



**FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES
INSTITUTO DE QUIMICA**

**CONSEJO DE INSTITUTO
ACTA 21-2016**

Fecha: Agosto 11 de 2016

Asistentes:

Wilson A. Ruiz M.	Director
Liliana P. Henao R.	Coordinadora de Pregrado.
Javier Silva A.	Coordinador de Extensión
Edgar Múnera M.	Coordinador Cursos de Servicio
Marcela Manrique M.	Representante Profesoral

Ausentes:

Fanor Mondragón P.	Coordinadora de Posgrado
--------------------	--------------------------

ORDEN DEL DÍA:

1. Consideraciones del Acta Anterior
2. Asuntos Administrativos
3. Varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

1. CONSIDERACIONES DEL ACTA ANTERIOR

Ninguna observación, se aprueba el Acta #20 del 2016.

2. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

2.1. Dirección de Instituto

2.1.1. Informes del Director

El director del Instituto de Química informa que se recibieron los planes de trabajo, los cuales serán revisados antes de traerlos al próximo consejo. A raíz de la reunión del 8 de agosto con la Sra Decana, donde se socializó que la Facultad cuenta con 5.200 millones de pesos para invertir en diferentes proyectos: techos, dotación de equipos, aulas, buitrones, etc, se empieza a realizar las solicitudes a logística e Infraestructura para poder realizar las propuestas de adecuación y dotación de los laboratorios de docencia. Esto con el fin de solucionar algunas de las falencias que

tienen actualmente los laboratorios ante las necesidades de la transformación curricular.

Para el 22 de agosto se citará a los profesores a reunión y se enviarán tareas puntuales sobre los cursos de asignatura que aún no se han hecho en las diferentes áreas. Por otro lado se hará solicitud formal al Consejo de Facultad para que mediante resolución se reglamenten las áreas académicas o que se den las indicaciones necesarias sobre estas.

2.1.2. Solicitud de profesores:

- El profesor Wilson Cardona Galeano presenta el informe final de la dedicación exclusiva del proyecto *“Síntesis y Determinación de la actividad leishmanicida y citotóxica de compuestos híbridos con núcleo quinolínicó”*.

El profesor adjunta con el informe:

- Carta de Posgrado donde se indica que es tutor del estudiante de doctorado Juan Carlos Coa Acuña.
- Dos artículos publicados en revistas:
 - Synthesis, leishmanicidal, trypanocidal and cytotoxic activity of quinoline-chalcone and quinoline-chromone hybrid: DOI 20.1016/j.ejmech.201.07.018
 - Antiprotozoal activity and cytotoxicity of extracts from *Solanum arboreum* and *S. ovalifolium* (Solanaceae) DOI: 10.5897/JMPR2015.5923
- Divulgación en evento Iberoamericano de Productos Naturales, Biodiversidad: caminos y Horizontes 25-29 de abril 2016

Se recomienda al Consejo de Facultad

- La profesora Marcela Manrique solicita Comisión de Servicios desde el 30 de septiembre hasta el 10 de diciembre del presente año (2 meses y dos días). El objetivo de la comisión es viajar a Cracovia (Polonia) para realizar una estadía de investigación en la Universidad Jagiellonica. Esta estadía es compromiso obligatorio del proyecto titulado *“Desarrollo de Sistemas Lipídicos como Modelo para Predecir la Actividad de Péptidos Antimicrobiales en *Staphylococcus aureus*”*, proyecto financiado por Colciencias (IN3081CE). Con respecto a la docencia que se encuentra a cargo de la profesora Manrique, ella cumplirá con dictar todos los contenidos que le corresponden del curso de Bioquímica (CNQ-444) y de esta manera no se verá afectado. Para el curso de Fundamentos de Química Orgánica, ella cubrirá el 50% de los contenidos y será necesaria la asignación de otra persona para la finalización.

Se recomienda al Consejo de Facultad

- El profesor Carlos Peláez del grupo GIEN solicita el visto bueno para solicitar horas de descarga horaria (3 horas/semana durante 32 semanas) para participar como supervisor del proyecto: *“Diseño y formulación de fertilizantes órgano minerales ocluidos de última generación para programar una nutrición integral al suelo, incorporando materia orgánica*

transformada en un proceso de transformación controlado” presentado por la empresa Avinal S.A y el GIEM en la convocatoria Colciencias 747 de 2016 Deducciones Tributarias.

Se recomienda al Consejo de Facultad

2.2. **Coordinación de Pregrado**

La profesora Liliana Henao informa que una vez termino el proceso de matrícula del semestre 2016-2, se realizó una encuesta profesores y estudiantes sobre su percepción del proceso.

También informa de que los espacios que posee la Facultad están todos asignados y los formatos de asignatura se colocaran a disposición vía google drive.

2.3. **Coordinación de Posgrado**

El profesor Fanor Mondragón informa que el Comité de Posgrado en Ciencias Químicas hace las siguientes solicitudes

- Matrícula extemporánea para el para el semestre 2016-2, sin recargo en el pago para los estudiantes del doctorado en Ciencias Químicas, Luisa Fernanda Carvajal Díaz, CC. 1037611855 y Rodrigo Ramírez Palacios, CC. 11792790. (Acta 2016-17 en reunión del 11 de agosto).

El Comité acordó avalar las solicitudes de ambos estudiantes y solicita se recomienden al Comité de Asuntos Estudiantiles de Posgrado.

Se recomienda la solicitud ante el Comité de Asuntos Estudiantiles.

- Reporte extemporáneo ante el CAE de las notas finales de los cursos matriculados por la estudiante Mayra Alejandra Niebles Bolívar, CC. 1128266703 durante su prórroga. (Acta 2016-17 en reunión del 11 de agosto).

Se avala la solicitud ante el Comité de Asuntos Estudiantiles.

2.4. **Representación Profesoral**

La profesora Marcela Manrique por solicitud del profesor Edwin Patiño pregunta acerca del proceso de ascenso del profesor Patiño debido a que ya superó los 16 meses.

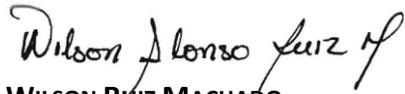
El Director de Instituto indica que está pendiente de la confirmación de uno de los Jurados para el 26 de Agosto.

3. **VARIOS**

El Director de Instituto informa que después de conversar con el profesor Peláez sobre la solicitud del Grupo GIEM para presentar el proyecto de inversión de para la Adecuación de

la infraestructura física de los laboratorios 1-315, 2-230 y 2-231, el proyecto se hará por extensión (BUPPE), el cual se espera recibir para ser enviado al Consejo de Facultad.

La reunión se da por terminada a las 12:00 M.

A handwritten signature in black ink, reading "Wilson Alonso Ruiz Machado". The signature is written in a cursive style with a large initial 'W'.

WILSON RUIZ MACHADO

Director