

●○ #PosgradosUdeA



GUÍA PARA LA INSCRIPCIÓN A PROGRAMAS DE POSGRADO

DIRECCIÓN DE POSGRADO 



UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA

Dirección de Posgrados

01. Definición.

La presente guía tiene como objetivo orientar al estudiante para la adecuada inscripción a los programas de posgrados, minimizando el riesgo de error durante el proceso.

Aplica a los aspirantes a cursar formación posgradual en la Universidad de Antioquia.

02. Políticas

- Antes de realizar cualquier proceso, leer completamente este documento e identificar que el programa de su interés se encuentre en oferta para el semestre correspondiente
- La no admisión del aspirante, no implica la devolución del pago.
- La devolución del valor pagado por derechos de inscripción se realizará a la luz de la normatividad vigente.
- Revise la resolución de apertura de cohorte publicada en el microsítio del programa o en el buscador del portal de la **Dirección de Posgrado**, e identifique los requisitos de inscripción y criterios de admisión específicos del programa al cual aspira.
- Si requiere modificar la información asociada a datos personales, puede hacerlo hasta el último día de inscripción.
- Los documentos que usted anexe en el momento de la inscripción, son los que se evaluarán de acuerdo con los criterios de admisión, descritos en la resolución de apertura de cohorte.
- Los elementos emergentes en el navegador deben estar habilitados, para que el formulario de inscripción se envíe con éxito.
- Cualquier alteración o falsedad en la documentación, anula el proceso de inscripción y/o admisión a la Universidad de Antioquia.
- El canal de comunicación autorizado para resolver dudas es el correo electrónico **inscripcionposgrados@udea.edu.co**, o a través del **teléfono (604) 219 53 71**.

03. Contenido

3.1. Consultar los programas de posgrado ofrecidos

Ingrese a la dirección electrónica www.udea.edu.co, pulse la opción *Estudiar en la UdeA > Posgrado*, y consulte los posgrados en oferta para el semestre, a través del botón **“POS- Oferta programas de Posgrado”** *Vea la ilustración # 1*

Seleccione el nivel de formación de su interés, utilice el buscador de programas y consulte la información relacionada con éste.

The screenshot shows the UdeA website interface. At the top, there is a navigation bar with 'GOV.CO' and various user roles. Below that, the main header features the UdeA logo and a menu with 'ESTUDIAR EN LA UDEA' highlighted. A green arrow points to this menu item. Below the header, a 'Posgrado' section is visible, with another green arrow pointing to the 'Posgrado' title. Below this, a horizontal navigation bar contains several categories: 'POS', 'INS', 'FIN', 'SUP', 'ACR', and 'OEA'. The 'POS' category is highlighted with a green box and a green arrow. A dropdown menu is open under 'POS', listing 'Especializaciones', 'Especialidades médicas', 'Maestrías', and 'Doctorados'. Below the navigation bar, a large banner for 'Estudia tu posgrado en la UdeA' is displayed, with 'Inscripciones 2025-2' and a right arrow icon.

ilustración # 1

Nota: En el buscador se presenta por defecto los programas en convocatoria del nivel de formación elegido. Allí podrás consultar los requisitos de inscripción y los criterios de admisión de cada programa seleccionando el botón **“Ver requisitos”**.

3.2. Elegir un programa de posgrado e inscribirse

Desde el mismo buscador y teniendo como resultado el programa de su interés, selecciona el botón **“Inscribirme”**. Allí serás dirigido a la página del proceso de inscripción y pago. A esta página también puedes acceder a través de la ruta **Estudiar en la UdeA > Posgrado**, pulsar el botón **“INS-Proceso de inscripción y pago”**; como se muestra en la *ilustración # 2*.



ilustración # 2

Descienda por la página, revisa la información que allí se muestra, ten presente el calendario, y por último identifica los **“PROCESOS DE ADMISIÓN VIGENTES”**.
Vea la *ilustración # 3*

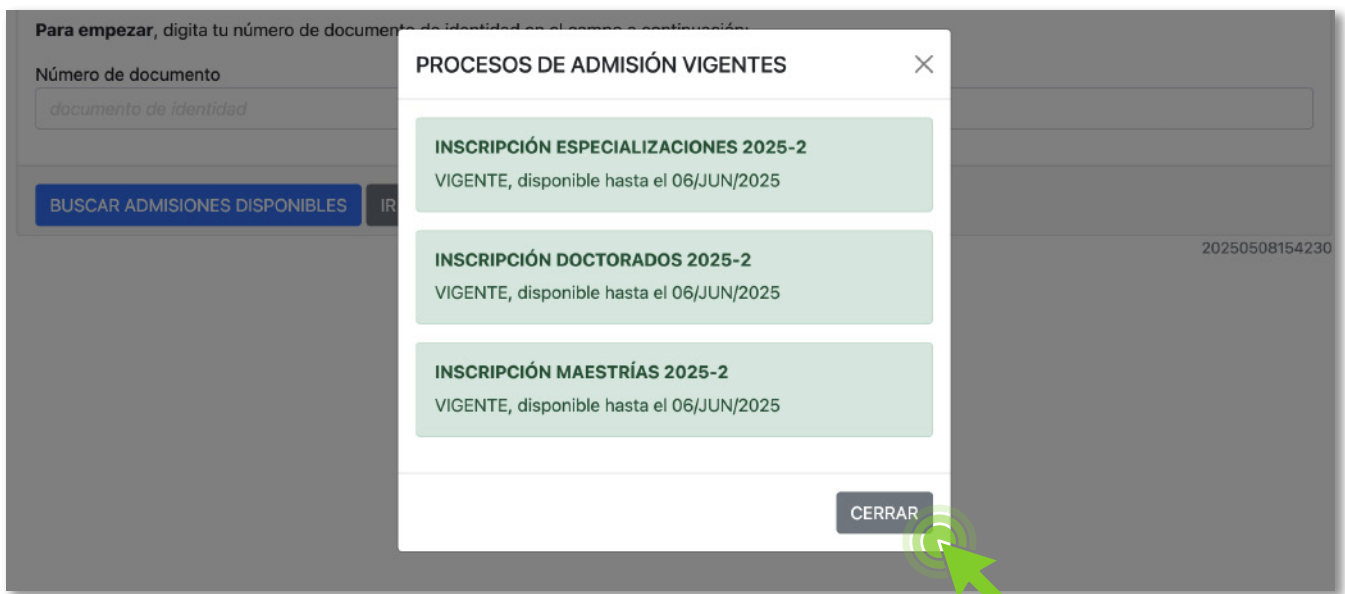


ilustración # 3

Pulsa el botón **“CERRAR”**, luego digita tu número de documento en el campo correspondiente, selecciona el botón **“BUSCAR ADMISIONES DISPONIBLES”** y por último pulsa el botón **“REALIZAR INSCRIPCIÓN”**. *Vea la ilustración # 4*

Te damos la bienvenida a nuestra plataforma de admisiones de **POSGRADO**. Aquí podrás explorar las opciones disponibles y realizar la inscripción según el programa de tu interés. Si ya has iniciado un proceso, también podrás hacerle seguimiento fácilmente.

Recuerda, para inscribirte en un programa de posgrado, es requisito contar con un título de pregrado.

Para empezar, digita tu número de documento de identidad en el campo a continuación:

Número de documento
XXXXXXXXXX

BUSCAR ADMISIONES DISPONIBLES **IR A ADMISIONES EN PREGRADO**

PROCESOS DE ADMISIÓN VIGENTES

Proceso de Admisión para POSGRADO Nuevos Universidad de Antioquia.

Semestre:
Inscripciones:
Periodo de pago:
Valor: Desde

REALIZAR INSCRIPCIÓN

ilustración # 4

Selecciona el tipo de programa y luego el programa al que se desea inscribir. Tenga presente el valor de la inscripción y la fecha límite para inscribirse y realizar el pago. Luego selecciona el botón **“CONTINUAR”**. *Vea la ilustración # 5*

Selección de programa ✕

Selecciona un tipo de programa y luego un programa. Ten presente que sólo se muestran los programas que están activos para inscripción.

Tipo de programa
DOCTORADO

Programa
DOCTORADO EN CIENCIAS DEL MAR

Valor de la inscripción:
Calendario de inscripción:

CONTINUAR **CANCELAR**

ilustración # 5

Ingresa la información solicitada en cada uno de los campos. En el apartado **“Documentos y requisitos”** adjunta en formato PDF los documentos que son requisitos de inscripción. Acepta las condiciones de la política de tratamiento de datos, confirma que te haces responsable de la información ingresada y selecciona el botón **“Enviar”**. *Vea la ilustración # 6*

Nota: Nombra los archivos que contiene los documentos requisito de acuerdo con su contenido y utiliza solo caracteres alfanuméricos.

Posgrados - Inscripción

Ingresa la información solicitada a continuación, selecciona cada una de las secciones para desplegar el formulario con la información correspondiente.
Los campos marcados con asterisco(*) son obligatorios.

Eventos	Ten en cuenta las fechas y eventos del calendario para la admisión en el programa
Datos Generales	Ingresa aquí la información personal
Información académica	Ingresa aquí la información institucional y académica de pregrado
Solicitud de exención	Solicita una exención de matrícula en caso de cumplir con los requisitos
Cómo se enteró de la convocatoria?	Indícanos como te enteraste de la convocatoria seleccionando la opción pertinente
Línea de investigación	Selecciona la línea de investigación de tu interés
Documentos y requisitos	Verifica los requisitos para tu inscripción y sube aquí los archivos necesarios

Acepto las condiciones establecidas en la [Política de Tratamiento de Información y Protección de Datos Personales de la Universidad de Antioquia](#)

La información ingresada en este formulario se entiende es suministrada bajo la gravedad de juramento y será de exclusiva responsabilidad de quién diligencia el registro y/o presenta las pruebas de admisión. Suministrar información falsa podrá acarrear consecuencias tanto desde el punto de vista administrativo (anulación de la inscripción, la admisión o la matrícula), como penal.

ilustración # 6

Verifica la información ingresada y desplázate por cada campo a través de los botones **“Anterior”** y **“Siguiente”**. Si todo está correcto, finaliza con el botón **“Aceptar”**, de lo contrario podrás **“Editar”**.

3.3. Pagar los derechos de inscripción

Se te anunciará que se registró la inscripción pero que está **PENDIENTE DE PAGO**, *Vea la ilustración # 7*. Diligencia el formato del pagador y finaliza con la opción **“Continuar”** para que se te muestren las opciones de pago.

Vea la ilustración # 8

ADMISIONES

Hola XXXXXX te confirmamos que actualmente estas inscrita (**PENDIENTE DE PAGO**) en nuestro examen de admisión para el semestre **2025-2**.

Tus datos:

- Documento de identidad: **CC XXXXXXXX**
- Nombre completo: **XXXXXX XXXXXX XXXXXXXX**

Programa seleccionado:

- **ESPECIALIZACIÓN EN ALERGOLOGÍA CLÍNICA.**

IMPORTANTE!
Para finalizar el proceso, debes realizar el pago de **COPS1.434.000**, tienes hasta la fecha **20-MAR-2025**.

IMPORTANTE!
Para iniciar el proceso de pago debes diligenciar la información del quien va a realizar el pago.

[DILIGENCIAR PAGADOR](#)

[IMPRIMIR](#) [IR A ADMISIONES DISPONIBLES](#)

ilustración # 7

IMPORTANTE!
Para finalizar el proceso, debes realizar el pago de **COPS1.434.000**, tienes hasta la fecha **20-MAR-2025**.

Para realizar el pago tienes dos opciones:

1. Paga en línea utilizando su cuenta de ahorros, corriente o tarjeta de crédito presionando el botón "Pagos Electrónicos En Línea"
2. Paga en forma presencial en una entidad bancaria usando el formato de consignación

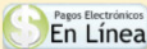

 

ilustración # 8

Podrá pagar en línea inmediatamente o descargar el formato de consignación. Si va a realizar el pago a través de la opción **“formato consignación”**, imprima el formato de consignación que genera automáticamente el sistema. Para realizar el pago diríjase a una de las entidades financieras definidas en el formato. El pago será reportado por la entidad financiera a la Universidad, en los siguientes dos (2) días hábiles. Después de este período, se verá reflejado el pago.

Si desea realizar el pago en una fecha posterior, acceda a través de la ruta: **Estudiar en la UdeA > Posgrado**, pulse el botón **“INS Proceso de inscripción y pago”** y vuelva al aplicativo de inscripciones donde están los **“PROCESOS DE ADMISIÓN VIGENTES”**. Cierre, digite su documento de identidad y seleccione el botón **“BUSCAR ADMISIONES DISPONIBLES”**. Allí presione el botón **“PAGAR INSCRIPCIÓN”**. *Vea la ilustración # 9*



ilustración # 9

Cuando realice el pago y éste le aparezca registrado, el estado de su inscripción cambiará de **“Te falta pagar la inscripción”** por **“Tu inscripción se encuentra pagada”**. *Vea la ilustración # 10*

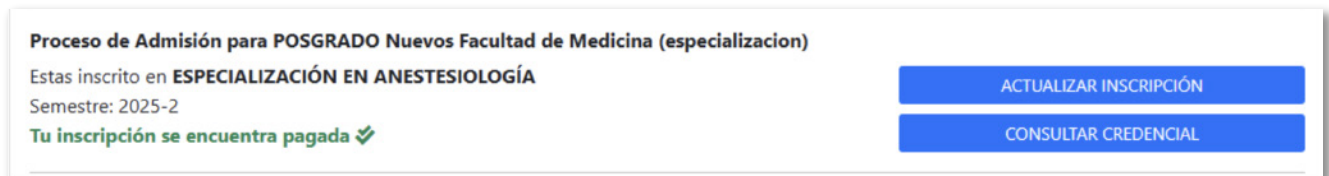


ilustración # 10

Nota: Solamente si su inscripción fue realizada para una Especialización o Subespecialización Médica y Quirúrgica de la Facultad de Medicina, o para una Especialización de la Facultad de Odontología, se le habilitará el botón **“CONSULTAR CREDENCIAL”** donde podrá, además de revisarla, imprimirla para presentarla el día del examen. Para los demás programas de posgrado no aplica la credencial.

04. Documentos de referencia

- Acuerdo Superior 429 de 2014, por la cual se definen algunas condiciones para el proceso de admisión en sus etapas de inscripción, selección y admisión para los programas académicos de pregrado y posgrado de la Universidad de Antioquia.
<https://normativa.udea.edu.co/Documentos/Consultar>
- Resolución Rectoral N° 46647 de 2020, por la cual se reglamenta la devolución de los derechos de inscripción a los programas de pregrado y posgrado de la Universidad de Antioquia
<https://normativa.udea.edu.co/Documentos/Consultar>
- Ley Estatutaria 1581 De 2012, por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales

05. Notas de cambio

Con relación a la versión 01:

- Se ajusta contenido e imágenes por cambios en el aplicativo de inscripción y pago.
- Se elimina la descripción del pago en línea, y se referencia el link del portal de pagos PSE, como medio de consulta.

Con relación a la versión 02:

- Se actualiza numeración de imágenes.
- Se actualiza descripción de la ilustración 17 del proceso de Realizar inscripción.

Con relación a la versión 03:

- Se actualiza la ilustración 1 de la actividad 3.1.