**Anexo #1- Carta de Invitación para permiso PIP2**

\_ \_ \_\_- \_ \_ \_\_ \_

Medellín, \_ \_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_\_ de 201\_

Señores

COORDINACIÓN DE SERVICIOS MIGRATORIOS

Aeropuerto o terminal \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_\_ *[ciudad]*

Asunto: Solicitud de permiso de ingreso y permanencia PIP2

Respetados señores:

\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_, con la cédula de ciudadanía \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ de\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_, obrando en mi calidad de \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ *[Vicerrector, Director, Decano, Director de Escuela, Instituto o Corporación]* de la Universidad de Antioquia, ente universitario autónomo con régimen especial, sin ánimo de lucro, cuya creación fue determinada por la Ley 71 de 1878 del Estado Soberano de Antioquia y con personería jurídica que deriva de la Ley 153 de 1887, regida por la Ley 30 de 1992 y demás disposiciones aplicables de acuerdo con su régimen especial, con NIT 890.980.040-8, le solicito, con fundamento en el artículo 2.2.1.11.2.6 del Decreto 1067 de 2015 que se:

Otorgue permiso de ingreso y permanencia (PIP2) al estudiante \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_, identificado con el pasaporte \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_, de nacionalidad \_ \_ \_ \_\_ \_, quien participará como \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ en \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_, que se realizará en las sede de la Universidad en el municipio de \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ entre el \_ \_ \_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_ y el \_ \_ \_ \_\_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_ \_, ambas fechas inclusive.

La Universidad de Antioquia se responsabiliza ante el Estado Colombiano de éste mientras permanezca en el país durante el tiempo indicado.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_

*[Vicerrector, Director, Decano, Director de Escuela, Instituto o Corporación]*

**Anexo #2- Carta de Invitación para permiso PIP6**

**(Aplicado al Decreto 1067 de 2015)**

\_ \_ \_\_- \_ \_ \_\_ \_

Medellín, \_ \_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_\_ de 201\_

Señores

COORDINACIÓN DE SERVICIOS MIGRATORIOS

Migración Colombia Ministerio de Relaciones Exteriores

\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_\_ *[ciudad]*

Asunto: Solicitud de permiso de ingreso y permanencia PIP6

Respetados señores:

\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_, con la cédula de ciudadanía \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ de\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_, obrando en mi calidad de \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ *[Vicerrector, Director, Decano, Director de Escuela, Instituto o Corporación]* de la Universidad de Antioquia, ente universitario autónomo con régimen especial, sin ánimo de lucro, cuya creación fue determinada por la Ley 71 de 1878 del Estado Soberano de Antioquia y con personería jurídica que deriva de la Ley 153 de 1887, regida por la Ley 30 de 1992 y demás disposiciones aplicables de acuerdo con su régimen especial, con NIT 890.980.040-8, le solicito, con fundamento en el artículo 2.2.1.11.2.6 del Decreto 1067 de 2015 que se:

Otorgue permiso de ingreso y permanencia (PIP6) al doctor(a) / profesor(a) \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_, identificado con el pasaporte \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_, de nacionalidad \_ \_ \_ \_\_ \_, quien participará como \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ en \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_, que se realizará en las sede de la Universidad en el municipio de \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ entre el \_ \_ \_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_ y el \_ \_ \_ \_\_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_ \_, ambas fechas inclusive.

DEPENDIENDO DE SI HAY REMUNERACIÓN O NO SE INCLUYE ALGUNO DE ESTOS DOS PÁRRAFOS:

Estas actividades las realizará de manera gratuita y, en consecuencia, no recibirá remuneración alguna.

Su participación será remunerada, sin que esto constituya una relación laboral.

La participación del doctor(a) / profesor(a) \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ es de gran importancia para nuestra Institución de Educación Superior por su amplia formación académica y distinguido reconocimiento profesional, lo que permitirá\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_

La Universidad de Antioquia sufragará todos los gastos del señor\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ durante su estadía en la ciudad de Medellín en las fechas anteriormente indicadas, y se responsabiliza ante el Estado Colombiano de éste mientras permanezca en el país durante el tiempo indicado. (ESTA INFORMACIÓN PODRÁ MODIFICARSE SEGÚN EL CASO, SI LA UNIVERSIDAD NO ASUME COSTOS DEBE ELIMINARSE ESTE PÁRRAFO)

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_

*[Vicerrector, Director, Decano, Director de Escuela, Instituto o Corporación]*

**Anexo #3- Carta de Invitación para permiso PIP5**

**(Aplicado a la Resolución 0175 del 8 de febrero de 2016)**

\_ \_ \_\_- \_ \_ \_\_ \_

Medellín, \_ \_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_\_ de 201\_

Señores

COORDINACIÓN DE SERVICIOS MIGRATORIOS

Migración Colombia Ministerio de Relaciones Exteriores

\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_\_ *[ciudad]*

Asunto: Solicitud de permiso de ingreso y permanencia PIP5

Respetados señores:

\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_, con la cédula de ciudadanía \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ de\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_, obrando en mi calidad de \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ *[Vicerrector, Director, Decano, Director de Escuela, Instituto o Corporación]* de la Universidad de Antioquia, ente universitario autónomo con régimen especial, sin ánimo de lucro, cuya creación fue determinada por la Ley 71 de 1878 del Estado Soberano de Antioquia y con personería jurídica que deriva de la Ley 153 de 1887, regida por la Ley 30 de 1992 y demás disposiciones aplicables de acuerdo con su régimen especial, con NIT 890.980.040-8, le solicito, con fundamento en el artículo 2.2.1.11.2.6 del Decreto 1067 de 2015 y la Resolución 0175 del 8 de febrero de 2016 que se:

Otorgue permiso de ingreso y permanencia (PIP5) al doctor(a) / profesor(a) \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_, identificado con el pasaporte \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_, de nacionalidad \_ \_ \_ \_\_ \_, quien participará como \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ en \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_, que se realizará en las sede de la Universidad en el municipio de \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ entre el \_ \_ \_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_ y el \_ \_ \_ \_\_ \_ de \_ \_ \_ \_ \_ \_, ambas fechas inclusive.

DEPENDIENDO DE SI HAY REMUNERACIÓN O NO SE INCLUYE ALGUNO DE ESTOS DOS PÁRRAFOS:

Estas actividades las realizará de manera gratuita y, en consecuencia, no recibirá remuneración alguna.

Su participación será remunerada, sin que esto constituya una relación laboral.

La participación del doctor(a) / profesor(a) \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ es de gran importancia para nuestra Institución de Educación Superior por su amplia formación académica y distinguido reconocimiento profesional, lo que permitirá\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_

La Universidad de Antioquia sufragará todos los gastos del señor\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ durante su estadía en la ciudad de Medellín en las fechas anteriormente indicadas, y se responsabiliza ante el Estado Colombiano de éste mientras permanezca en el país durante el tiempo indicado. (ESTA INFORMACIÓN PODRÁ MODIFICARSE SEGÚN EL CASO, SI LA UNIVERSIDAD NO ASUME COSTOS DEBE ELIMINARSE ESTE PÁRRAFO)

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_

*[Vicerrector, Director, Decano, Director de Escuela, Instituto o Corporación]*