



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD
Acta de reuniones Comité Técnico de Investigación

| | |
|----------|-------------|
| Código: | F-8801-1-07 |
| Versión: | 01 |
| Fecha: | 27/10/2008 |

| | | | |
|---|--|--|----------|
| 15. Identificación | | | |
| Acta No. | Acta 115 sesión presencial | | |
| Tipo de Reunión | Comité técnico de investigación | <input checked="" type="checkbox"/> | Comisión |
| Fecha | Lunes, 07 de marzo de 2011 | | |
| Hora Inicio | 2:00 pm. | | |
| Hora Fin | 4:00 pm. | | |
| Lugar | Centro de Investigación oficina 232 | | |
| 16. Asistencia | | | |
| | Integrantes | Cargo | |
| | Álvaro Cardona | Decano | |
| | Fernando Peñaranda | Representante Doctorados | |
| | María Patricia Arbeláez (se excusó) | Representante Grupos A1 Colciencias | |
| | Mónica Lucia Soto (se excusó) | Representante Maestrías | |
| | Sergio Cristancho | Representante Investigadores | |
| | Carlos Alberto Rojas | Secretario –Jefe del Centro de investigación | |
| 17. Orden del día Propuesto | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> Aprobación del orden del día. Comentarios al formato para comité virtual Aprobación del acta 114 virtual. Observaciones a términos de referencia de convocatorias CODI. Propuesta de Coloquio y agenda interna para las convocatorias CODI. | | | |
| 18. Actividades realizadas | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> Aprobación del orden del día. Se aprueba. Comentarios al formato para comité virtual El formato diseñado en Excel es cómodo para el seguimiento y aprobación, sólo está pendiente revisar la plataforma en la cual estarían los documentos soportes disponibles para consulta de los integrantes del comité. EL profesor Carlos Rojas, consultó con el área tecnológica para utilizar la plataforma de la Universidad, la respuesta fue positiva, se está en la organización de archivos y montaje de la plataforma. Lectura y aprobación al acta 114 comité virtual. El profesor Carlos Rojas, da lectura al acta 114 (virtual) de febrero de 2011, el acta es aprobada. Observaciones a términos de referencia de convocatorias CODI. Los miembro del comité presentes, revisan la guía para discusión de los términos de referencia para convocatorias CODI, enviado por la Vicerrectoría de Investigación. En la convocatoria para mediana cuantía, en el ítem 5, se sugiere revisar el número de proyectos que ha tenido a cargo el profesor, considerando, que los docentes que ingresaron hace poco tiempo a la Universidad, puedan demostrar el cumplimiento de este requisito con una certificación de desarrollo de proyectos en otras instituciones. También se sugirió considerar la asignación de un puntaje diferencial a los proyectos internacionales. Propuesta de Coloquio y agenda interna para las convocatorias CODI. El profesor Carlos Rojas presenta la propuesta de incluir la realización de un coloquio como parte de la agenda interna para las convocatorias CODI. Se entiende por coloquio un espacio de encuentro donde los profesores que presentan propuestas las den a conocer a la comunidad académica y recibir retroalimentación de las mismas, previo al envío de los proyectos a los evaluadores, se nombran uno o dos comentaristas para cada proyecto. En el caso de la facultad, la presentación será de manera voluntaria. El profesor Fernando dice que la propuesta es buena, pero su viabilidad estaría condicionada por el número de proyectos presentados; el profesor Sergio Cristancho, menciona que es un proceso muy dispendioso para los recursos asignados en la convocatoria, está de acuerdo que sea una instancia de retroalimentación, más no evaluativa, además el nombrar comentaristas para cada proyecto es complejo. El profesor Álvaro | | | |



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD
Acta de reuniones Comité Técnico de Investigación

Código: F-8801-1-07

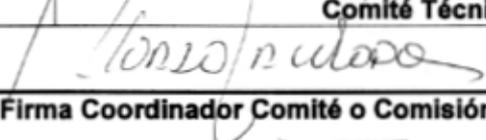
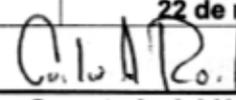
Versión: 01

Fecha: 27/10/2008

Cardona menciona que aunque sea dispendioso, debe darse a conocer los proyectos que serán presentados a las convocatorias por cada investigador y al interior de la facultad. Se propone realizar el primer coloquio el miércoles 13 o jueves 14 de abril, teniendo en cuenta que el cierre de la convocatoria es el 27 de abril y quedaría la semana correspondiente a semana santa para los ajustes finales por parte de los investigadores para ser entregado en el centro en la fecha de cierre de la convocatoria. Con esta actividad, se espera que los proyectos presentados a las convocatorias, sean de muy buena calidad.

9. Conclusiones y compromisos

Reunión próximas a cumplir

| No. | Actividades | Fecha |
|---|------------------------|---|
| | Comité Técnico virtual | 22 de marzo de 2011 |
|  Firma Coordinador Comité o Comisión | |  Firma Secretario Ad-Hoc Comité |