



**Vicerrectoría de Docencia
Departamento de Admisiones y Registro**

**Guía de inscripción para aspirantes al Preparatorio de Teatro
Admisiones 2019/2. Seccional Apartadó**

**El semestre Preparatorio de Teatro es el requisito obligatorio para ingresar al programa:
Arte Dramático (preparatorio) de la Facultad de Artes- Apartadó**

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN
2. CALENDARIO
3. GUÍA DE LA PRUEBA DE ADMISIÓN
4. PAGO DE LOS DERECHOS DE INSCRIPCIÓN
5. PROCESO DE INSCRIPCIÓN
6. INSCRIPCIÓN PARA ASPIRANTES EXTRANJEROS
7. OBSERVACIONES ESPECIALES

1. INTRODUCCIÓN

El programa de Arte Dramático está orientado a la formación de actores creadores, investigadores y pedagogos en teatro, capaces de reflexionar, incidir, transformar, y aportar, a nuestra realidad educativa, cultural, social, artística y teatral.

Nuestra formación está caracterizada por el desarrollo de las capacidades, habilidades y destrezas en los niveles intelectuales, sensibles, disciplinares, éticos y humanos para la formulación y realización de procesos y proyectos de creación escénica, educación artística, investigación, y gestión cultural.

EL PREPARATORIO DE TEATRO es la prueba de selección y admisión de los aspirantes a los programas de pregrado de Teatro de la Universidad de Antioquia. Tiene la duración de un semestre académico durante el cual se realizan los cursos de Actuación, Expresión Corporal, Técnica Vocal, Música y Rítmica, Introducción al Arte y Fundamentos de Español.



El programa Preparatorio de Teatro tiene los siguientes objetivos:

- a. Propiciar la definición vocacional de los estudiantes para adelantar estudios de Teatro.
- b. Ofrecer elementos de formación e información básicos sobre artes escénicas.
- c. Inducir en los estudiantes las conductas y la disciplina necesaria para emprender los estudios profesionales de Teatro.
- d. Seleccionar a los estudiantes de los pregrados de Teatro mediante la evaluación de las competencias básicas y específicas.

Esta guía contiene el procedimiento establecido para la inscripción e ingreso de los aspirantes al programa de *Preparatorio de Teatro*. Se recomienda leerla con la debida atención.

2. CALENDARIO

Pago de derechos de inscripción: del 26 marzo al julio 09 de 2019.

Inscripciones: del 26 de marzo al 11 de julio 2019.

Prueba de admisión: julio 13, 14, 15 de 2019

El horario de las pruebas específicas, es de las 8:00 a las 12:00 horas y de las 14:00 a las 18:00 horas, los (3) días. El punto de encuentro será la Seccional de Apartadó a las 8:00 a.m. en el aula de teatro. Los aspirantes deben presentarse en ropa de trabajo adecuada para las pruebas corporales.

Publicación de resultados: 26 de julio en la página: artes.udea.edu.co

3. GUÍA DE LA PRUEBA DE ADMISIÓN

La prueba de admisión específica es el requisito de selección de los aspirantes para ingresar al Preparatorio de Teatro, seccional Apartadó de la Facultad de Artes de la Universidad de Antioquia. Consta de una evaluación teórico-práctica en las áreas de la



expresión corporal, técnica vocal, rítmica, actuación y comprensión lectora. A continuación, se explicará cada una:

PRUEBA DE EXPRESIÓN CORPORAL: Consiste en la elaboración de ejercicios con los que se evalúan las condiciones expresivas y corporales del aspirante a través de las capacidades físicas, la organicidad del movimiento, el tono del cuerpo y la acción-reacción.

PRUEBA DE TÉCNICA VOCAL: Consiste en la elaboración de ejercicios de voz y lectura para evaluar las condiciones articulares, el uso del lenguaje y la resonancia natural de la voz, además de la realización de un diagnóstico del estado del tracto superior respiratorio.

PRUEBA DE RÍTMICA: Consiste en aproximar a los aspirantes a las técnicas y conceptos básicos de la Rítmica Corporal, tales como: la coordinación, la disociación, la concentración, la noción de pulso, entre otros, con el objetivo de inquirir las actitudes y aptitudes para el aprendizaje de esta disciplina, fundamental para el desarrollo de las habilidades corporales en la formación del actor.

PRUEBA DE ACTUACIÓN: Consiste en la presentación de un ejercicio escénico de carácter individual con una duración de cinco (5) minutos máximos, con los recursos textuales, escenográficos, lumínicos generales, sonoros, que el Departamento proponga para la realización del mismo. Se aclara que los textos elegidos por el estudiante, deben ser textos ya publicados.

PRUEBA TEÓRICA: Prueba de comprensión lectora y producción textual en la que se evalúan las competencias interpretativa, argumentativa y propositiva, a partir de la lectura de textos.

REQUERIMIENTOS GENERALES: El aspirante debe presentar todas las pruebas, ser puntual en el cumplimiento de la programación y tener ropa adecuada para la realización de los ejercicios correspondientes a cada una de las áreas.



NOTA: Los aspirantes deben presentarse en ropa de trabajo adecuada para las pruebas corporales y para la prueba de actuación, el aspirante deberá llevar el vestuario y utilería que requiera para realizar su prueba.

4. PAGO DE LOS DERECHOS DE INSCRIPCIÓN

Ingresa al portal de la Universidad de Antioquia (<http://www.udea.edu.co>), ingresa por la opción “Estudiar en la U de A”, “Quiero estudiar en la UdeA”, “Pregrado”, y selecciona la opción “Pago e Inscripción” y luego la opción “Pago en línea e inscripción”. Diligencie el formulario que le aparece, tenga especial cuidado con el servicio que debe seleccionar en la parte inferior del formato ya que es el que le ofrece el valor a pagar por la inscripción como se indica a continuación:

- Seleccione el tipo de servicio: **“INSCRIPCIÓN PREPARATORIO DE TEATRO APARTADO 2019-2”**. Este servicio tiene un costo de \$18.300.
- Presione el botón “Guardar”.
- El sistema le mostrará una nueva ventana con los servicios en los que se encuentra actualmente preinscrito.
- Seleccione el servicio que desea pagar en la casilla llamada “clic”.

A continuación, usted podrá elegir entre dos formas de pago:

Pago en línea:

- Seleccione el servicio y presione el botón “Pagos Electrónicos en Línea”.
- Diligencie los campos que el sistema le solicita y presione “Iniciar Pago”.
- Seleccione “La franquicia” (medio de pago) y la entidad financiera.
- Ingresa los datos que su entidad financiera le exige para la realización de pago (recuerde ingresar la información del usuario de la cuenta que realizará el pago electrónico). Recuerde conservar el comprobante de pago.



- Una vez realizado el pago regrese a la página de la Universidad por la ruta “Estudiar en la U de A”, “Quiero estudiar en la UdeA”, “Pregrado” y seleccione la opción “Pago e inscripción” luego presione el botón “Estado de la consignación bancaria e Inscripción”, digite el documento de identidad, y dé clic en “Continuar inscripción”. Allí podrá realizar su inscripción y descargar su constancia.
- Si en algún momento del pago la transacción se declina, ingrese nuevamente por (<http://www.udea.edu.co>), ingrese por la opción “Estudiar en la U de A”, “Quiero estudiar en la UdeA”, “Pregrado” y seleccione la opción “Pago e inscripción” luego presione el botón “Estado de la consignación bancaria e Inscripción”, digite el documento de identidad, y continúe su proceso de pago.
- Por favor, para que su proceso de pago e inscripción funcione sin inconvenientes, borre el historial del navegador que utilice después de ejecutado cada uno de los pasos e ingrese nuevamente para continuar.
- Si tiene dificultades con la aplicación del pago en línea, consulte en la oficina de Tesorería en el teléfono 2195263 con el número de referencia que le asignó la entidad bancaria. El horario de atención es lunes a jueves de 8 a 12 am y de 1 a 5 pm y viernes de 7 a 12 am y de 1 a 4 pm.

Pago por consignación:

- Seleccione el servicio y presione el botón “Formato de Consignación”.
- El sistema le generará un documento en PDF con los datos que usted registró en el Formulario de Pago de Inscripción.
- Imprima el “Formato de Consignación” en una impresora láser, esto para que el código de barras pueda ser leído por la entidad bancaria.
- Diríjase a una de las entidades bancarias descritas en el “Formato de Consignación” y realice el pago.



- Este pago será reportado a la Universidad en las siguientes 48 horas hábiles. Después de este período se habilitará en el sistema el formulario para continuar y dejar en firme la inscripción al programa.
- Pasadas las 48 horas, para realizar la inscripción, ingrese nuevamente por www.udea.edu.co, ingrese por la opción “Estudiar en la U de A”, “Quiero estudiar en la UdeA,”, “Pregrado” y seleccione la opción “Pago e inscripción” luego presione el botón “Estado de la consignación bancaria e inscripción”, digite el documento de identidad, seleccione el servicio que pagó cuyo estado debe ser “PAGADO” y luego presione el botón “Continuar Inscripción”. A continuación, el sistema le abrirá el formulario para realizar su inscripción y descargar su constancia de inscripción.
- Si pasadas 48 horas el estado de su servicio no es “PAGADO”, consulte en la oficina de Tesorería en el teléfono 2195263 con el número de referencia que le asignó la entidad bancaria. El horario de atención es lunes a jueves de 8 a 12 am y de 2 a 4 pm y viernes de 7 a 12 am y de 1 a 4 pm.

Este proceso de inscripción a través del Formulario de Pago de Inscripción se puede realizar desde cualquier lugar del país donde existan algunas de las siguientes entidades Bancarias:

Banco de Bogotá
Banco de Occidente
Bancolombia
BBVA
Davivienda
AV Villas

Se le recomienda borrar el historial del navegador que utilizará, con el fin de que los formularios puedan funcionar de manera adecuada.



5. PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Una vez realizado el pago, por uno de los dos métodos descritos anteriormente, 48 horas después si pago por consignación e inmediatamente si pago en línea, debe de ingresar por: <http://www.udea.edu.co>

- *Estudiar en la U de A > Quiero Estudiar en la UdeA> Pregrado >Pago e inscripción.*
- Seleccione la pestaña “Estado de la consignación bancaria e inscripción”.
- Digite el documento de identidad con el cual se pagó.
- Seleccione el servicio que pagó cuyo estado debe ser “PAGADO” y luego presione el botón “Continuar Inscripción”
- Diligencie el formulario de inscripción y dile la opción enviar.
- Imprima la constancia de inscripción y consévela. Ésta le da la seguridad de que realmente quedó inscrito, será necesaria para cualquier reclamo posterior.

NOTA. El formulario está diseñado de tal manera que haya que escribir lo menos posible. Por tanto, en donde aparece la palabra “LISTAR”, no es posible escribir. Al dar CLIC, aparecerá la lista de las opciones disponibles (programa, países, departamentos, municipios y colegios) y usted escogerá en cada caso la opción requerida. En cada lista aparecen los datos en orden alfabético.

5.1. Instrucciones para diligenciar el formulario de inscripción

Para llenar los datos solicitados en el formulario de inscripción, proceda así:

- Programa al cual aspira: Haga clic sobre el nombre del programa al que usted se quiere presentar.
- Número de documento de identidad: Verifique que el número que usted escribió en pantalla corresponda con su documento de identidad. Si es necesario corrija.



- Clase de documento: Haga clic sobre la clase de documento (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o tarjeta de identidad). Recuerde que es necesario presentar el original del documento en las pruebas de admisión.
- Apellidos y nombre: Escriba su primer apellido y luego digite el segundo apellido, como figuran en su documento de identidad. Digite su primer nombre y luego el segundo, como figuran en su documento de identidad.
- Lugar de nacimiento: Seleccione el país, el departamento y el municipio de su nacimiento utilizando la opción de "LISTAR". Haga clic sobre el nombre del municipio de donde usted es oriundo.
- Fecha de nacimiento: Despliegue los formatos de la fecha (año-mes-día) y elija la indicada.
- Lugar de residencia actual del aspirante: Seleccione el país, el departamento y el municipio de su residencia utilizando la opción de "LISTAR". Haga clic sobre el nombre del municipio en el cual usted actual reside.
- Especifique el tipo de dirección: Coloque si su dirección corresponde al área rural o urbana.
- Dirección completa: Coloque su dirección actual indicando calle, carrera, circular, transversal, barrio, urbanización, edificio, bloque, apartamento, etc.
- Teléfono: Escriba su número telefónico (con extensión si lo tiene) y un número telefónico alterno (con extensión si lo tiene).
- Celular: Escriba su número celular.
- Estrato: Elija su estrato.
- Dirección correo electrónico: Es obligatorio tener dirección de correo electrónico, por favor escríbala. Si no la tiene, puede abrirla en uno de los servidores gratuitos de internet como Gmail, Yahoo, Hotmail, entre otros. No utilice la dirección de correo electrónico de otras personas.



- Institución que le otorga el título de secundaria: Haga clic para listar en orden alfabético las instituciones educativas (con código ICFES) pertenecientes al municipio donde usted terminó la secundaria. Haga clic sobre el nombre del colegio que le otorgó el título de bachiller.

NOTA: Se recomienda consultar en el colegio el código asignado por el ICFES y verificarlo con el código que aparece al lado derecho del nombre del colegio, con el fin de garantizar que usted ingrese la información correcta. Si usted es admitido, debe presentar para la matrícula una copia del Acta de Grado.

- Año del título: Digite los cuatro números del año del título, como figuran en el Acta de Grado o el Diploma.
- Inclusión: Si pertenece a algún grupo étnico, marque la opción “sí” y seleccione en el cuadro que se despliega el cabildo, comunidad u organización a la que pertenezca.
- Género: Elija su género femenino o masculino.
- Código del Servicio Nacional de Pruebas: (SNP). Digite las letras y los números correspondientes al código de su examen de Estado sin dejar espacios.

NOTA: Si usted no tiene el código de su examen de Estado o al menos la citación para el caso de los estudiantes del grado once, no se puede inscribir. La Universidad verificará ante el ICFES el código del examen de Estado de los aspirantes que sean admitidos. En caso de falsedad o inexactitud, la Universidad procederá a invalidar la admisión o la matrícula, sin perjuicio de la respectiva demanda penal.

- ¿Sufragó en las últimas elecciones?: Señale si sufragó o no en las últimas elecciones, teniendo en cuenta que, si señala “sí”, debe poseer el original o copia del certificado electoral. Si usted señaló que “sí” sufragó y es aceptado, debe presentar el certificado electoral o copia del mismo con la papelería de liquidación de matrícula; de no hacerlo su admisión será anulada.



- Estado Civil: despliegue la opción de estado civil y seleccione su estado correspondiente, luego
- Verificación de la información de la inscripción.

Valide las opciones siguientes que tienen asterisco para que pueda continuar con la inscripción. Cuando termine de llenar el formulario, haga clic en “ENVIAR” y espere que salga el informe de los datos procesados y revise cada uno de ellos. Si hay algún error haga clic en “CORREGIR” y proceda a hacer los cambios necesarios.

IMPORTANTE: Guarde su constancia de inscripción, documento que deberá presentar el día del examen.

6. INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EXTRANJEROS

En caso de ser promovido del programa preparatorio al programa de pregrado, los aspirantes extranjeros deben presentar para la matrícula la certificación de las pruebas de estado de su país o las pruebas ICFES en Colombia y la convalidación del título de bachiller, se debe gestionar previamente en el Ministerio de Educación en la ciudad de Bogotá. Este último trámite le demora aproximadamente 2 meses, lo mismo que la visa de estudiante vigente.

7. OBSERVACIONES ESPECIALES

a. Lea cuidadosamente la información que se encuentra en los enlaces de esta página. Si después de estudiar detenidamente estos documentos tiene alguna inquietud, la puede dirigir al correo: departamentoescenicas@udea.edu.co gustosamente responderemos a sus preguntas.

b. Tenga en cuenta que, en caso de ser promovido del programa preparatorio al programa de pregrado, **no** se puede estar matriculado en dos programas de pregrado en la Universidad de Antioquia al mismo tiempo, tenga en cuenta que en caso de ser admitido a



un programa de pregrado es de esperarse que se haga el procedimiento necesario para poder matricularse en nuestros programas.

c. El correo electrónico es la vía de comunicación más eficiente. Utilice en el formulario una dirección de correo electrónico que revise constantemente y esté atento a las diferentes comunicaciones que enviaremos por este medio.

MAYORES INFORMES

Departamento de Artes Escénicas de la Facultad de Artes (Bloque 25-103) (Bloque 25-116)

Correo electrónico: departamentoescenicas@udea.edu.co o clara.arango@udea.edu.co

Página web: artes.udea.edu.co

Dirección: Calle 67 N° 53 – 108

Teléfono: 2195890 - 2198803

Conmutador general de la Universidad de Antioquia: 2198332

Admisiones y Registro: 2195130 ó 2195116