890.980.040-8 • **Teléfono:** 219 54 50 – 219 54 59 • [vicedecacifal@udea.edu.co](mailto:vicedecacifal@udea.edu.co); [apoyovicedecacifal@udea.edu.co](mailto:apoyovicedecacifal@udea.edu.co)  
<http://farmacia.udea.edu.co> • Medellín, Colombia



## IMPORTANTE QUE TENGA EN CUENTA:

- Todos los documentos deben ser legibles, en vertical y en PDF.
- **Todos los documentos se deben anexar en un solo archivo tipo PDF**, marcado con nombre completo y cédula.
- Los casos SSOFI se estudian después de terminadas las fechas de inscripción, es decir, **a partir del 05 de marzo de 2021**.
- Se recomienda seguir las indicaciones correctamente y anexar la documentación completa en un único archivo tipo **PDF**, En caso contrario, **NO** se tendrá en cuenta su inscripción y deberá solicitar al correo del señor Decano [decacifal@udea.edu.co](mailto:decacifal@udea.edu.co) un acto de grado privado.
- Una vez se realice la revisión de cumplimiento de requisitos de grados (usted debe tener todos los vistos buenos en la pestaña "Requisitos para grado", incluyendo el "Paz y Salvo Dependencia").
- En caso de cumplir con todos los requisitos mencionados anteriormente, se dará la emisión del diploma y del acta de grado.
- Publicación del diploma y del acta de grado en la página de la Universidad en el siguiente link: <http://www.udea.edu.co/wps/portal/udea/web/inicio/verificacion-actas-diplomas-grado>
- El diploma y el acta de grado estarán disponibles en el link anterior, a partir del **17 de marzo de 2021 a las 4:00pm**.
- **Se aclara que el día 17 de marzo de 2021 se llevará a cabo un acto de grado protocolario virtual**; en esta época solo se está facilitando el proceso para que los graduados puedan tener su diploma, para los que lo requieran por cuestiones laborales.
- Una vez se recupere la presencialidad, podrá reclamar su diploma físico en la Vicedecanatura de la Facultad.
- Si al consultar en el link, presenta algún problema y no puede visualizar el diploma y el acta de grado, debe informarlo.



**CONTÁCTENOS**

Cualquier inquietud sobre el trámite de grados, favor comunicarse a través del correo electrónico [apoyovicedecacifal@udea.edu.co](mailto:apoyovicedecacifal@udea.edu.co), **referenciando su nombre completo, número de cédula y número celular.**