1. **DATOS DEL SOLICITANTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fecha de la solicitud  (Por lo menos 20 días antes de la fecha de la actividad) | DD / MM / AA | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombres y apellidos |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Tipo de documento de identificación | Cédula de ciudadanía | | | |  | | Semestre académico | | | | | |  | | |
| Número de documento |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Vínculo con la Facultad | Profesor |  | | Estudiante | | | | Pregrado | |  | | Posgrado | | |  |
| Dependencia o programa académico de la Facultad |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Teléfonos | Fijo | |  | | | | | | Celular | |  | | | | |
| Correo electrónico |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Número de la cuenta |  | | | | | Ahorros | | |  | | Corriente | | |  | |
| Entidad bancaria |  | | | | | | | | | | | | | | |

1. **DATOS DEL EVENTO O ACTIVIDAD**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Categoría de movilidad | | | |  |  | | --- | --- | | Semestre académico internacional: \_\_\_ | Semestre académico nacional: \_\_\_ | | Práctica: \_\_\_ | Pasantía: \_\_\_ | | Comisión: \_\_\_ | Co-titulación o titulación conjunta: \_\_\_\_ | | Evento académico (Nombre): \_\_\_ | curso o seminario como asistente | | Otros: | | | | | |
| Fecha de inicio | |  | Fecha de finalización | |  |
| Número de **días** de la estancia: | | |  | | |
| Institución en donde se llevará a cabo la actividad | | |  | | |
| Tipo de institución (ejemplo: institución de educación superior, empresa, laboratorio, etc.) | | |  | | |
| Ciudad |  | | País |  | |
| Justificación (beneficio personal y para la Facultad) | | |  | | |

**LISTA DE POSIBLES CURSOS A REALIZAR EN UNIVERSIDAD DE DESTINO**

|  |  |
| --- | --- |
| Materias a cursar en la Universidad destino | Materias reconocidas por la UdeA\* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*La homologación de estas materias será realizada luego de la movilidad, siempre y cuando cumpla con los requisitos exigidos por la Universidad de Antioquia.

**ACTIVIDADES FINANCIABLES**

(Según acuerdo consejo de facultad 0246 de 2023)

|  |  |
| --- | --- |
| Seleccione el tipo de actividad para la cual está solicitando financiación | |
| **Profesores** | **Estudiantes** |
| Participación como ponente en evento académico o científico | Programa de intercambio para cursar un semestre de estudios en el exterior o doble titulación |
| Participación en curso o seminario como asistente | Participación en pasantía académica o de investigación |
| Participación en entrenamiento o pasantía de investigación, académica o actividad de extensión | Participación en curso, evento nacional o internacional de corta duración (inferior a un semestre académico) como ponente |

1. **COMPROMISOS**

(Según acuerdo consejo de facultad 0246 de 2023)

En caso de resultar favorecido con el apoyo económico, con mi firma me comprometo a:

1. Entregar al regreso, dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la terminación de la actividad, el informe o el certificado de asistencia o cumplimiento de la misma.
2. Entregar un producto de divulgación dentro de los tres (3) meses de finalizada la actividad. Seleccione el producto a entregar:

Realizar una nota para publicar en redes y/o boletín informativo.

Participar en una videocolumna.

Realizar un video de la experiencia.

Realizar una conferencia a la comunidad universitaria de la Facultad.

Otro. Especifique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En caso de no cumplir con los compromisos indicados, me comprometo a realizar la devolución de los recursos.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma del solicitante Firma del profesor asesor de movilidad Nombre:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Aval**

**Nombre:**

**(Decano - Comité Administrativo)**

**Lista de chequeo (señale con una X los documentos que anexa)**

Todos los solicitantes:

Carta formal de invitación, aceptación o inscripción (al evento, curso o certamen deportivo).

Programa académico o agenda de trabajo en caso de entrenamiento o investigación conjunta.

Comprobantes de otras fuentes de financiación (si aplica).

Estudiantes

Contenidos microcurriculares de las asignaturas a cursar en la universidad de destino (si aplica).

Promedio acumulado en el programa ≥ 3.7 (Adjuntar historia académica).

Certificaciones de reconocimientos académicos (si aplica).

Certificaciones de participación en semilleros o grupos de investigación (si aplica).

Copia de la cédula.

**Espacio exclusivo para la Unidad de Gestión Administrativa**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción | Número | Valor | Fecha | Firma |
| Reserva |  |  |  |  |
| Egreso |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Descripción | Número | Fecha |
| Precompromiso |  |  |
| CDP |  |  |
| CRP |  |  |