



**UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**

1 8 0 3

**FACULTAD DE MEDICINA**

# *Enlaces en Didáctica*

## **La clase magistral**

**Publicación en serie del  
Grupo de Investigación Edusalud  
Facultad de Medicina  
Universidad de Antioquia  
Cartilla N.º 4 vol. 1**

Rector: Mauricio Alviar Ramírez  
Vicerrectora de docencia: Luz Stella Isaza Mesa  
Decano Facultad de Medicina: Carlos Alberto Palacio Acosta  
Vicedecana Facultad de Medicina: Diana Patricia Díaz Hernández  
Jefe del Instituto de Investigaciones Médicas Facultad de Medicina:  
Carlos Julio Montoya Guarín  
Jefe de Extensión Facultad de Medicina: Alfredo Gómez Cadavid  
Directora de Grupo EDUSALUD Facultad de Medicina: Diana Patricia Díaz Hernández

## **La Clase Magistral**

### **Autores:**

Cruzana Echeverri Restrepo, profesora Facultad de Medicina, Universidad de Antioquia  
Miglena Kambourova, profesora Facultad de Medicina, Universidad de Antioquia  
Leonor Galindo Cárdenas, profesora Facultad de Medicina, Universidad de Antioquia

Métodos y estrategias de enseñanza

Procesos académicos

Comité Editorial: Grupo de Investigación EDUSALUD

### **Valoración Académica:**

Diana Patricia Díaz Hernández, profesora Facultad de Medicina, Universidad de Antioquia  
María Elena Arango Rave, profesora Facultad de Medicina, Universidad de Antioquia

### **Diseño y Diagramación:**

María Alejandra Ríos Meneses, Oficina de Comunicaciones

**Fotografías:** Edwin Amaya Vera y Archivo Oficina de Comunicaciones (páginas 15 y 34)

**Impresión:** Imprenta Universidad de Antioquia

500 Ejemplares

Julio de 2015

Medellín, Colombia

Grabación CD 100

© Derechos de autor del Grupo de Investigación EDUSALUD de la Facultad de Medicina de la Universidad de Antioquia. Esta cartilla es una publicación arbitrada.

Dirigido a docentes y estudiantes de pregrado y posgrado que pueden encontrar en el contenido de la cartilla, precisiones conceptuales y metodológicas acerca de la aplicación de la estrategia didáctica.

## *Presentación*

Esta cuarta entrega de las cartillas de “Enlaces en Didáctica” trae a la comunidad educativa la estrategia de “La Clase Magistral”, representativa del modelo pedagógico tradicional, que privilegia el discurso del docente, el aprendizaje por repetición, enaltece la memoria y los ejemplos de vida; privilegia los contenidos del texto antes que de la vida real o contextos del campo de desempeño. En este modelo, el maestro es carismático y el estudiante un aprendiz de textos.

La pedagogía tradicional que se realiza a través de la cátedra magistral, intenta en un orden expositivo ir de lo simple a lo complejo; las materias se descomponen en elementos que considera el profesor son fáciles de asimilar, el progreso de la enseñanza se realiza a partir de añadir nuevos contenidos, en encadenamientos lógicos y secuenciales, mediante los cuales el alumno aprende a memorizar y a racionalizar, y el profesor, a controlar mediante la pregunta de la lección y los exámenes.

Los esfuerzos por la formación se realizan mediante la motivación y la competencia entre estudiantes: por las notas, las distinciones académicas, los cuadros de honor. La autoridad del profesor influye sobre el estudiante para que éste acepte las decisiones: poner al estudiante en contacto con la disciplina o ciencia, que da realidad al

proceso de profesionalización, reconocer el saber clásico, aprender del gran autor y los conocimientos científicos más importantes.

La clase magistral es una estrategia preparada cuidadosamente, para realizarse en un ambiente disciplinado, atento, con capacidad de escucha, donde se realizan unos ejercicios precisos, metódicamente preparados, objetivamente aplicables, donde las emociones e impulsos del estudiante y del docente son apagados a nombre de la mayor asepsia científica, coherente con la formación de un espíritu acreditado, regio, lleno de autoridad, y digno de un modelo. Por ello, la presencia del maestro y el estudiante en el aula son indispensables, desde allí se realiza el control del carácter, el estilo reglado y ordenado que dispone el modelo para ser educado.

En esta estrategia se ofrecen algunos conceptos, principios, roles, estilos y dinámicas de la clase magistral. La cual, con todo su sentido de estrategia se ha empleado para llegar a grupos presenciales numerosos y sigue vigente en gran parte de las aulas de la Universidad actual, como es el caso de la “lección inaugural”, honor que brindan las escuelas y Facultades a los autores y escritores noveles, para exponer sus tesis ante sus comunidades académicas. La clase magistral con su trayectoria pedagógica y sus marcas de tradición, también tiene nuevos caminos, nuevos retos, nuevas prácticas. Con ustedes señores lectores, va este modo de ser y de hacer la clase magistral.

# *Contenido*

Presentación.....	3
La clase magistral.....	7
Origen de la clase magistral.....	9
Principios didácticos que orientan la clase magistral.....	12
El rol del profesor.....	13
El rol del estudiante.....	14
Ambientes de aprendizaje de la clase magistral.....	15
La ventajas de la clase magistral.....	16
Las desventajas de la clase magistral.....	16
Preparación y desarrollo de una clase magistral en la escuela actual.....	18
Los eslabones de la estructura de la clase magistral.....	18
1. La planeación de la clase.....	19

2. El inicio de la clase.....	21
3. El desarrollo de la clase.....	22
4. La finalización de la clase.....	32
Una mirada a algunas prácticas de profesores en las lecciones magistrales.....	34
La comunicación en una clase magistral.....	38
La clase magistral interactiva.....	42
Orientación para construir una clase como experiencia educativa significativa.....	46
1. Planeación de la estrategia.....	47
El trabajo con los estudiantes.....	50
2. El inicio: presentación de la clase a los estudiantes.....	50
Reflexión del profesor.....	52
Ejercicios de reflexión y auto evaluación de nuestras propias actuaciones en el aula.....	52
Referencias.....	55

## **La clase magistral**

Apreciado lector, lo invitamos a responder ¿Qué es para usted la clase magistral?

---

---

---

---

---

Expresar sus percepciones hacia a la clase magistral

---

---

---

---

---

A continuación se aproximan dos conceptos sobre la clase magistral. ¿Con cuál se identifica más? y ¿Por qué?



La clase magistral ha sido descrita como el proceso en el que los apuntes del profesor pasan a ser de los alumnos, sin haber pasado por la mente de ninguno de ellos. (Walker y McKeachie, 1967: 13-14, citado en Morell T., 2009, p 15)



La clase magistral consiste fundamentalmente en compartir información, y su propósito principal es afianzar una clara comprensión de los conceptos presentados. (Cooper y Simonds, 1999: 118, citado en Morell T., 2009, p.15)

Escriba sus ideas:

---

---

---

---

---

## *Enlaces en Didáctica*

Sobre la clase magistral dicen Valdivia y Labarrere (1998, 136) que es una estrategia de enseñanza centrada en el maestro y típica del enfoque tradicional en la forma como se han enseñado las ciencias. Se desarrolla con un “escaso bagaje didáctico” en cuanto en ella aplica la experiencia profesional de quien se hace docente, a través de la exposición verbal de contenidos, transmitiendo a los alumnos la lógica disciplinar desde el discurso. El profesor selecciona y organiza los conocimientos ya elaborados en textos y publicaciones para proveer de este a los estudiantes, quienes a su vez los reciben, y mediante la escucha y la atención apropian este conocimiento. La esencia del sistema de clases consiste en que un profesor atiende a un mismo grupo de estudiantes que tienen edades, intereses, y conocimientos comunes, siendo un método de instrucción colectiva, que se realiza en tiempos regulados y por períodos.

Otro concepto sobre la clase magistral lo aportan Karl-Heinz Flechsig, y Ernesto Schiefelbein (2013:17) “Es la práctica del método frontal o magistral, el elemento central son las conversaciones dirigidas por el profesor. Ellas pueden estar apoyadas por textos y medios audiovisuales (o el pizarrón) y sirven, especialmente, para la transmisión de conocimientos (materia) en una disciplina determinada”.

## ¿Cuál es el origen de la clase magistral?

El origen de la clase magistral o la lección se presenta con mayor fuerza en la era medieval de pre-imprenta: los libros eran escasos y extremadamente valiosos, lo que hizo que el profesor se convirtiera en el guardián absoluto de conocimientos específicos, y transfiera este saber al estudiante, quien debía memorizar lo leído y recitarlo en voz alta con fidelidad, desde el principio hasta el fin.

Aunque en el siglo XIX ya existía la imprenta y el libro impreso tenía mayor circulación, la clase magistral siguió siendo la estrategia reina, por cuanto aumentó la población estudiantil, y fue ideal para dar cubrimiento a grandes grupos de estudiantes.



*¿Sabías qué...* A la clase magistral también le llaman lección magistral porque en las universidades antiguas solía consistir en una lectura comentada, y “lectura” es lo que etimológicamente significa lección.

*¿Sabías qué...* El sustantivo “lección” data del siglo XIV y significa “acción de lectura, aquello que se lee” de Latin “lectus”. Su posterior significado, del siglo XVI, es “discurso oral sobre un tema determinado para una audiencia con el propósito de instrucción”.

Magistral – (adj.) perteneciente o relativo al ejercicio del magisterio.  
Real Academia Española” en: <http://lema.rae.es/drae/?val=magistral>

En este orden de ideas, la clase magistral desde sus orígenes hace parte del modelo tradicional de formación, el cual está centrado en la intención de enseñar, hace énfasis en el contenido y el saber del maestro. Se puede reconocer en el siguiente esquema este modelo:

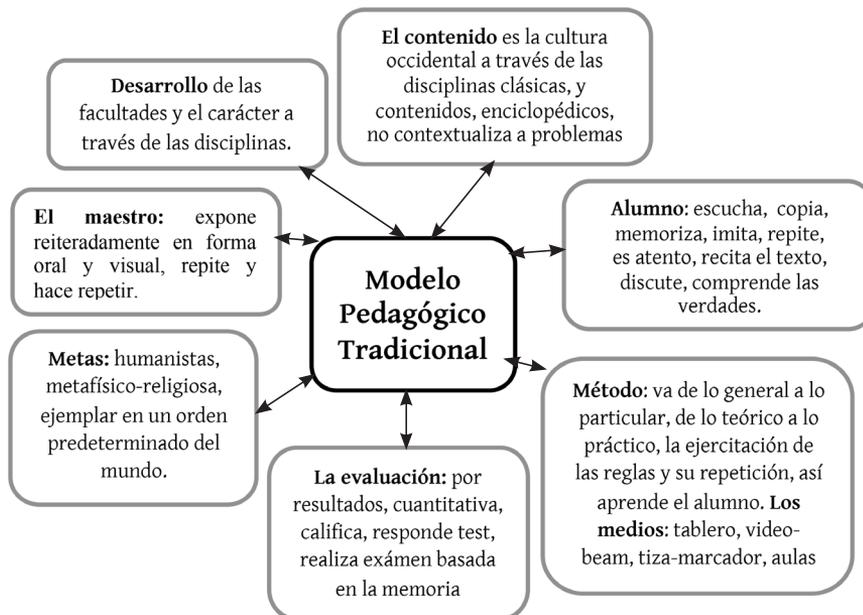


Figura 1. Componentes del modelo pedagógico tradicional. Diseño propio.



*¿Sabías qué...* El concepto de modelo proviene del vocablo italiano *modello* y del latín *modulus* (mode, módulo), que da la idea de acción, construcción. “Los modelos son sistemas conceptuales que intentan representar aspectos interrelacionados de sistemas reales” (Ezequiel Ander-Egg, 1997: 119), construcciones mentales del pensamiento humano, mediante las cuales se describe, organiza o estructuran las ideas, se realizan explicaciones e interpretaciones de fenómenos y hechos, tratando de dar o establecer un orden a lo caótico o indeterminado.



**¿Sabías qué...** Un modelo pedagógico se constituye a partir del ideal de hombre y de mujer que la sociedad concibe según sus necesidades (metas de formación) y para ello planifica un tipo de educación a ser impartida en las instituciones educativas, tiene en cuenta: fines de la educación-perfil, la relación profesor-alumno, contenidos de aprendizaje, métodos y estrategias y evaluación entre otros. De acuerdo al énfasis que se le da a cada parámetro, posición o intensidad, se asume el modelo pedagógico.

La clase magistral se reconoce como una estrategia didáctica del modelo pedagógico tradicional reconocido también como instruccional. (González, E., 2002).



**Para recordar...** la lección magistral nace en un momento histórico cuando los libros son limitados y posteriormente cuando surge la necesidad de trabajar con muchos estudiantes a la vez. Su objetivo es claro: transmitir información, presentar contenidos sistemática y ordenadamente; por lo tanto se convierte en una exposición que privilegia la intencionalidad del profesor (quien representa la autoridad intelectual, académica y moral de la institución) y en una recepción y aceptación de esta información por parte del estudiante quien se ejercita más en la atención y la memorización que en la comprensión.

## **Principios didácticos que orientan la clase magistral**

Los autores Karl-Heinz y a Schiefellbein (Pág. 18) a propósito de la enseñanza frontal o tradicional presentan cuatro principios didácticos:

- El profesor dirige el proceso de enseñanza del alumno, se realiza principalmente mediante indicaciones orales o tareas escritas del profesor.
- El aprendizaje de una clase (grupo-curso) se realiza mediante una oferta de contenidos estandarizada: la exposición del profesor se adapta al promedio de los alumnos (más de 20) que logren oírlo y ver el tablero, la pantalla o el televisor.
- El aprendizaje es temáticamente orientado: El contenido definido por el profesor es el eje central del aprendizaje, las capacidades del alumno se orientan al ámbito temático.
- El silencio de los que aprenden, es fundamental oír la voz del profesor. “Las interacciones de los que aprenden son mínimas”.

## **El rol del profesor**

- Establece los propósitos, las reglas de intervención, las formas de seguimiento y evaluación atendiendo al nivel de formación del estudiante y características particulares del grupo.
- Motiva la participación de los estudiantes mediante preguntas controladas, que dan respuesta a los conceptos relativos a la reproducción del conocimiento, a temas ya desarrollados, a vacíos conceptuales y a investigaciones nuevas en el tema.
- Facilita la asimilación de contenidos presentando nuevos discursos, exponiendo conceptos, reiterando temas para afinar dominios de saber.
- Resume y clarifica enfoques propios del área disciplinar.
- Se comunica de manera cordial, amable y respetuosa manteniendo una relación armónica y participativa.
- Elabora y aplica la evaluación mediante instrumentos tipo test, ensayos, pruebas escritas, preguntas orales, todo en el marco de un guión establecido por el docente.
- Controla el tiempo en función del plan de enseñanza del curso.

## **El rol del estudiante**

- Valora el contenido de la clase para interpretar los hechos, las situaciones, los contextos, los actores.
- Sistematiza conocimientos a partir de la relación de contenidos expuestos por el profesor
- Asimila, reproduce, produce, crea y valora los temas, los conceptos, los métodos, los análisis, las síntesis objeto del estudio de la clase.



Clase en la Facultad de Medicina, 2015.

## **Ambientes de aprendizaje de la clase magistral**

La clase magistral requiere de espacio que disponga de escritorios o asientos que den el frente al profesor, en cuanto le permite a este tener una mirada general del grupo. Acompañan este ambiente de aprendizaje, algunos materiales de apoyo seleccionados por el profesor. Como el contenido es el eje fundamental del enseñar y del aprender, hacen parte de este ambiente: el cuaderno de notas, “objetos para escribir”, el uso de la calculadora y tabletas, entre otros.



Clase del pregrado de Instrumentación Quirúrgica, Facultad de Medicina, Universidad de Antioquia, 2008.

## **Las ventajas de la clase magistral**

- El ahorro de tiempo y recursos que supone impartir una clase sobre todo si la cantidad de alumnos es numeroso.
- Al conocer el contenido de varios libros, el docente puede ofrecer una visión más equilibrada y amplia sobre un tema determinado.
- En numerosas ocasiones es un medio necesario porque existen demasiados libros de una materia, y otras veces porque hay muy pocos.
- Algunos estudiantes suelen aprender más fácilmente escuchando que leyendo.
- Las clases magistrales ofrecen al estudiante la oportunidad de ser motivados por quienes ya son expertos en el conocimiento de una determinada materia.

## **Las desventajas de la clase magistral**

- El alumno presta atención, toma notas o apuntes, sigue detenidamente lo que expone el profesor, pero en general tiene muy poco tiempo para reflexionar, cuestionar, analizar o sintetizar ideas, es decir, su actitud intelectual y física es casi enteramente pasiva, solamente receptora y no creadora. Este aspecto puede variar dependiendo del estudiante, aquellos muy activos suelen en su tiempo libre volver a repasar las notas, indagar y contrastar en otras fuentes.
- Según los estilos de aprendizaje, algunos alumnos pueden perder fácilmente el hilo conductor de la exposición.
- Conlleva a una falta de contacto más estrecho entre alumno profesor.

- Su aplicación inadecuada puede provocar monotonía en el discurso y falta de atención por parte de los alumnos.
- Se requiere que el profesor sea un buen orador para que maneje con claridad su discurso oral, de lo contrario esto se convierte en otro factor distractor de la clase.



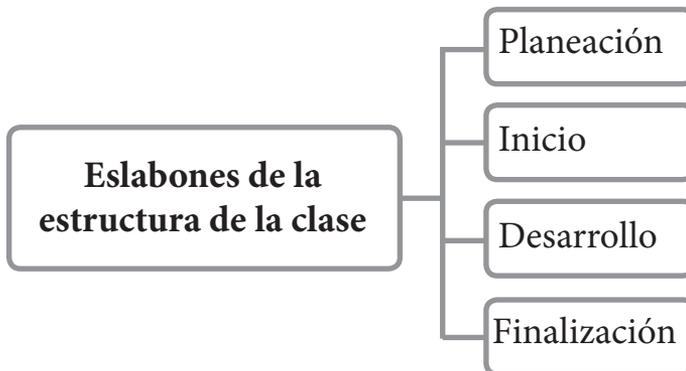
*¿Sabías qué...* La clase magistral tiene las siguientes denominaciones: clase expositiva; enseñanza frontal; enseñanza; enseñanza en la sala de clases; enseñanza tradicional; educación bancaria; método de alfabetización, según Pablo Freire; clases organizadas con preguntas orientadas (dirigidas) a un desarrollo (previsto), clases que impulsan el desarrollo mediante la controversia o el interés del tema. ” (Flehsig, y Schiefelbein., s.f.)

Brown y Manogue (2001) afirman que aunque parezca sorprendente en la época de la revolución electrónica, la clase magistral tiene vigencia y es necesaria en las experiencias de aprendizaje de los profesionales de la salud. Una razón principal, según ellos, es porque en los ciclos básicos o de fundamentación los estudiantes tienen más clases magistrales que contacto con los pacientes. Por medio de éstas no sólo se pueden presentar temas difíciles desde diferentes perspectivas, experiencias clínicas, de laboratorio, resúmenes de investigaciones, sino que también se puede provocar y mejorar el pensamiento científico y clínico, profundizar la comprensión, convertirse en una guía para los estudiantes y profesionales. Sin embargo, si una clase magistral se basa en recitar textos estandarizados, en mostrar hechos y hallazgos, en tener un monólogo durante largos períodos de tiempo y es la única estrategia de enseñanza en educación médica, entonces se convierte en una herramienta aburrida, desmotivadora, sin mucho sentido, ni aprendizaje significativo. La estrategia de por sí no es necesariamente sinónimo de modo pasivo de aprendizaje y modo autoritario de enseñanza, depende en gran medida de cómo se utiliza por el profesor.

## **Preparación y desarrollo de una clase magistral en la escuela actual**

La planificación es una actividad que realiza el profesor y la dirige hacia el diseño del proceso de enseñanza para el aprendizaje de los estudiantes. Esta planificación se orienta y organiza de acuerdo con el programa, las áreas afines, los propósitos misionales, las orientaciones pedagógicas y didácticas. Una clase hace parte de una unidad mayor o curso, este hace parte de un tema del programa. La planificación del tema facilita una visión racional del tiempo, reconocer la complejidad del contenido y las capacidades de los estudiantes para avanzar y formarse.

### **Los eslabones de la estructura de la clase magistral**



**Figura 2.** Eslabones de la estructura de la clase magistral. Diseño propio



*¿Sabías qué...* Un eslabón didáctico es “un momento o una fase del proceso, una categoría pedagógica” y se “caracteriza por los tipos de actividad cognoscitiva que desarrollan los estudiantes durante el aprendizaje de un nuevo contenido”.  
Álvarez y González (2002, p.94)

El nivel de complejidad de las preguntas que utiliza el profesor, constituye un eslabón en el progreso del aprendizaje.

## 1. La planeación de la clase

- Conocer las características de los estudiantes: la edad, los saberes previos, la motivación, el nivel cultural e intelectual de los estudiantes.



***Para tener en cuenta:*** Es recomendable que en la primera sesión (o en el caso de una única sesión, al principio de ella) se realice alguna técnica grupal para intentar conocer mejor a cada uno de los participantes. En el caso de clases numerosas, se recomienda trabajos en parejas y en grupos pequeños, para que cada grupo pueda aportar su información a través de un representante.

- Determinar cuáles son los objetivos de la lección magistral es un elemento importante que en ocasiones se minusvalora o se da por supuesto. Reflexionar sobre los objetivos y definirlos en términos precisos, va a permitir una adecuada preparación de las clases. Se trata, por tanto, de establecer qué se espera de los alumnos en términos de logros.
- Identificar las competencias que se van a desarrollar en el estudiante a través de la medicación del profesor. Entre estas pueden ser:
  - Comunica oral y por escrito las ideas, conceptos y juicios de valor definidos por la ciencias, las tecnologías o las técnicas.
  - Analiza los contenidos y establece redes de pensamiento que activan las capacidades básicas de memoria, atención, retención, percepción.
  - Identifica los aspectos relevantes de la lección a partir de los pre-saberes e intereses.



***Para tener en cuenta:*** Una vez el profesor sabe el ¿qué desarrollar?, debe trabajar el ¿cómo hacerlo? Para aportar al proceso formativo de los estudiantes se sugiere reflexionar en los siguientes aspectos:

- ¿Cómo se vinculan los contenidos de un curso con el desarrollo intelectual que traen los estudiantes (pre-saberes) y con las competencias del futuro profesional (propósitos de formación)?
- ¿Cómo se pueden presentar los contenidos para suscitar el interés y captar la atención del estudiante?
- ¿Cómo se puede involucrar a los alumnos en el tema objeto de estudio?
- ¿En qué otros medios o recursos además de la exposición verbal, se puede apoyar el profesor para comunicar y mediar la comprensión del tema objeto de estudio?
- ¿Qué preguntas se pueden plantear para hacerles pensar y problematizar su conocimiento?

- Seleccionar los contenidos de la clase, siendo preciso tener en consideración el nivel y los conocimientos previos de los estudiantes, así como el tiempo del que disponemos.

- Diseñar la evaluación. Se puede orientar en aspectos relacionados con la comprensión y transferencia del contenido a situaciones aplicadas al contexto, a los propósitos de formación y a los alcances de los objetivos.

## 2. El inicio de la clase

Se presenta la planeación de la clase: se enuncian el tema objeto de la sesión, los objetivos o propósitos, la forma como se va a desarrollar la sesión (tiempos, acuerdos pedagógicos, las actividades que deben realizar los estudiantes; el material didáctico que se emplea) y la evaluación. Es importante presentarlos en un pantallazo o escribirlos en el tablero. En la secuencia de clases, al empezar cada sesión se hace un resumen de la clase anterior, y luego se presenta lo mencionado.

En la introducción de la clase, para motivar y captar la atención del estudiante, se pueden plantear preguntas o hacer una breve exposición de una problemática acerca del tema que se va a desarrollar. En esta parte “se trata de crear un puente entre los conocimientos o experiencias previas del alumno y los temas de la nueva materia” (Karl-Heinz Flechsig y Ernesto Schiefelbein, 19)



***Para tener en cuenta:*** algunos recursos educativos pueden introducir y motivar un tema generando expectativas y despertando interés: video clip, fotografías, pieza de plastinación, noticia, cambios en la organización de espacios físicos (filas, semicircular, mesas de trabajo), una frase célebre, una caricatura, la letra de una canción, preguntas acerca de casos clínicos, resúmenes acerca de últimas investigaciones relacionadas con aspectos clínicos o quirúrgicos, apartes de un artículo de interés del área, entre otros.

### 3. El desarrollo de la clase

En este eslabón el profesor realiza la exposición principal, da explicaciones y argumentaciones sobre la temática, utilizando ejemplos, parafraseos, ayudas audiovisuales, narraciones, datos, testimonios de expertos, descripciones, preguntas, el tablero, diapositivas, introducción de nuevo vocabulario y aportando desde su conocimiento y experiencia un discurso sólido y transferido a la audiencia al que se dirige. El profesor orienta los conocimientos, ordena los temas para la recepción del alumno, facilita la interacción para trabajo personal de acuerdo al significado conceptual, razonamiento o habilidad que debe adquirir el estudiante; así mismo, se asegura mediante la tarea o actividad de fijar los conocimientos o aplicar las habilidades que reproducen el saber establecido.



Cátedra de Formación Ciudadana Héctor Abad Gómez. Tema: Educación Superior: ¿Al filo de la amenaza o la oportunidad?, Luis Enrique Orozco Silva. Auditorio Parque de la Vida, 2014.



*¿Sabías qué...* Explicar es el intento de dar comprensión al otro y la comprensión es la creación de nuevas conexiones en la mente del aprendiz, que pueden ser hechos, ideas o valores. (Brown y Manogue, 2001)



*Para tener en cuenta:* Las explicaciones efectivas utilizan más nombres y etiquetas que pronombres, precisan apuntando a diagramas y nombrando partes, definiciones y oraciones simples, enfatizan en los puntos clave, utilizan imágenes guía, metáforas, analogías, repetición, parafraseo y transiciones claras de un subtema a otro. (Land, 1985; Brophy & Good, 1986, citados en Brown & Manogue, 2001).

**La organización y secuencia de los contenidos** curriculares de la clase se pueden jerarquizar de múltiples formas: de lo simple a lo complejo (inductivo) de lo general a lo particular (deductivo), desde el planteamiento de hipótesis y sus refutaciones o validaciones hasta la creación de nuevas hipótesis (abductivo), desde una segunda interpretación de la realidad y su traducción hermenéutica. Estas formas de razonamiento lógico se aplican en los estilos de las clases magistrales de los profesores.

*¿Sabías qué...* el método **deductivo** utiliza la lógica para ir de lo general a lo particular, en cambio el método **inductivo** va de lo particular a lo general y ambas llegan a una conclusión. La **abducción** propone una hipótesis para explicar algunos hechos observados, luego viene la deducción que extrae las consecuencias necesarias de la hipótesis propuesta, y por último viene la inducción, que es el proceso en el que se contrastan esas consecuencias deducidas con la experiencia. Si el examen de la experiencia confirma la hipótesis, ésta se mantiene, si la hipótesis no logra pasar ese test, pues las abducciones siempre son falibles, se precisa de una nueva abducción. (Niño; 2002, citado en Vásquez, 2006).

Para dar **explicación** es necesario utilizar la interpretación, la descripción y la argumentación con base en las preguntas:

*¿qué?*                      *¿cómo?*                      *¿dónde?*  
*¿por qué?*                      *¿cuándo?*

**Para tener en cuenta:** La profusión de detalles sin una buena organización puede confundir y desorientar al alumno. Es más importante explicar, proporcionar comprensión que reportar hallazgos detallados. Demasiado contenido puede entorpecer. Es recomendable que los contenidos no sean presentados de una forma excesivamente abstracta. Los estudiantes necesitan, para anclar sus aprendizajes, de ilustraciones y aplicaciones como **mapas mentales, mapas conceptuales, mentefactos**, fotografías, que relacionen un nuevo contenido con conocimientos y experiencias previas de aprendizaje.

**¿Sabías qué...** Las ayudas audiovisuales permiten transmitir con mayor eficacia el discurso porque integran varios sentidos a la vez, por medio de los cuáles las personas aprenden. Entre ellos están: **el mapa mental** que se desarrolla alrededor de un concepto o idea para luego derivar palabras, ideas o conceptos; **el mapa conceptual** que representa una jerarquía de diferentes niveles de generalidad y se conforma de: conceptos, proposiciones y palabras enlace; **el mentefacto** que requiere abstraer y aprehender contenidos para organizarla por categorías.

Según McKeachie (1994, citado en Brown & Manogue, 2001) para el desarrollo de la clase se pueden utilizar otros métodos expositivos como: la secuencia de tiempo (casos o historias), de causa a efecto, de problema a solución, los pro y contra para la resolución, de lo conocido a lo desconocido, de concepto a aplicación, construyendo bloques o redes.



*¿Sabías qué...* En un estudio de Brown y Bakhtar (1987) (tomado de Brown y Manogue, 2001) se identificaron cinco *estilos de exposición magistral*, según los mismos profesores participantes en el trabajo.

**El estilo** es una mediación pedagógica que realiza el docente, en la cual se articulan el enseñar y el aprender como unidad didáctica; en el estilo se juegan aspectos políticos, sociales, existenciales y culturales del docente y del estudiante, del contexto y de la escuela. En el estilo existen implicaciones teóricas y metodológicas propias del objeto de estudio. En el estilo las metas de formación tienen un papel fundamental. Para el desarrollo de las clases se reconocen diferentes estilos:

- a. Exposición Clásico
- b. Exposición Centrado en un problema
- c. Exposición Secuencial
- d. Exposición Comparativa
- e. La tesis como estilo de exposición

**a. Estilo de exposición Clásico** - la lección es dividida en áreas grandes y después se subdivide. Este método es el más fácil y potencialmente es el más aburrido. Una extensión de este método es el iterativo clásico en la que se aplica un procedimiento establecido para cada tema. Por ejemplo, signos, síntomas, diagnósticos, gestión y pronóstico pueden ser aplicados a un conjunto de enfermedades relacionadas.

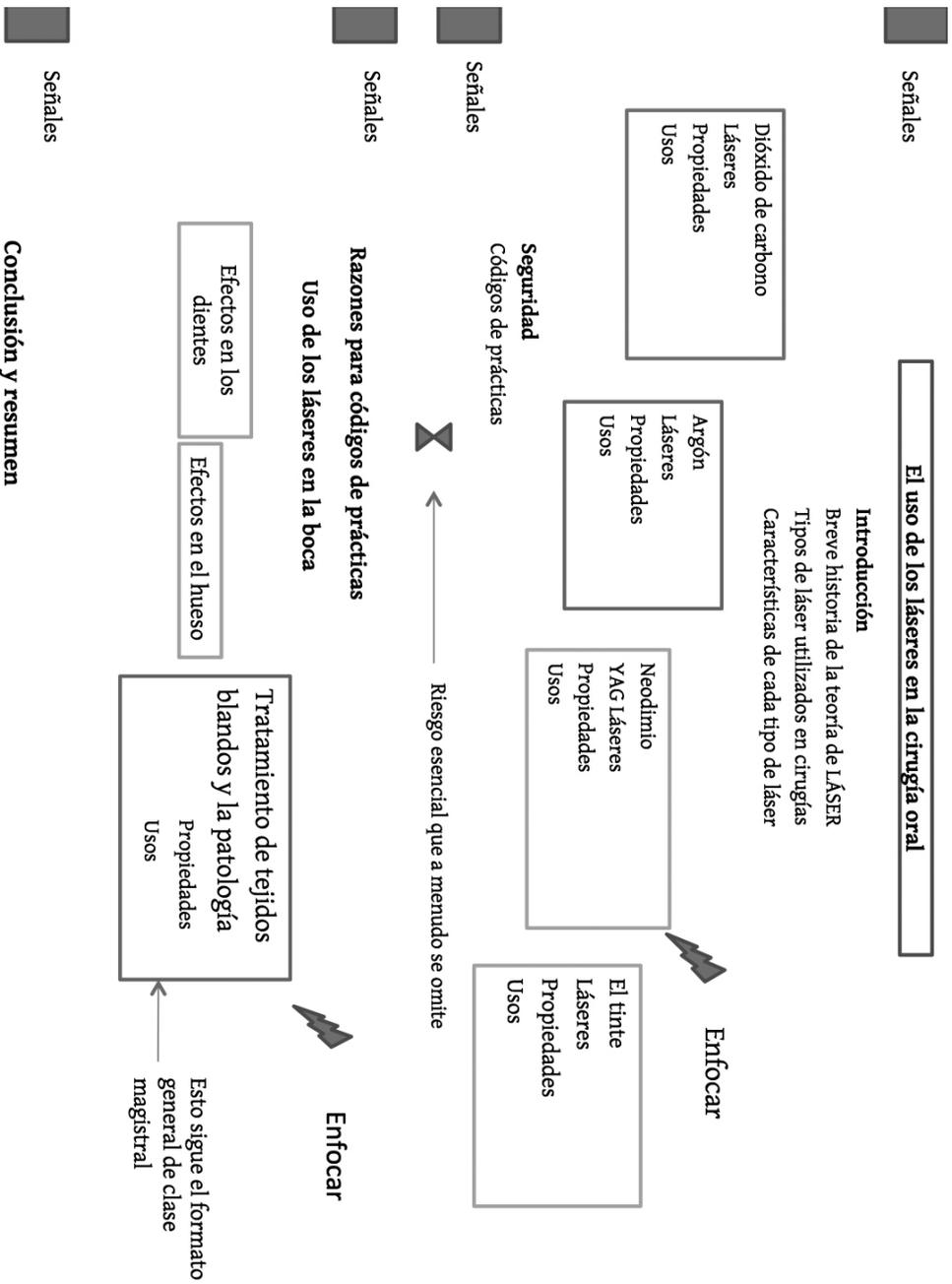


Figura 3. Ejemplo del método clásico (tomado de Brown y Magnoue, 2001)

## **Enfermedades menores de los niños\***

### **Introducción**

¿Qué son ellas? Epidemiología breve  
Tendencias en el Reino Unido y Europa  
Solo menores si nosotros los mantenemos de esta manera  
Estructura de la clase magistral (iterativa)

### **Sarampión**

#### **Síntomas**

Fiebre – causas desconocidas? Rinitis?  
Puntos (brote) después de 7 días  
Ojos llorosos, tos, picazón

**Signos** Manchas de Koplik. Erupción – inicialmente “scarlatini form”. Pápulas maculo 3 mm). Usualmente comienza detrás de las orejas y se expande hasta la cara, el pecho, el cuerpo, extremidades. Se juntan. Se desvanecen a marrón después de 3 días. Dura alrededor de 1 semana. Puede tener conjuntivitis, Fotofobia (mostrar diapositivas de signos)

**Definición** Altamente infecciosa – viral. Incubación 12-14 días. Rara antes de 6 meses, no usual después de 10 años. Ocurre en epidemias locales. De declaración obligatoria.

**Pronóstico** Usualmente bueno. Puede ser serio entre los nigerianos y otros Africanos. Enfermo por 2-3 días después recuperación. No infecciosas 5-7 días después de la aparición de la erupción.  
Complicaciones – otitis media, bronconeumonía, neumonitis.  
Encefalitis.

**Manejo** Penicilina profiláctica (¿alérgico?). Gotas calmantes para los ojos. Paracetamol. Aislar en casa.

**Prevención** Vacunación

### **Repetir iteración para papera y rubeola con diapositivas**

**Tendencias recientes en prevención** controversia, reciente investigación finlandesa

### **Resumen**

**Introducción a los estudios de caso y casos “prueba” (sesión de seminario).**

\* Ejemplo basado en el método clásico iterativo (tomado de Brown y Magnoue, 2001)

b. **Estilo de exposición Centrado en un Problema** – se presenta el problema y se ofrecen varias soluciones. Si este método es manejado apropiadamente, puede despertar curiosidad e interés clínico en los estudiantes.

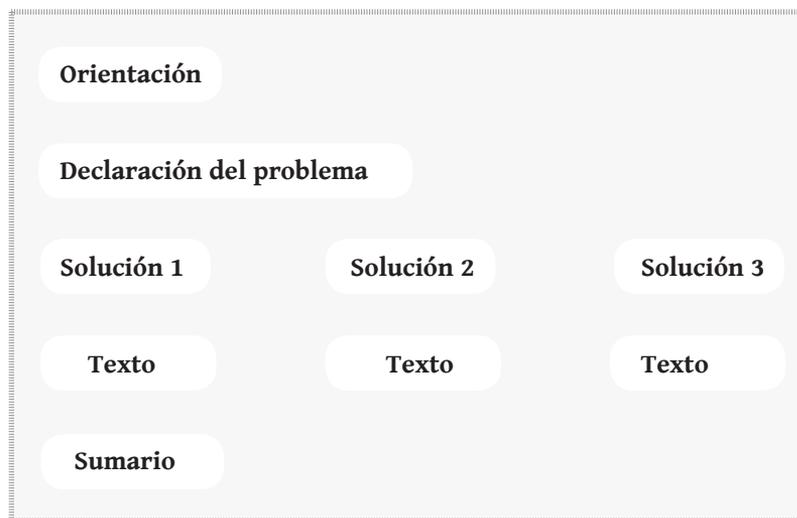
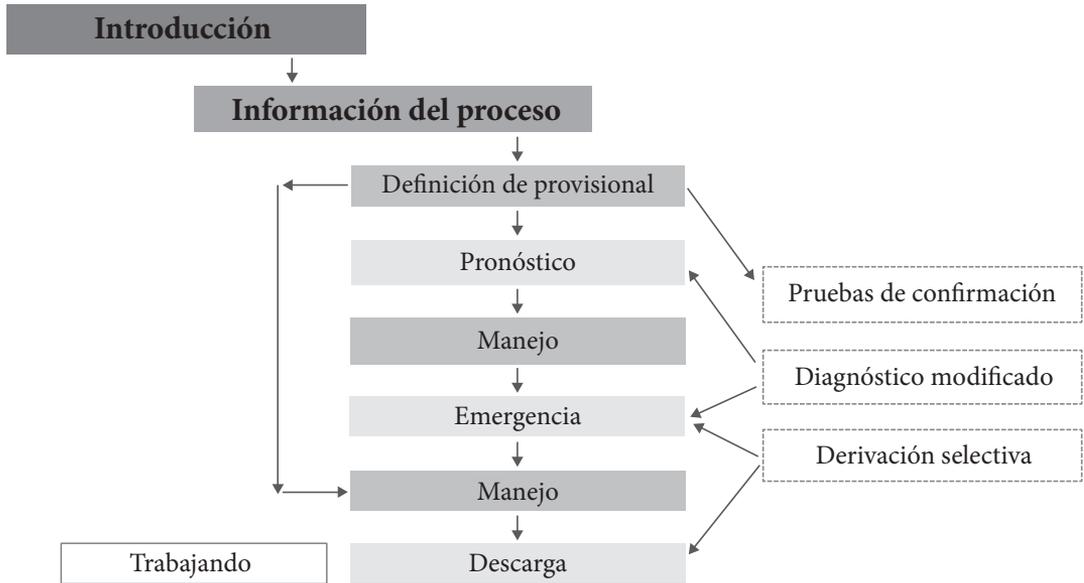


Figura 4. El método centrado en un problema

c. **Estilo de exposición Secuencial** - se presenta un problema o una pregunta acompañada de una cadena de argumentos de razonamiento lo que por su parte lleva a una solución o conclusión. Es fácil perder la atención del estudiante cuando se utiliza este método, con este fin se recomienda incluir resúmenes periódicamente.



<b>Symptomas:</b>	Disnea y pecho
<b>Signos:</b>	Asimetría de ventilatoria- Ausencia unilateral de respiración Percusión hiperresonante nota una ? El desplazamiento de la tráquea y el ápice- ? Cianosis
<b>Definición (Diagnóstico):</b>	Simple o tensión (decidir por los signos) debido fístula como resultado de una costilla
<b>Pronóstico:</b>	Tensión pneumonothorax- muerte probable asfixia, por tanto, Pneumothorax simple - no inmediato para la vida PERO que tan seguro es
<b>Manejo:</b>	Aire en el espacio pleural debe ser Válvula y traqueotomía
<b>Pruebas:</b>	Remisión para fractura de costilla
<b>Monitoreo:</b>	Sesión de información del personal de enfermería

Figura 5. Ejemplo del método clásico (tomado de Brown y Magnoue, 2001)

**d. Estilo de exposición Comparativo** – se comparan dos o más perspectivas, métodos o modelos. Se hace mejor visualmente que oralmente. Un error común es asumir que la audiencia conoce en detalle el método o la perspectiva. Por esto se recomienda hacer un esbozo general de cada una de las perspectivas.

**e. La Tesis como estilo de exposición** – se hace una afirmación y después se demuestra o se desaprueba por medio de argumentos o posiblemente especulaciones. Este método potencialmente es interesante para los estudiantes, igual como el método secuencial, pero a veces puede ser difícil de seguir.

En el estilo un simple cambio en el orden o la estructura puede hacer de la clase magistral algo más significativo e interesante para la audiencia, entonces atreva a experimentar con diferentes estructuras, inclusive con el mismo material. Cualquiera que sea la estructura, explíquela a los estudiantes en el tablero, en la presentación al inicio de la lección.

Como la **estructura de la explicación** en una clase magistral es muy importante, Brown (1983) señala cuatro movimientos en la explicación para mayor claridad en el discurso: letreros (signposts), marcos (frames), focos (foci), enlaces (links). Observaciones de clases magistrales indican que la mayoría de los profesores utilizan los letreros, pero algunos de ellos son demasiado largos y algunos son demasiado breves. Los marcos se utilizan, pero tienden a convertirse en confusos en la mitad de la lección. Los focos no se utilizan siempre y los enlaces son olvidados frecuentemente.

**Fortalezca el estilo de su clase, tenga en cuenta: letreros, marcos, focos, enlaces.**

### **1. Letreros**

Enunciaciones que indican la estructura y la dirección de una explicación:

- a) “Yo quiero tratar brevemente el tema de la lactancia. Primero, quiero explicar en términos generales la composición de la leche; segundo, su síntesis; tercero, examinar las curvas normales de lactancia.
- b) “La mayoría de ustedes han escuchado los cuentos de las esposas viejas que la enfermedad periodontal se puede contraer de un pocillo agrietado / comiendo zanahoria puede ayudarlos a ver en la oscuridad. ¿Es verdad? Vamos a dar una mirada a los procesos básicos bacterianos e inmunológicos que están involucrados.”

### **2. Marcos**

Enunciaciones que indican el inicio y el fin de un subtema.

- a) “Entonces así termina mi discusión sobre la adrenalina. Vamos a dar una mirada ahora al papel del glucógeno.”
- Estas afirmaciones de marco son particularmente importantes en explicaciones complejas que involucran temas, subtemas e inclusive, subtemas de subtemas.

### **3. Focos**

Enunciaciones y énfasis que resaltan los puntos clave de una explicación:

- a) “Entonces el punto principal es...”
- b) “Ahora esto es muy importante...”

### **4. Enlaces**

Estas son palabras, frases o enunciados que conectan una parte de la explicación con la otra, y la explicación con la experiencia a los que se explica:

- a) “Entonces ustedes pueden ver que la reducción en los niveles de azúcar en la sangre es detectado indirectamente en la glándula adrenalina y directamente en el páncreas. Esto lleva a la liberación de dos diferentes hormonas...”

**Tabla 1.** Apoyo para la clase: letreros, marcos, focos, enlaces. Tomado de Brown 1983, citado en Brown & Manogue,( 2001)

Después de haber visto los primeros eslabones de la estructura de la clase: la planeación, el inicio y el desarrollo con sus estilos de exposición magistral, ahora se aborda la Finalización.

#### **4. La finalización de la clase**

Este cuarto eslabón estructural de la clase es la fase del cierre necesaria, para generar un espacio que permita desarrollar la síntesis extrayendo las ideas esenciales de la clase, así como el establecimiento de acuerdos y precisiones para un nuevo encuentro académico: se concretan aspectos que se deben profundizar como trabajo independiente, sugiriendo bibliografía complementaria, se plantean algunas preguntas que provoquen a los estudiantes y los motive a seguir indagando. Es esencial la evaluación de la sesión en términos del contenido tratado –si el profesor lo considera pertinente– así como del clima de la clase. Es además un momento para evaluar la sesión en términos de autoevaluación y heteroevaluación (si ha sido planeada) en aspectos integrales.



#### *Para recordar...*

**Para armonizar los eslabones de una clase desde el momento de planeación hasta su finalización tenga en cuenta en el análisis:**

##### **1. El contexto**

Este hace referencia a las especificidades de las disciplinas que conforman el programa (Medicina, Instrumentación Quirúrgica, entre otras), las características del grupo de estudiantes, su nivel de formación, pre-saberes, y los recursos técnicos, tecnológicos, didácticos, el modelo pedagógico.

##### **2. El área**

Dentro del plan de estudio que contiene objetivos, competencias, contenidos, estrategias didácticas, evaluación, créditos, tipo de espacio formativo.

**En síntesis**, el discurso en una clase magistral tiene un principio (introducción), un término medio (desarrollo) y un final (conclusión). Sin embargo en muchas ocasiones no se tiene muy en cuenta quién habla y quiénes escuchan, sino cómo es el discurso. Lo que importa es la efectividad de la comunicación, y por ello hay que considerar los tres ejes de la clase (los estudiantes, el profesor, y el mensaje).

### ¿Qué tipos de clase hay?



*¿Sabías qué...* Las clases se pueden orientar de acuerdo con tres tipos así: por los **contenidos** de las asignaturas, por los **métodos** y por las **tareas**. Atendiendo a los contenidos, pueden ser concordantes la disciplina con las asignaturas, física, matemáticas, biología entre otras; por los métodos que están en consonancia con las estrategias (activas o pasivas) y se subordinan a los objetivos y metas, y por las tareas o funciones didácticas a lograr, que según las autoras es la forma más acertada, pues hace referencia a los logros y también están en relación con los objetivos, desde los objetivos se reconoce el alcance de la clase, y de los aprendizajes. Labarrere y Valdivia (1988)



Clase del pregrado de Instrumentación Quirúrgica en la Facultad de Medicina, Universidad de Antioquia. 2008.

## Una mirada a algunas prácticas de profesores en las lecciones magistrales

<b>Prácticas de profesores en las lecciones magistrales</b>	<b>Características de las prácticas en las lecciones magistrales</b>	<b>Preparación y desarrollo de la clase</b>
<b>Presentadores orales</b>	Estos profesores casi siempre se basan en la voz como su herramienta principal, no utilizan tablero, proyectores, diagramas.	Generalmente no preparan notas previas completas, sino títulos y subtítulos. No confían mucho en los textos.
<b>Profesores que dan información visual</b>	Estos profesores con confianza proveen información visual a sus estudiantes utilizando tablero, proyectores, diagramas para establecer relaciones y procesos. Ellos usualmente les dan tiempo para tomar notas.	De todos los grupos de profesores, estos son los más probables para escribir notas completas cuando preparan sus clases y los menos propensos a utilizar sólo títulos y notas breves.
<b>Ejecutor ejemplar</b>	Estos profesores son presentadores seguros, bien estructurados y hábiles, ellos utilizan una gran variedad de técnicas orales y visuales para la presentación. Su clase magistral a menudo la preparan con base en preguntas, con facilidad seleccionan y estructuran el material, avisan con anticipación el tema a los estudiantes.	Los profesores en general copian algunos títulos, notas cortas. Los ejemplares que dan siempre son ayuda para enfatizar en puntos claves.

<b>Prácticas de profesores en las lecciones magistrales</b>	<b>Características de las prácticas en las lecciones magistrales</b>	<b>Preparación y desarrollo de la clase</b>
<b>Profesores eclécticos</b>	Estos profesores utilizan variedad de técnicas, incluyendo el humor, pero les falta confianza en sus habilidades de presentador y son algo desorganizados. Se les dificulta seleccionar y estructurar el material cuando preparan la clase. Les gusta basarse en varios libros, toman notas breves, títulos y subtítulos.	De todos los grupos, estos profesores son los más propensos a desviarse de los contenidos de sus notas.
<b>Interlocutores amorfos</b>	Estos profesores son seguros, inclusive tienen exceso de confianza, pero son mal preparados y vagos. Son de aquellos que casi no piensan en los objetivos de sus clases o no informan a los estudiantes sobre éstos	No informan los temas para evaluaciones, tampoco los avisan con anticipación. Ellos son negligentes con las estrategias esenciales de las clases magistrales.

**Tabla 2.** Prácticas de profesores en las lecciones magistrales (Brown y Manogue, 2001)

**¿Qué más hay que saber para tener una clase magistral efectiva?**

<b>¿Qué habilidades se necesitan para desarrollar una lección magistral?</b>	
<b>Habilidad</b>	<b>Comentarios</b>
Preparación	Se tiene en cuenta el conocimiento de los aprendices. Especifica propósitos o resultados y proporciona estructura y secuencia.
Apertura	Gana atención, establece buen clima de trabajo y proporciona el marco de la lección.
Explicación	La habilidad clave. Crea comprensión en los aprendices. La claridad, la generación de interés y la persuasión son sus componentes esenciales.
Presentación de información	Una habilidad importante, pero de un nivel inferior que la explicación. Se preocupa del cubrimiento de hechos o teorías esenciales.
Narración	Contar una historia de un paciente, un caso, una experiencia que capture la imaginación de los estudiantes y profundice su comprensión.
Comparación y contraste	Requiere de criterios definidos para parámetros que permitan la comparación y contraste.
Diseño y uso de las ayudas audiovisuales	Implica la selección pertinente de ayudas audiovisuales y el control de su uso.
Gestión de grupo	Incluye el monitoreo de la audiencia, la lectura de las reacciones de la audiencia y la respuesta adecuada a éstas.
Variación del estímulo	Permite utilizar diversos recursos comunicativos como preguntar al grupo, utilizar un recurso visual, auditivo, distribución de actividades individuales, en parejas o grupales con el fin de mejorar el aprendizaje y aumentar el interés.

¿Qué habilidades se necesitan para desarrollar una lección magistral?	
Habilidad	Comentarios
Resumen e integración de contenidos	Un resumen o integración se puede hacer entre el tema y temas afines, al inicio para enlazar con el tema anterior, en la mitad de la clase para garantizar las conexiones y la comprensión, y al final a manera de cierre y conclusiones.

Tabla. 3. Habilidades de la clase magistral. (Brown y Manogue, 2001)



**Para tener en cuenta:** Se necesita tener algunas habilidades específicas para las clases magistrales. Entre mejor se desarrollan en el profesor, más efectivas son las lecciones.

## La comunicación en una clase magistral

Fuera de lo que es la preparación propiamente dicha en lo que a contenidos se refiere, el profesor debe tener en cuenta otros aspectos, como son: la comunicación verbal y no verbal, el cuidado de la voz, las pausas, los desplazamientos por el espacio del aula y la variación del estímulo para mantener un ritmo de atención permanente.

Es decir, no se debe prestar atención exclusivamente al contenido de la clase, sino también al nivel de comunicación que se produce en la misma, pues el profesor tiene que ser un buen comunicador y mediador pedagógico. La comunicación es una forma compleja de relacionarnos entre las personas, a través de ella, recibimos mensajes de palabras, sentimientos de calor humano, hostilidad, agresión, confusión, ansiedad, incertidumbre, timidez, amistad, sentidos y significados, que provocan establecer o no relaciones y aprender. En la comunicación los canales verbales y no verbales juegan un papel decisivo. Algunos aspectos a tener en cuenta:



Es indispensable no sólo contar con un volumen de voz o un micrófono adecuado, sino que se requiere también modularla para ofrecer diferentes registros y no una nota monocorde que torne difícil distinguir un pensamiento de otro. Subir o bajar el tono, enfatizar aspectos, preguntarse en voz alta, dar inflexiones a la voz o criticar con algo de vehemencia, hacer pausas, aminorar la velocidad como si dictara, etc., son algunos de estos recursos. La voz monótona conspira contra la posibilidad de que el alumno siga con atención lo que se le está explicando.

***Para tener en cuenta:*** La voz es un recurso fundamental para la clase de ahí que se invite a cultivarla utilizando micrófono si el auditorio es numeroso para evitar esfuerzos que la desgasten, en el mismo sentido, utilizar un volumen de voz que permita llegar a todos, cuidar el tono de voz con el que nos dirigimos a la audiencia y modular para favorecer la comprensión del mensaje.

### *El cuerpo:*

En segundo lugar, un adecuado manejo del cuerpo es esencial. Dependiendo del auditorio, y cuidando de no hacer un papel histriónico exagerado, es más fácil prestar atención a la exposición de alguien que habla de pie, o incluso moviéndose, que quien lo hace sentado, máxime si mantiene una posición inmóvil en el asiento.

El lenguaje del cuerpo o la comunicación no verbal puede ser utilizado con efecto positivo, si no se cae en la exageración y por ende en el ridículo, que al distraer también hace fracasar la clase «magistral».



### *El texto de la clase:*

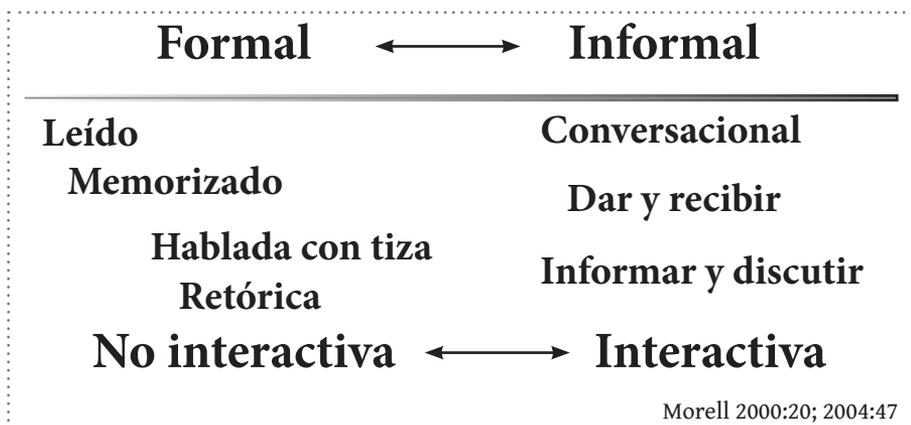
Si a ello se agrega la entrega de la versión escrita de la clase que, desde luego, el profesor magistral no leerá, sin perjuicio de consultarla ocasionalmente. La atención del alumno se puede además multiplicar, con beneficio para su aprendizaje, entre visualizar, escuchar, leer lo que escucha, y marcar o hacer anotaciones al texto de la clase magistral. En este último caso hay en verdad cuatro actividades cerebrales simultáneas: el alumno observa, escucha, lee y anota, lo que es perfectamente factible y potencia la utilidad del sistema.

***Para tener en cuenta:*** Un elemento que ayuda a la clase magistral y a su seguimiento por los alumnos, es distribuir al comienzo el plan de la exposición. Esto permite al estudiante saber cuál es el esquema total, a qué se dirige, ubicarse en todo momento respecto a qué parte del temario se está tratando. Al finalizar clase es recomendable hacer un resumen final que ayuda a fijar las conclusiones de la exposición.

**Apreciado lector, utilice la siguiente guía para reflexionar sobre algunas de sus clases con el fin de identificar su estilo en el modelo (Figura 6)**

En el caso de ser muy formal y no haber aportaciones al discurso por parte de los alumnos, el estilo se encuentra en la parte izquierda del modelo y puede ser leído o memorizado. Si se sigue hacia la derecha en el modelo, disminuye el nivel de formalidad y se llega al estilo llamado hablado con tiza o el retórico. En ambos casos, el profesor no depende tan sólo del modo verbal, sino que incluye el uso del tablero u otro medio visual. En estos casos, el discurso verbal no es previamente escrito; por tanto, puede permitir las digresiones y anécdotas que suelen caracterizar el estilo retórico. Cuando se va todavía más hacia la derecha, aumenta la informalidad y la interacción, y las clases son denominadas conversacionales, las de dar y recibir, y las de informar y discutir. Estas prácticas tienen en común la participación del alumnado y pueden hacer uso de medios audiovisuales o no usar estos medios. Aunque cada uno de ellos se ubica en la parte derecha del modelo, tienen ligeras diferencias (Tabla 4):

**Un modelo para la clasificación de clases magistrales**



**Figura 6.** Los modos de la enseñanza universitaria basados en la formalidad y la participación.

<p><b>El estilo conversacional</b></p>	<p>Discurso informal del profesor que se dirige directamente a los alumnos utilizando lenguaje coloquial y referencias personales. Suelen haber aportaciones de los alumnos, es decir, vocalizaciones de respuestas, preguntas o comentarios.</p>
<p><b>El estilo de dar y recibir</b></p>	<p>Es similar al conversacional, pero suele tener más simetría entre las aportaciones del profesor y los alumnos; es decir, la participación del alumnado es mayor. Ejemplo: cuando se forma un debate en el aula y tanto un lado como el otro participa (y no necesariamente el profesor, por una parte, y los alumnos, por otra), pueden formarse dos bandas entre los alumnos o grupos de discusión que luego terminan en una puesta en común. Ejemplo: los alumnos que trabajen en parejas y luego aporten su discusión o trabajo a otras parejas formando grupos que, finalmente, contribuyen con sus reflexiones o trabajo a la clase en general.</p>
<p><b>El estilo de informar y discutir</b></p>	<p>A los alumnos se les solicita hacer una búsqueda o redactar un informe sobre algún tema concreto para, a continuación, exponerlo en la clase, de manera que sirva como una forma de iniciar un debate. Ejemplo: la solución de un problema cuando la clase se basa en uno o varios problemas y se les pide a los alumnos que, individualmente, en parejas o en grupos, lo(s) resuelvan y luego que lo(s) expongan para toda la clase (pero no cuando el profesor plantea el problema y procede a demostrar la solución en la pizarra o a través de otro medio audiovisual sin la participación de los alumnos).</p>

**Tabla 4.** Los estilos o prácticas de la clase de acuerdo al nivel de participación

En síntesis: ¿Qué diferencia hay entre una clase participativa y una clase no participativa?

Existen clases en que el profesor tiene el control absoluto de la palabra. Son las clases no participativas que se ubicarían en el extremo izquierdo del modelo (fig.1); donde no hay contribuciones al discurso de parte del alumnado. El conferenciante se concentra en el contenido de una información que quiere transmitir. Por el contrario, la clase participativa o la denominada clase magistral interactiva es una lección para un grupo grande de alumnos (más de 20) controlado y dirigido principalmente por un profesor, y que incluye, además del caudal de información del profesor, cierto grado y variedad de participación de los estudiantes (Northcott, 2001, citado en Morell, 2009).

### **La clase magistral interactiva**

Frederick (1986) (citado en Morell, 2009) detalla una clasificación de ocho tipos de clases magistrales que se pueden adaptar a distintas áreas de conocimiento y que, exceptuando la primera, se prestan a la interacción. A continuación se relaciona el título y una breve descripción de cada una de las clases sugeridas por este investigador:

<b>Tipo de clases magistrales, según Frederick</b>	<b>Descripción de la clase-comparaciones Rol del estudiante</b>	<b>Rol del profesor sugerencias Rol del profesor</b>
<b>El texto oral exquisito</b>	Auditor pasivo que en el mejor de los casos puede entrar en un diálogo interno, observan y escuchan un discurso que les puede inspirar, pero son testigos del producto y no del proceso de la creación del discurso	Casi todas las actividades cognitivas de pensar, relacionar, analizar, sintetizar, las realiza él y, al cabo de 20 minutos, si no cambia la dinámica, perderá la atención de los alumnos, por muy interesante que sea el tema.

<b>Tipo de clases magistrales, según Frederick</b>	<b>Descripción de la clase-comparaciones Rol del estudiante</b>	<b>Rol del profesor sugerencias</b>
<p><b>La clase participativa.</b></p>	<p>Generar ideas que son organizadas en una estructura racional y coherente en el tablero o en algún medio visual. Es una muy buena opción para comenzar un tema nuevo porque permite conocer sus pre-saberes. A diferencia de la clase anterior, en este caso el punto más importante no es el esquema (o el producto) en el tablero, sino el proceso de creación de ese producto.</p>	<p>El profesor podrá dirigir su discurso de manera mucho más precisa desde los conocimientos reales de los alumnos. Además, las aportaciones de los estudiantes pueden ser clasificadas, explicadas, ilustradas, etc., tanto por el profesor como por los alumnos.</p>
<p><b>La clase de la solución de un problema (demostraciones, pruebas, historietas).</b></p>	<p>Como la clase suele empezar con una pregunta, un problema, una paradoja, o un enigma él debe hacer uso de su razonamiento crítico para dar respuesta a preguntas que surgen durante la sesión.</p>	<p>A menudo la solución del problema requiere una demostración, un modelo, una narración o un repaso de materia anterior, que se puede realizar entre los participantes (el profesor y los alumnos).</p>
<p><b>La de cambios de energía (alternaciones de mini-discursos y discusiones)</b></p>	<p>Esta clase es parecida a la del texto oral exquisito pero, a diferencia de ella, tiene en cuenta la capacidad de atención de los alumnos, puesto que en ninguna de las partes el discurso se extiende por más de 20 minutos. Esta clase se presta a cualquier asignatura en la que se alternen la teoría con la práctica, el modelo con los resultados o la hipótesis con la experimentación.</p>	<p>Empieza la sesión explicando los fundamentos de una cuestión, y este monólogo (duración máxima de 20 minutos) va seguido por un debate grupal (duración máxima de 15 minutos) sobre las implicaciones y efectos. A continuación, el profesor sigue su monólogo y deja la clase preparada para seguir la discusión en la siguiente sesión.</p>

<b>Tipo de clases magistrales, según Frederick</b>	<b>Descripción de la clase-comparaciones Rol del estudiante</b>	<b>Rol del profesor sugerencias Rol del profesor</b>
<p><b>La interpretación de textos: exponer las destrezas analíticas</b></p>	<p>Se recomienda que, igual que en la clase de cambios de energía, se permita que los alumnos también tomen parte del análisis, especialmente cuando se lleguen a puntos del texto que se puedan interpretar de distintas maneras. Una vez que los estudiantes hayan analizado el texto, portavoces de cada grupo pueden exponer las ideas, y tanto el profesor como los demás alumnos pueden realizar su feedback. Se pueden utilizar textos verbales, usar gráficos, tablas e imágenes que se prestan para la interpretación y análisis.</p>	<p>Frederick recomienda que el profesor utilice los textos claves de las asignaturas para leer en voz alta en la clase y vocalizar sus interpretaciones. De este modo, los alumnos pueden seguir no sólo la lectura (con sus hojas, libros o en la pantalla), sino también su interpretación o análisis por parte del profesor.</p>
<p><b>Los debates: la división de la clase en dos sin perder el control</b></p>	<p>Aportar su perspectiva personal y posicionarse en el debate. Para este fin se recomienda que los alumnos estudien el tema de antemano para tener conocimiento sobre el tema.</p>	<p>Llevar a cabo un debate en un aula universitaria numerosa puede parecer un poco abrumador, pero los debates son y deben ser utilizados en el aula de la educación superior. Aunque se corre el riesgo de perder un poco el control del contenido, no se pierde el control de la clase si el debate se organiza de manera adecuada. El tema o el asunto a debatir se deben relacionar directamente con el contenido de la clase y con los estudiantes para que puedan dar su opinión. Para que se dé el debate los estudiantes se dividen en dos grupos y cada parte defiende una perspectiva o los alumnos escogen su perspectiva.</p>

<b>Tipo de clases magistrales, según Frederick</b>	<b>Descripción de la clase-comparaciones Rol del estudiante</b>	<b>Rol del profesor sugerencias Rol del profesor</b>
<b>Grupos pequeños en clases grandes: las simulaciones y role plays</b>	Asumir un rol según la situación y el contexto que se le presente y participar en la toma de postura.	Esta variedad conlleva cuatro pasos: 1. El profesor/a da un pequeño discurso para establecer el contexto y explicar la posición o rol de cada grupo. 2. Se divide la clase en pequeños grupos y a cada uno se les asigna un rol bien marcado. 3. A cada grupo se les adjudica una tarea para llevar a cabo como, por ejemplo, proponer una posición o una toma de acción. 4. Cada grupo aportará su propuesta a la clase y se discutirá su validez en comparación con las otras.
<b>La clase multimedia para estimular la afectividad y el interés</b>	Con cada uno de estos tópicos sugiere hacer una compilación de citas que los estudiantes deben leer, en voz alta, al empezar las sesiones, o una presentación audiovisual que compagine imágenes con las palabras de una canción o con un discurso verbal. Una vez se haya hecho la presentación, los alumnos estarán más dispuestos a discutir, a expresar sus pensamientos.	En estas clases se hace uso de medios multimedia y su objetivo es captar la atención y estimular las emociones de los alumnos.

**Tabla 5.** Tipos de clases magistrales que privilegian la interacción, Frederick,1986, citado en Morell, 2009)

*Orientación para construir una  
clase como experiencia educativa  
significativa*

## **Invitación a planear su clase**

En este proceso es importante que usted haya leído los preliminares de esta cartilla, para familiarizarse con esta estrategia. A continuación se dan orientaciones que puede aplicar al proceso de planeación y ejecución de una clase.

### **1. Planeación de la estrategia.**

1.1. Sí esta es su primera sesión, considere alguna técnica grupal o en parejas que va a utilizar con el fin de conocer mejor a sus estudiantes. Cuando se va a comenzar un tema nuevo piense cómo va a indagar sobre los pre-saberes de los estudiantes. ¿Qué preguntas va a tener en cuenta?

---

---

---

---

---

1.2. El objetivo, se refiere a qué va a lograr (la meta) el estudiante (quien). En su elaboración contiene un verbo que indica la acción o actividad; las condiciones en las cuales va a lograr las competencias genéricas y/o del área específica y para qué (opcional). Tenga como referencia el programa, y competencias definidas para cada asignatura.

1.2.1. Listar los objetivos.

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

d. \_\_\_\_\_

e. \_\_\_\_\_

## *Enlaces en Didáctica*

1.3. Listar las competencias. Tenga en cuenta las competencias de formación del programa.

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_

1.4. Plantea un tema en el área de conocimiento, y que el estudiante requiere para su profesionalización.

---

---

---

---

---

1.5. Puede hacer una lista de temas según los objetivos definidos en el programa. Establecer un orden prioritario de temas según criterios.

---

---

---

---

1.6. Establezca unos criterios de evaluación, de acuerdo con el logro de objetivos y competencias necesarias a la formación, los compromisos y la manera como se desarrollará la clase. Considere si va a tener momentos de auto y coevaluación y de qué manera se van a realizar.

1.7. Seleccione la clase que puede provocar el aprendizaje de sus estudiantes:

1.7.1. Si va a usar alguna estrategia de motivación inicial y de reconocimiento de intereses de los estudiantes, ya sea para la presentación del grupo de asistentes, la presentación de tema de la clase, describa a continuación las acciones que va a realizar:

---

---

---

---

---

1.7.2. Liste en orden lógico cada una de las acciones con que va a motivar a sus estudiantes, incluya temas, conceptos,...

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

1.7.3. Establezca unas conclusiones resultado del tema de la clase que va a exponer.

---

---

---

---

---

---

---

---

1.7.4. Verifique y enuncie los materiales que requiere para abordar las acciones a implementar.

---

---

---

---

---

## *Enlaces en Didáctica*

Una vez que se tiene planeada la clase se inicia el trabajo con los estudiantes.

### **2. El inicio, presentación de la clase a los estudiantes.**

2.1. Realice un reconocimiento o presentación de los asistentes (revise el tiempo que dedicará a esta actividad, coherente con el número de estudiantes).

2.2. Presente los propósitos, metodología a los estudiantes y establezca los acuerdos pedagógicos necesarios a la realización del área, curso, núcleo, programa, nivel o unidad de aprendizaje. Defina con el grupo los acuerdos en que se va llevar a cabo la relación de enseñanza aprendizaje.

2.3. Presente ante el grupo, los objetivos de aprendizaje (logros y competencias) que se pretenden con la clase.

---

---

---

---

---

---

---

---

2.4. Defina de acuerdo con las competencias qué debe lograr el estudiante, los criterios de evaluación.

---

---

---

---

---

---

---

---

### **3. Desarrollo de la clase**

3.1. Presente ante el grupo la clase, mediante una exposición, texto de lectura, video, objetos de simulación, entre otros.

3.2. Organice los tiempos de exposición y presentación del tema, y de evaluación de la sesión.

---

---

---

---

---

---

---

---

### **4. Finalización de la clase**

4.1. Realimentación en grupo (aunque esta acción se realiza durante todo el proceso, para motivar y mejorar continuamente), es recomendable al final de cada sesión volver sobre los aspectos objeto de aprendizaje. Revise las siguientes relaciones:

- De cada estudiante con su propio proceso de aprendizaje
- Del grupo con los contenidos de aprendizaje
- De los integrantes del grupo con los demás
- De los integrantes del grupo con el profesor
- Otra dimensión que considere fundamental

### **Reflexión del profesor**

- Escriba la reflexión que haya generado el trabajo con el grupo de estudiantes, sus observaciones, comportamientos.

---

---

---

---

---

---

---

A continuación se presentan unos ejercicios de reflexión y autoevaluación que favorecen ejercicios para la sistematización de buenas prácticas docentes

### **Ejercicios de reflexión y auto evaluación de nuestras propias actuaciones en el aula (Tomado de Morell 2009)**

#### **¿Cómo empezamos nuestras clases?**

Piense en una clase que haya impartido (a ser posible recientemente), e intenta recordar cómo empezaste, ¿Qué palabras utilizó? ¿Cuáles fueron sus acciones y movimientos en el aula? Anote todo lo que recuerde de los primeros minutos y a continuación conteste a las siguientes preguntas:

1. ¿Empezó con un saludo, con una llamada a su atención o con ambas?
2. ¿Estableció la estructura de la clase? ¿De qué modo?
  - ¿Anunció el tema?
  - ¿Indicó el alcance de la lección?
  - ¿Presentó un esquema o índice de la lección?
  - ¿Presentó el (los) objetivo(s)?

3. ¿Situó el tema en el contexto? ¿De qué modo?
  - ¿Demostró la importancia o relevancia del tema?
  - ¿Relacionó lo nuevo con lo desconocido?
  - ¿Hizo referencia a clases anteriores?
  
4. ¿Animó a la participación? ¿De qué modo?
  - ¿Anunció el rol de los alumnos?
  - ¿Estableció las actividades que se llevarían a cabo durante la sesión?

### **¿Realizamos estas actividades?**

1. ¿Al empezar mis clases, les saludo? ¿Normalmente, cuál es mi tono de voz? ¿Demuestro entusiasmo por el tema o por el aprendizaje? ¿Al principio del curso les indico a mis alumnos cómo deben percibir mis clases? ¿Qué vamos a hacer al principio de cada sesión y lo que espero de ellos? ¿Dejo claro que el discurso será creado por todos los presentes?
  
2. ¿Enlazo bien las ideas? ¿Cómo les indico la relación de los enunciados? ¿Cómo les facilito la conexión entre los subtemas o distintas partes del discurso? ¿Utilizo los marcadores discursivos (y, pero, sin embargo, por el contrario etc.) con bastante frecuencia? ¿Utilizo preguntas para enlazar lo que ya se ha dicho con lo que se va a decir?
  
3. ¿Hablo demasiado deprisa? ¿Vocalizo bien? ¿Únicamente hablo yo en mis clases? ¿Y, mis pausas? ¿Dejo suficiente tiempo para pensar, asimilar, copiar, etc.? A la hora de hacer preguntas, ¿Les doy al menos 4 ó 5 segundos para contestar?, o por el contrario, ¿Respondo yo a las preguntas?
  
4. ¿Utilizo suficientes variedades de modos para la comunicación y percepción de las ideas? ¿El uso material visual les ayuda a clarificar las nociones? ¿Mis explicaciones verbales, gesticulaciones, escritos, etc. son suficientes?

## *Enlaces en Didáctica*

5. ¿Desde el principio del curso les explico de qué y cómo deben tomar apuntes? ¿En mis discursos o en el de sus compañeros, cómo les indico el grado de importancia de cada concepto? ¿Doy suficiente énfasis a los conceptos importantes?
6. ¿Hago preguntas en clase? ¿Qué tipo de preguntas utilizo (expositivas o referenciales)? ¿Podría preguntar más? ¿Qué preguntas les podría plantear para animarles a participar?
7. ¿Respondo yo a las preguntas? ¿Les doy suficiente tiempo para contestar? ¿Reformulo las preguntas?
8. ¿Compruebo si me van siguiendo? ¿Presto atención a sus aportaciones? ¿Les pido que clarifiquen sus ideas cuando no se expresan explícitamente? ¿Les animo a que pidan aclaraciones?
9. ¿Tengo en cuenta el feedback (retroalimentación) de los alumnos? Mi feedback es constructivo?
10. ¿Cómo es el contexto físico del aula? ¿Hay posibilidad de variar la ubicación de las sillas para ayudar a fomentar la interacción? ¿En el caso de ser una clase numerosa, les pido que trabajen en pareja o en grupos para luego hacer una puesta en común? ¿Llevo a cabo distintos tipos de clases magistrales interactivas?
11. ¿Los alumnos me respetan? ¿Se sienten cómodos en la clase?
12. ¿Les explico o les hago ver la relación que tiene cada tema con su experiencia, conocimiento previo, futuro académico y/o profesional?
13. ¿Hago hincapié en la participación en clase? ¿La participación cuenta en la evaluación?

## Referencias

ÁLVAREZ DE ZAYAS, Carlos Mario. M. & GONZÁLEZ AGUDELO Elvia María. (2002). Lecciones de didáctica general. Bogotá: Cooperativa Editorial Magisterio

BROWN George y MANOGUE Michael (2001). AMEE Medical Education Guide N° 22: Refreshing lecturing: a guide for lecturers. Medical Teacher, Vol.23, N° 3.

BUNGE, Mario. (1997) Ciencia, Técnica y Desarrollo. Editorial Sudamericana. Buenos Aires

FLECHSIG Karl-Heinz, y SCHIEFELBEIN Ernesto. 20 Modelos Didácticos para América Latina. En: [http://www.educoas.org/portal/bdigital/contenido/interamer/interamer\\_72/indice.aspx](http://www.educoas.org/portal/bdigital/contenido/interamer/interamer_72/indice.aspx). P. 17. Consultado el 5 de dic. De 2013).

EZEQUIEL Ander-Egg. (1997) Diccionario de Pedagogía. Editorial Magisterio. Buenos Aires.

FLÓREZ Ochoa, Rafael. (1997) Hacia una pedagogía del conocimiento. McGraw-hill Interamericana, S.A. Bogotá.

GONZÁLEZ Agudelo Elvia María. (2002) Acerca de los conceptos que un profesional dedicado a la docencia universitaria podría saber. Facultad de Educación. U de A. Medellín. Consultado el 28 de febrero de 2014 En: [http://datateca.unad.edu.co/contenidos/107056/Unidad\\_3.\\_Docencia\\_y\\_Modelo\\_pedagogico/](http://datateca.unad.edu.co/contenidos/107056/Unidad_3._Docencia_y_Modelo_pedagogico/)

LABARRERE Guillermina y VALDIVIA Gladys. (1998). Pedagogía. La Habana. Editorial Pueblo y Educación.

MORELL MOLL Teresa, (2009) ¿Cómo podemos fomentar la participación en nuestras clases universitarias? Editorial Marfil, S.A.

Libro de didáctica. Clase 4. La lección magistral, página de internet <http://www.aulafacil.com/Didactica/clase4-3.htm>

Real Academia Española” en: <http://lema.rae.es/drae/?val=magistral>

VÁSQUEZ RAMÍREZ Leidy Yaneth. (2008) La abducción como alternativa del método científico en la educación superior, revista Uni-Pluri/Universidad, Vol.8 No2