

**SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD**  
**Acta de reuniones**

|          |             |
|----------|-------------|
| Código:  | F-8801-1-07 |
| Versión: | 01          |
| Fecha:   | 16/03/2009  |

|  |  |
|--|--|
| <b>1. Identificación</b>   |  |
| <b>Acta No.</b>  | <b>28-2019</b>   |
| <b>Tipo de Reunión</b>   | Comité Calidad <input type="checkbox"/> Comité <input type="checkbox"/> Comisión <input type="checkbox"/> Otro <input checked="" type="checkbox"/> X |
| <b>Nombre del Comité/Comisión</b>  | <b>Consejo de Facultad</b>   |
| <b>Fecha</b>   | 4 de octubre de 2019   |
| <b>Hora Inicio</b>   | 08:00 a.m.   |
| <b>Hora Finalización</b>   | 12:00 m  |
| <b>Lugar</b>   | Virtual  |
| <b>2. Asistencia- Sesión Virtual</b>   |  |
| <b>2.1 Principales</b>   |  |
| <b>Nombre Completo</b>   | <b>Cargo</b>   |
| José Pablo Escobar Vasco   | Decano   |
| Yolanda Lucía López Arango   | Vicedecana   |
| Nelson Agudelo Vanegas   | Jefe Departamento de Ciencias Básicas  |
| Lisardo Osorio Quintero  | Jefe Departamento de Ciencias Específicas  |
| Luz Mery Mejía   | Jefa Centro de Extensión   |
| Beatriz Caicedo Velásquez  | Jefa Centro de Investigación   |
| Carlos Augusto Mejía Echeverri   | Representante Egresados - Suplente   |
| <b>2.2 Ausentes</b>  |  |
| Natalia Gaviria Zuluaga  | Representante Estudiantil – suplente.  |
| <b>3. Agenda de trabajo</b>  |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación del quórum</li> <li>2. Aprobación del orden del día</li> <li>3. Asuntos profesoriales</li> <li>4. Asuntos administrativos</li> </ol>  |  |
| <b>4. Desarrollo del orden del día</b>   |  |
| <b>1. Verificación del quórum</b>  |  |
| Se verificó la existencia de quórum decisorio, con 6 consejeros.   |  |
| <b>2. Aprobación del orden del día</b>   |  |
| Se somete a aprobación el orden del día de la sesión 22 de 2019. Se aprueba  |  |
| <b>3. Asuntos profesoriales</b>  |  |
| <p><b>Exoneración por Jubilación:</b> El jefe del Departamento de Ciencias Específicas solicita exoneración por jubilación para la profesora [REDACTED] con CC 32322497, para asesorar a los estudiantes de las siguientes prácticas de terreno, código 7031654, del programa Tecnología en Administración de Servicios de Salud, Santafé de Antioquia, en el semestre 2019/2.</p> <p>-Estudiante María Genoveva David Góez, objetivo de la práctica: Fortalecer los conocimientos adquiridos en el área administrativa, enfocada en el proceso de cartera. Institución: E.S.E Hospital San Antonio de Santafé</p> |  |
| Facultad Nacional de Salud Pública "Héctor Abad Gómez"<br>Universidad de Antioquia   | Página 1 de 2<br>Copia controlada  |

**SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD**  
**Acta de reuniones**

|          |             |
|----------|-------------|
| Código:  | F-8801-1-07 |
| Versión: | 01          |
| Fecha:   | 16/03/2009  |

de Antioquia

-Estudiante Frank Tobón Cardona, objetivo de la práctica: Atención al usuario y de derechos de petición, conciliación con empresas promotoras de salud. Institución: E.S.E. Hospital San Francisco de Asís de Anzá.

**Comentarios de los consejeros:** El profesor Nelson indica que se requiere tramitar de carácter prioritario la exoneración de jubilación de la profesora Ofir Murillo, quien ya recibió la Resolución de aprobación de la jubilación y tiene contrato vigente con regionalización. Para poder dar continuidad a este contrato se requiere aprobación del Consejo.

**Decisión:** El Consejo de Facultad por unanimidad, con 6 votos a favor, aprueba la exoneración por jubilación para la profesora [REDACTED] con CC 32322497, para asesorar a los estudiantes de prácticas de terreno, código 7031654, del programa Tecnología en Administración de Servicios de Salud, Santafé de Antioquia, en el semestre 2019/2, dado que la profesora ya había sido nombrada como asesora de estas prácticas en la región del occidente, previamente a la expedición de la Resolución de su jubilación. Se informará al Comité de Programa que acorde con el Acuerdo Superior 253 de 2003, la docente puede continuar desarrollando en adelante, actividades en investigación, extensión o posgrados.

**4. Asuntos administrativos**

**4.1 Evaluaciones de los empleados de carrera administrativa de la Facultad:** Se presenta para aprobación de los Consejeros, las evaluaciones realizadas a los empleados de carrera administrativa de la Facultad, según indicaciones de Talento Humano de la Universidad. Es de anotar que los evaluados conocieron los resultados.

| C.C      | Servidor   | Promedio |
|----------|------------|----------|
| 42969468 | [REDACTED] | 4,93     |
| 43075826 | [REDACTED] | 4,78     |
| 43543472 | [REDACTED] | 4,78     |
| 43680386 | [REDACTED] | 5,00     |
| 70123596 | [REDACTED] | 4,33     |

**Decisión:** el Consejo de Facultad por unanimidad, con 6 votos a favor, aprueba las evaluaciones de los empleados de carrera administrativa de la Facultad, relacionados en la tabla anterior.

**5. Finalización Reunión**

12:00 m

**6. Reuniones próximas a cumplir**

| No.  | Actividades       | Fecha  |
|--|-------------------|--|
| 1  | Reunión ordinaria | Octubre 10 de 2019   |
| <br>JOSÉ PABLO ESCOBAR VASCO<br><b>Firma Presidente del Consejo</b> |                   | <br>YOLANDA LUCÍA LÓPEZ ARANGO<br><b>Firma Secretaria del Consejo</b> |