


| | | | | |
|---|---|--------------------|------------|------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN | Acta N° 133 | | |
| | | Fecha | | |
| | UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA FACULTAD DE ODONTOLOGIA | Día | Mes | Año |
| | | 29 | 03 | 2023 |

| | | | | | |
|----------------------------|--|------------------------|------------|------------|------------|
| Proceso/Dependencia | Facultad de Odontología | | | | |
| Tipo de reunión | Comité de Currículo presencial-virtual | | | | |
| Hora | 10:00 a.m. a 12:00 m. | Próxima reunión | Día | Mes | Año |
| Lugar | Salón del Consejo | | 10 | 04 | 2023 |

| Asistentes | | | Asistió | |
|-------------------|--------------------------------|---|----------------|-----------|
| N° | Nombre | Cargo | Sí | No |
| 1 | José Ricardo Velasco | Vicedecano | x | |
| 2 | Carlos Arturo Gómez Tabares | Jefe de Departamento | x | |
| 3 | Mauricio Molano Osorio | Jefe de Departamento | x | |
| 4 | Sol Natalia Gómez Velásquez | Jefe centro de Investigaciones | x | |
| 5 | Ángela María Gómez Restrepo | Coordinadora pregrado | x | |
| 6 | Lina María Franco | Coordinadora posgrado | | x |
| 7 | Leydy Yurbihet Valderrama Cano | Comisión Asesora Desarrollo Curricular | | x |
| 8 | Fanny Lucía Yepes Delgado | Coordinadora Comité de Acreditación | | x |
| 9 | Olga Bibiana Salcedo Ospina | Representante Comunidad Clínica Integral del Niño | | x |
| 10 | Carlos Caparroso | Representante Comunidad Clínica Integral del Niño | | X |
| 11 | Eliana Pineda Vélez | Representante Comunidad Investigación | x | |
| 12 | María Isabel Pérez | Representante Comunidad Biología Humana y Salud | x | |
| 13 | Ricardo Castaño Gaviria | Asistente desarrollo curricular y apoyo docente | x | |
| 14 | Sandra Zuluaga Salazar | Coordinadora de Prácticas Descentralizadas | x | |

| Invitados | | | Asistió | |
|------------------|-------------------------|---------------------------------|----------------|--|
| 15 | Elizabeth Ilano Sánchez | Comisión de Registro calificado | x | |
| 2 | Gloria Escobar Paucar | Próxima vicedecana | x | |

| Agenda de la reunión | |
|-----------------------------|-------------------------|
| 1 | Verificación del quórum |

| | |
|---|---|
| 2 | Aprobación de acta anterior |
| 3 | Definición de la metodología para mejorar los programas de curso. |
| 4 | Discusión general |

| N° | Desarrollo de la reunión |
|----|--|
| 1 | <p>La reunión del Comité de Currículo del 29 marzo 10:00 a.m. 10:30 a.m.</p> <p>Fue una reunión corta que tuvo como propósito definir acuerdos para continuar con el trabajo de mejoramiento de los programas de curso. Los acuerdos fueron los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Definir nueva fecha para Comité de Currículo para el lunes 10 abril de 8:00 a 10:00 a.m. ● Estar pendiente de la reunión de viernes del currículo para ver la socialización de la guía y tenerla como base ● La Representante de la Comunidad del Niño-Adolescente y la líder de RC, elaborarán una propuesta de cursos clínicos para tenerlo como ejemplo de trabajo para el 10 de abril, para que con todos los integrantes del Comité de Currículo, se pueda retroalimentar el trabajo y así los otros representantes puedan construir otros ejemplos de cursos que tienen actividades teórico-prácticos y o teóricas principalmente. ● Refinar la metodología que se empleará para la reunión del 17 de abril con los profesores, la cual tiene como objetivo mejorar los programas en los aspectos metodológicos y didácticos entre cursos que desarrollan principalmente actividades teóricas, teórico-prácticas y prácticos. ● Antes de 17 se debe aportar la guía por parte del comité de currículo para tenerla como herramienta de trabajo el 17 abril. ● Elaborar mensaje para comunicarle a los profesores y profesoras lo que sigue. <p>La nueva vicedecana profesora Gloria Escobar manifiesta que ella se acoge a lo que ya se viene realizando y que mientras se van organizando las cosas ella está dispuesta a colaborar.</p> <p>La reunión se finalizó para asistir a la ceremonia de bienvenida del decano entrante profesor Alejandro Hurtado y la despedida y agradecimiento de la administración saliente.</p> |

RICARDO CASTAÑO GAVIRIA
Asistente desarrollo curricular y apoyo docente
Relator

ELIZABETH LLANO SÁNCHEZ
Líder de Registro Calificado
Relatora