

PROTOCOLO MESA 4 DE INTERLOCUCIÓN

Gestión Universitaria y Financiamiento Público

| | |
|---|---|
| Número de sesión: 4 | Propósito específico de la sesión: |
| Fecha: 24 de noviembre del 2016 | Re-encuadre Metodológico y avances de la mesa |
| Hora: 2:00 pm – 6:00 pm | Lugar: Ed. de Extensión-Sala de Juntas, 5 piso |
| ORIENTACIÓN METODOLÓGICA | |
| <p>La metodología de interlocución se basa en generar las condiciones y los mecanismos para el logro de acuerdos entre los(as) participantes. La mesa de trabajo sesiona durante tres-cuatro horas cada semana, para un total de 8 sesiones o más, en caso de ser necesario. Los(as) integrantes de la mesa tienen hasta tres minutos para realizar sus contribuciones e intervienen en dos o tres rondas coordinadas por la moderación o realizan los ejercicios en subgrupos de acuerdo al objetivo de cada sesión. Quienes no intervengan en la primera ronda tendrán prioridad para intervenir en las siguientes rondas.</p> <p>Además de los(as) participantes de la mesa y la moderación, un equipo de apoyo técnico es responsable de suministrar insumos, recolectar información para la mesa, registrar las sesiones, crear documentos preliminares de trabajo y sistematizar los acuerdos para construir el documento final.</p> <p>En cada sesión se avanza en las diferentes fases del proceso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reconocimiento del propósito de la sesión y anotaciones al documento insumo. 2. Propuestas, argumentaciones y ejercicios colectivos de acuerdo al propósito de la sesión. 3. Visualización y validación de los acuerdos. 4. Documentación y discusión sobre los desacuerdos (y sus rutas de gestión). <p>La participación en las mesas se fundamenta en el cumplimiento de las pautas para la interlocución:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Compromiso y responsabilidad con el propósito de la interlocución y con las pautas. 2. Observancia al uso del tiempo, disposición a la escucha y al logro de acuerdos, intervenciones respetuosas y en clave de propuesta e indicando si se está de acuerdo o en desacuerdo con lo que dijo alguien que precede en la palabra, para poder identificar puntos en común o diferencias rápidamente. 3. Priorizar en la intervención sus propuestas principales: iniciar indicando su acuerdo o su desacuerdo con lo dicho anteriormente, presentar sus propuestas y continuar con su | |

desarrollo y argumentación.

4. Lectura previa del insumo y de otra información necesaria para compartir el léxico entre los(as) integrantes de la mesa y para argumentar sus propuestas.

OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD

Objetivo general:

Desarrollar las mesas de interlocución correspondientes a cada tema estratégico identificado en las Bases Estratégicas para el Plan de Desarrollo 2017-2026, con el fin de identificar por cada tema: factores, alternativas, escenarios, estrategias, programas y proyectos.

Objetivos específicos Sesión 4:

Re-encuadre metodológico y revisión de los avances de la mesa: qué se ha hecho, qué estamos haciendo, qué sigue. Revisión y precisión de los factores claves para el tema estratégico de esta mesa.

AGENDA

1. Ruta: paso a paso:
2. Contextualización metodológica
3. Avances de la mesa
4. Ejercicio final de la sesión

PRODUCTO ESPERADO

1. Comprensión de la metodología
2. Requerimientos de información.
3. Avance en la descripción del estado del tema estratégico.

INSUMOS

De lectura opcional:

1. Documentos disponibles del Plan de Desarrollo 2016-2024
2. Repositorio disponible.

CRONOGRAMA GENERAL DE LA MESA

| Mes 2016-2017 | Oct | Noviembre | | | | Diciembre | | | | Enero | | | | Febrero | | |
|--|-----|--------------|---------------|---------------|---------------|--------------|----|----|----|-------|----|----|----|---------|----|----|
| Semanas Actividades | S4 | S1 | S2 | S3 | S4 | S1 | S2 | S3 | S4 | S1 | S2 | S3 | S4 | S1 | S2 | S3 |
| Encuadre Mesas de interlocución | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesión 1: Encuadre + árbol de factores | | 4 No v | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesión 2: Panorama actual del Tema y priorización de factores. | | | 11 No v | | | | | | | | | | | | | |
| Punto de chequeo con CA y CSU | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesión 3: Alternativas. | | | | 18 No v | | | | | | | | | | | | |
| Sesión 4: Escenarios y selección. | | | | | 25 No v | | | | | | | | | | | |
| Punto de chequeo con CA y CSU | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesión 5: Escenarios y selección. | | | | | | 2 Di c | | | | | | | | | | |
| Trabajo Desarrollo Institucional. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vacaciones colectivas | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Trabajo Desarrollo institucional y preparación 6ª Sesión. | | | | | | | | | | | | | | | | |



PLAN DE DESARROLLO

2017  2026

Celular: 301 361 9968

Correo mesa: mesa4.pdi@udea.edu.co