	ACTA DE CONSEJO		Acta 2022-01		
			Fecha		
	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA		Día	Mes	Año
			18	01	2022

Proceso/Dependencia	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
Tipo de reunión	Ordinaria
Hora	8: 30 p.m.
Lugar	Por confirmar

Asistentes			Asistió	
Nº	Cargo	Nombre	Sí	No
1	Decano	Sergio Iván Restrepo Ochoa	X	
2	Vicedecana	Jenny Moscoso Escobar	X	
3	Jefe Departamento de Ciencias Administrativas	Bernardo Ballesteros Díaz	X	
4	Jefa Departamento de Ciencias Contables	Martha Cecilia Álvarez Osorio	X	
5	Jefe Departamento de Economía	Wilman Gómez Muñoz	X	
6	Jefa Departamento de Estadística y Matemáticas	Lina María Grajales Vanegas	X	
7	Director Centro de Investigaciones y Consultorías	Jorge Hugo Barrientos Marín	X	
8	Coordinadora Administrativa Unidad de Posgrados	Fabiana Martínez Moreno	X	
9	Jefa de Servicios Administrativos	Elizabeth Santamaría Villa	X	
10	Representante de los profesores	Jaime Andrés Correa García	X	
11	Representante de los egresados	William Darío Montoya Cuartas		X
12	Coordinador de Bienestar	Carlos Mario Martínez Toro		X

Orden del día		
Nº	Temática	Responsable
1	Aprobación del orden del día Aprobación de Acta 2021-26	Consejeros
2	Informe del Decano	Decano
3	Informe de la Vicedecana	Vicedecana
4	Informe de consejeros	Consejeros

N	Desarrollo de la reunión
1	Se pone a consideración el orden del día. Se aprueba por unanimidad Se pone a consideración de los consejeros el Acta 2021-26 para su aprobación. El Acta queda Ad referendum para la próxima reunión de Consejo.
2	<p>Informe del Decano, profesor Sergio Iván Restrepo Ochoa</p> <ul style="list-style-type: none"> Retorno gradual: El Decano manifiesta su preocupación sobre el retorno de la Universidad, dado que la Universidad no está tomando decisiones y directrices institucionales en cuanto al retorno de los empleados administrativos, la decisión la están dejando en manos de los Decanos, dice que es una situación muy compleja. <p>En la Facultad se debe ir retornando a la presencialidad, por tanto, se propone que asistan por lo menos 3 días en la semana en horarios entre las 7 a.m. y las 5 p.m. En cuanto a las aulas ya se cuenta con un aforo del 100%. El Profesor Jaime Correa está de acuerdo con el Decano y dice que se pueden implementar</p>

algunas estrategias para ir retornando, por ejemplo, que los profesores empiecen a asistir a reuniones presenciales, circulación de personas en la Facultad y se vaya dinamizando el trabajo.

Adicionalmente, el Decano habla sobre su preocupación por la posibilidad de utilizar recursos del balance, para intervenciones en la facultad en función de los ambientes de aprendizajes, teniendo en cuenta que contamos con los recursos económicos. Ya en otras Facultades de la Universidad iniciaron este tipo de intervenciones, pero a nosotros no nos han dado el visto bueno, el Decano dice que va hablar sobre este tema con el Rector y dice que es función de la Vicerrectoría Administrativa garantizar la disponibilidad de recursos de las unidades académicas para hacer inversiones que le apuntan al Plan de desarrollo de la Universidad.

- El Decano informa que el Jefe de Departamento de Ciencias Administrativas Bernardo Ballesteros Díaz está en labores como jefe hasta el 31 de enero de 2022. La próxima semana habrá reunión con los profesores del Departamento, los cuales podrán proponer a por lo menos tres profesores para reemplazar al profesor Bernardo.
- Se recuerda a los jefes de departamento estar pendientes de la renovación de contratos de docentes ocasionales.
- Se recuerda la evaluación a docentes, comisiones de estudios, profesores de cátedra.

Se solicita para el próximo Consejo que los jefes presenten un informe del avance de los profesores que se encuentran en comisión de estudios.

Informe de la Vicedecana, Jenny Moscoso Escobar

- Presentación de la estrategia del semestre especial, programación académica y consideraciones. Invitado. Enrique Vargas.

Propuesta semestre especial aprobado en consejo anterior.

Actividad	Semestre 2022-1	
	Fecha inicial	Fecha final
Oferta de materias	29-mar-22	
Matrícula	31-mar-22	
Ajustes y matrícula extemporánea	04-abr-22	10-abr-22
Clases (8 semanas)	18-abr-22	11-jun-22
Límite para evaluar el 40%	14-may-22	
Habilitación y validaciones	13-jun-22	18-jun-22
Terminación oficial semestre	19-jun-22	

Nota: el semestre 2021-2 termina oficialmente el 13 de marzo de 2022.

Experiencias de semestres especiales en el pregrado Desarrollo Territorial

3

Desarrollo Territorial 2021-2

- Se programó un semestre especial que inició clases la última semana de noviembre.
- No se programaron todos los cursos; no obstante, se buscaba garantizar oferta a todos los estudiantes.
- Se hizo una encuesta indagando por la intención de matrícula para decidir sobre los cursos a programar.
- La experiencia no fue buena...
 - Bajo número de matriculados y alto ausentismo a las clases.
 - La mitad de los cursos pasaron a ser dirigidos porque tenían menos de 10 estudiantes matriculados.
 - Los cursos que quedaron programados como regulares, quedaron con un número reducido de estudiantes.

Experiencias Aprendidas para el semestre 2022-1

Para el retorno a la presencialidad, se toma como punto de partida el último semestre presencial programado, en este caso 2019-2, en donde se encuentran asignados todos los espacios de la facultad. Para el caso de un semestre especial, se debe considerar que la intensidad horaria se duplica semanalmente y no se podría considerar todo el programa presencial.

Las experiencias de otras Facultades, ha sido una revisión de los cursos que pueden ser susceptibles a este tipo de intensidad horaria por su metodología, didáctica, alcance y tipología, por tanto, no ofertan el 100% de los cursos de los programas académicos. En este caso las jefaturas en acompañamiento de los comités de carrera deben indicar qué cursos se ofertan.

El punto de partida...

El ultimo semestre presencial programado en la Facultad (2019-2)

Intensidad Horaria Semestre Regular	Intensidad Horaria Semestre Especial	Horas Presenciales (50%)	Horas Virtuales (50%)
2 horas/sem	4 horas/sem	2 horas/sem	2 horas/sem
4 horas/sem	8 horas/sem	4 horas/sem	4 horas/sem
6 horas/sem	12 horas/sem	6 horas/sem	6 horas/sem
8 horas/sem	16 horas/sem	8 horas/sem	8 horas/sem

Programación académica 2022-1

Actividad	Fecha
Propuesta de grupos, cupos y horarios	21 de enero de 2022
Reunión con jefaturas	Entre el 24 y el 26 de enero de 2022
Asignación de docentes por parte de las jefaturas	Entre el 27 de enero y el 11 de febrero de 2022
Programación en Mares	Entre el 14 de febrero y el 25 de febrero de 2022
Inicio de proceso de contratación	

El Decano dice que primero es importante la opinión de los profesores dado que es un trabajo que se intensifica y la estrategia pedagógica cambia. Adicionalmente, el profesor Jaime dice que para los nuevos no es recomendable un calendario especial.

Dado que hay un calendario para prácticas y movilidad, y si se realiza un calendario regular para los recién admitidos sumado a un calendario especial, la facultad tendría tres calendarios académicos para el semestre 2022-1 en la sede Medellín, es un tema complejo para manejar dice el decano, por tanto, propone

	<p>que el semestre 2022-1 sea con calendario regular de 18 semanas en total, en donde se puedan hacer cursos nivelatorios para los recién admitidos y pensar en programar algunos cursos virtuales o en alternancia.</p> <p>Se pone a consideración de los consejeros el calendario regular semestre 2022-1: Se aprueba por unanimidad el semestre regular.</p> <p>En este orden de ideas, la vicedecana solicita al consejo considerar iniciar el proceso de matrícula 2 semanas después al calendario propuesto en el acta 2021-26, con el fin de que los tiempos de los procesos de cierre del semestre 2021-2 e inicio del semestre 2022-1 sean ajustados al procesamiento de información de admisiones y que los ajustes no estén con clases al mismo tiempo; sumado, por experiencia, que la universidad indique sobre las garantías académicas y el retorno a la presencialidad. Se aprueba la ampliación de 2 semanas en el calendario regular propuesta en el acta 2021-26.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clasificatorios y nivelatorios para estudiantes nuevos: Se considera que por los tiempos de los clasificatorios se pueden programar regular, de manera presencial y solamente uno virtual dado que hay estudiantes de otras regiones del país, se propone realizar talleres. <p>El decano le solicita a la vicedecana que solicite a la vicerrectoría de docencia la autorización de pago de estos cursos por fondos generales, dado que no se cobran y tienen un propósito académico.</p> <p>Solicitudes profesoriales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud del profesor Cesar Daniel Peralta González, sobre el caso de fraude de la estudiante Juliana Hernández Bustamante en el curso de Matemáticas II. Se anexan evidencias. <p>Se debe enviar el caso a la Unidad de Asuntos Disciplinarios Estudiantiles, dado que es la instancia en la Universidad de revisar estos casos. La vicedecana se encarga de realizar el envío a la Unidad.</p> <p>Solicitudes empleados administrativos</p> <p>Solicitud de excepción de título de pregrado para la empleada administrativa con C.C.43.914.508, con el fin de contratarla como asesora en labor administrativa de la coordinación del Contrato Interadministrativo Prestación de servicios No. 2245 del 2021, realizado por la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, durante el primer semestre de 2020, vale la pena aclarar que la empleada realizará las labores por fuera de su horario laboral.</p> <p>Se aprueba por unanimidad.</p>
4	<p>Informe de Consejeros</p> <p>Informe del Centro de Investigaciones y Consultorías – CIC</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe actividades de investigación. Adjunto. • Proyecto de Encuesta de Calidad de Vida 2021: la Alcaldía de Medellín, Gobernación de Antioquia, y el Área Metropolitana, y la Facultad de Ciencias Económicas es la ejecutora, se realizaron 46.000 encuestas lo que representa el 52% y el 70% de la ejecución del proyecto el cual le deja excedentes a la Universidad 210 millones de pesos, y a la Decanatura de la Facultad alrededor de \$100 millones. • Presentación de resultados de extensión

Informe de Unidad de Posgrados y Educación Permanente

Se solicita a los jefes de Departamento el favor de informar cuales son los nuevos coordinadores tanto de la Especialización en Auditoría y control de gestión como de la Maestría en Políticas públicas.

Acuerdo de Facultad

- Segundo debate por el cual se define congelar los valores hora cátedra para programas de Posgrado y los valores a pagar a Directores y Jurados el primer semestre de 2022. Adjunto

Se aprueba por unanimidad y se propone informar a los profesores sobre este acuerdo.

- Primer debate por el cual se modifica el Acuerdo de Facultad N° 319 de 2020 donde se aprueba el plan de estudios para el Doctorado en Administración y Organizaciones a realizarse en Medellín.

Se aprueba por unanimidad el primer debate.

Solicitudes estudiantiles

Cédula	Programa y cohorte	Solicitud	Recomendación
1019068120	EESALUD	Prórroga del semestre 2022-I	Aprobado

Solicitud de aval para modificación de la resolución 2217 del 20 de agosto de 2021, en la cual se establece el cupo mínimo para la apertura de la cohorte de la Especialización en Evaluación Socioeconómica de Proyectos. Dado que, dicha resolución establece que el cupo mínimo para la apertura de la cohorte es de 10 estudiantes tarifa plena, pero luego de realizar el proceso de selección se admitieron 8 estudiantes tarifa plena. Si en caso de presentarse un riesgo de déficit en la cohorte, la Especialización y el Departamento de Ciencias Administrativas asumirán los costos para evitar una pérdida. Adicionalmente, desde la Unidad de Posgrados y la coordinación académica se hará un estricto control y seguimiento del comportamiento financiero de la cohorte.

Se aprueba por unanimidad.

Informe del Departamento de Ciencias Contables

Solicitud de aval para la evaluación y análisis del banco de hojas de vida del Departamento de Ciencias Contables, para el profesor (C.C. 1.035.230.527). El cual cumple con el perfil requerido para el desarrollo de labores en la Universidad de Antioquia como profesor ocasional.

Se aprueba por unanimidad.

Informe del Departamento de Ciencias Administrativas

- Solicitud de aval para la evaluación y análisis del Banco de hojas de vida del Departamento de Ciencias Administrativas para el profesor (C.C. 70.811.828), el cual cumple con las competencias e idoneidad para el desarrollo de sus labores en la Universidad de Antioquia, adscrito a la Dirección de Regionalización, en el Departamento de Ciencias Administrativas como docente ocasional.

Se aprueba por unanimidad.

- Solicitud de aval para la Evaluación y análisis del banco de hojas de vida del Departamento de Ciencias Administrativas para el profesor C.C. 10256888, el cual cumple con las competencias e idoneidad para el desarrollo de sus labores en la Universidad de Antioquia en el Departamento de Ciencias Administrativas como docente ocasional. Se aprueba por unanimidad.
- Solicitud de aval para la evaluación y análisis del Banco de hojas de vida del Departamento de Ciencias Administrativas para el profesor (C.C. 98.641.060), el cual cumple con las competencias e idoneidad para el desarrollo de sus labores en la Universidad de Antioquia, adscrito a la Dirección de Regionalización, en el Departamento de Ciencias Administrativas como docente ocasional. Se aprueba por unanimidad.

Informe del Departamento de Economía

Sin informe

Informe del Departamento de Estadística y Matemáticas

Sin informe

Informe de Representante de profesores

Sin informe

Informe de Comité de Asuntos Estudiantiles

De Regiones

Documento	Tipo de solicitud	Estado de la solicitud
1040378220	Solicitud de cambio de sede extemporánea a Medellín para el semestre 2022-1	Aprobado
1038124364	Solicitud de cambio de sede extemporánea a Medellín para el semestre 2022-1	Aprobado

1. Excepcionar como prerrequisito el proyecto de aula Contabilidad y Fenómenos Societarios (1505110) para que puedan cursar el proyecto de aula Control (1505119) a los siguientes estudiantes:

Documento de identidad
1028041523
1001673264
1192781890
1001029543
1192781890

2. Excepcionar como prerrequisito el proyecto de aula Estructura Contable (1505105) para que puedan cursar el proyecto de aula Procesos Contables I (1505106) al estudiante:

Documento de identidad
1003080929

3. Excepcionar como prerrequisito el proyecto de aula Estructura Contable (1505105) para que puedan cursar el proyecto de aula Procesos Contables II (1505107) al estudiante:

Documento de identidad
1003080929


5

<p>4. Excepcionar como prerrequisito el proyecto de aula Métodos Estadísticos (1505139) para que puedan cursar el proyecto de aula Toma de Decisiones I (1505116) al estudiante:</p> <table border="1"> <tr> <td>Documento de identidad</td> </tr> <tr> <td>1027892057</td> </tr> </table> <p>5. Excepcionar como prerrequisito el proyecto de aula Inglés V (1505150) para que puedan cursar el proyecto de aula Inglés VI (1505151) al estudiante:</p> <table border="1"> <tr> <td>Documento de identidad</td> </tr> <tr> <td>1033655544</td> </tr> </table> <p>6. Excepcionar como prerrequisito el proyecto de aula Taller de Lectura y Escritura (1505131) para que puedan cursar el proyecto de aula Taller de Retórica y Argumentación (1505152) al estudiante:</p> <table border="1"> <tr> <td>Documento de identidad</td> </tr> <tr> <td>1003080929</td> </tr> </table>	Documento de identidad	1027892057	Documento de identidad	1033655544	Documento de identidad	1003080929
Documento de identidad						
1027892057						
Documento de identidad						
1033655544						
Documento de identidad						
1003080929						

Anexos
Informe de Centro de Investigaciones y Consultorías
Acuerdo de Facultad por el cual se define congelar los valores hora cátedra para programas de Posgrado y los valores a pagar a Directores y Jurados el primer semestre de 2022

Compromisos

Compromisos	Responsable de ejecutar	Fecha	Observaciones
Informe del avance de los profesores que se encuentran en comisión de estudios.	Jefes de Departamento	31 de enero 2022	

Responsable: Nombre	Empleo/Rol	Firma
Sergio Iván Restrepo Ochoa	Decano	
Jenny Moscoso Escobar	Vicedecana	