



**FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES
INSTITUTO DE QUIMICA**

**CONSEJO DE INSTITUTO
ACTA 16-2015**

Fecha: 27 de agosto de 2015

Asistentes:

Wilson A. Ruiz M.

Director

Adriana Echavarría I.

Coordinadora Posgrado e Investigación

Edgar Múnera T.

Coordinador Cursos de Servicio

Liliana P. Henao R.

Coordinadora Pregrado

Marcela Ma. Manrique M.

Representante Profesorial

ORDEN DEL DÍA:

1. Consideraciones del Acta Anterior
2. Informes del Director de Instituto
3. Asuntos Administrativos de la Dirección
4. Informes y Asuntos Administrativos de los Coordinadores
5. Varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

1. CONSIDERACIONES DEL ACTA ANTERIOR

Ninguna, se aprueba el Acta # 15 del 2015.

2. INFORMES DEL DIRECTOR

2.1. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCION

El profesor Mario Victor Vázquez solicita dedicación exclusiva para ejecutar el proyecto: "Evaluación de compuestos fitoquímicos y capacidad antioxidante presente en residuos fructícolas de mango (*Mangifera indica*)". Se adjunta formato de dedicación exclusiva, copia del plan de trabajo, resumen ejecutivo del proyecto según circular 05 de 09 de mayo de 2013, numeral 3 de la Vicerrectoría de Docencia. Se recomienda.

La profesora María Victoria Alzate y estudiantes del Programa de Química presentan proyecto de programación de la "Semana de la Química" a realizarse en octubre próximo. Se dará respuesta solicitándole: que realice la invitación a docentes y estudiantes, reprogramarlo para 3 tres días (un día académico, un día cultural y un día deportivo), ayuda económica solicitarla a los grupos de investigación que hacen extensión.

El Consejo recomienda que los profesores participen en la organización del evento y a los estudiantes que socialicen sus trabajos (Poster).

Se propone 30 de octubre día del Instituto (Profesores) con una actividad de clima organizacional.

3. INFORMES Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS DE LOS COORDINADORES

3.1. Informes y Asuntos Administrativos del Coordinador de Posgrado, profesora Adriana Echavarría.

La profesora Adriana hace las siguientes solicitudes por parte del posgrado en ciencias y que serán enviadas al Comité de Asuntos Estudiantiles.

Solicitud para recomendar matrícula extemporánea de semestre:

- Diana Rosa Pemberthy Mendoza, CC 43180942, becaria de Colciencias, solicita matrícula extemporánea para el semestre 2015-2.
- Frank Camilo Ramírez Rodríguez, CC.71242408, becario de Colciencias, solicita matrícula extemporánea para el semestre 2015-2

Solicitud para recomendar matrícula extemporánea de cursos del semestre 2015-2

- Sindy Johana Escobar Lujan, CC. 1017135698: solicita se le permita matricular de manera extemporánea los cursos seminario doctoral Integral II (0304882, grupo 1) e Investigación doctoral II (0304883, grupo 1).

Se recomiendan las solicitudes ante el CAE.

3.2. Informes y Asuntos Administrativos de la Coordinadora de Pregrado, profesora Liliana Henao.

El comité de pregrado envía las siguientes solicitudes de cancelación de semestre:

Simón Agudelo Baena	1152208332
Mónica Yuliet Tangarife Posada	1040753017

Es solicitudes se niegan teniendo en cuenta las justificaciones no se ajustan a lo estipulado en el reglamento estudiantil.

El Comité de Pregrado informa que para la programación del semestre 2015-2 se propone verificar la electivas del programa, realizar la inducción a estudiantes nuevos. Aula 3-107, solicitarle a los estudiantes hacer la matricula de Investigación I enviando el formato y pre-proyecto.

3.3. Informes del Coordinador de Cursos de Servicio, profesor Edgar Múnera.

El coordinador de cursos da un breve informe que hace la profesora Rosa Amalia Castaño, Vicedecana Facultad de Enfermería sobre el desempeño satisfactorio de los profesores. Otros asuntos sobre los cuales informa:

- Evaluación cursos de Ingeniería.

- Evaluó solicitud de Estudiantes Instructores donde se revisa horarios y se asignan cursos.

3.4. Informes de la Representante Profesora Marcela Manrique.

Profesor Ricardo Torres. Equipos ofrecidos (2) a cambio de reformas para nuevos equipos. No tiene conocimiento de Lab. de Cromatografía. Centro de Separación de Servicios. Solicita el cambio del Comité de Pregrado.

Daños por reparación del techo. Enviar correo y solicitar a los profesores informe de las consecuencias de que no hay entrega a satisfacción. Interventor Felipe el arquitecto.

4. VARIOS

4.1. El Consejo de Instituto atendiendo a la solicitud de inclusión de hojas de vida en el banco de datos de docentes de cátedra y ocasional, decidió incluir el siguiente nombre, luego de revisar que cumple con los requisitos mínimos:

Nombre:	Sandra Yamile Giraldo Restrepo
C.C.	43109389
Título(s):	Ingeniera Química – Universidad de Antioquia Maestría en Ingeniería énfasis Química – Universidad de Antioquia. Doctorado en Ingeniería Mecánica – Universidad Federal de Itajubá – Brasil.
Área de Conocimiento	Fisicoquímica.

4.2. El Consejo de Instituto avaló apoyo económico a los estudiantes de Química: Melissa Cardona, Sara Giraldo, Johnatan Céspedes, Natalia Vargas y Luis Esteban Pérez quienes van a presentar ponencias en congresos nacionales. Las estudiantes cumplen con los requisitos y adjuntan los respectivos respaldos

Se aprueba ayuda por \$100.000 a cada estudiante.

La reunión inició a las 10:00 a.m. y se dio por terminada a las 11:30.



WILSON RUIZ MACHADO
Director