

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

APROBADO EN EL CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS ACTA 2007-II-12 DEL 19 DE DICIEMBRE DE 2007, ACUERDOS DE FACULTAD 91, 92,93 Y 94. CAMBIOS APROBADOS SEGÚN ACUERDO 112 DE 2008

PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

El presente formato tiene la finalidad de unificar la presentación de los programas correspondientes a los proyectos de aprendizaje ofrecidos por el Departamento de Ciencias Administrativas

NOMBRE DE LA MATERIA	Organizaciones
PROFESOR	Núcleo de Administración y Organizaciones
OFICINA	
HORARIO DE CLASE	
HORARIO DE ATENCION	

Nota 1: La asistencia de los estudiantes a las actividades programadas son obligatoria en un 100%

Nota 2: Debe quedar muy claro el sistema de evaluación

INFORMACION GENERAL

Código de la materia	1501876
Semestre	III
Área	Administración y Organizaciones
Horas teóricas semanales	4
Horas teóricas semestrales	64
No. de Créditos	4
Horas de clase por semestre	64
Campo de formación	Formación Profesional
Validable	SI
Habilitable	SI
Clasificable	NO
Requisitos	1501683
Correquisitos	
Programa a los cuales se ofrece la materia	Administración de Empresas

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 2

INFORMACION COMPLEMENTARIA

Propósito del curso:	Acompañar al estudiante mediante la creación de espacios de reflexión sobre los conceptos más importantes de la teoría de organizaciones (organizacional), con el objetivo de que al terminar el proyecto de aprendizaje, los estudiantes cuenten con las competencias para analizar los elementos fundamentales de la organización, su dinámica e interacción con el ambiente.
Justificación:	<ol style="list-style-type: none">1. El conocimiento de la organización permite al administrador tomar decisiones orientadas a optimizar los recursos, adaptar y recrear la organización de manera coherente para el logro de sus objetivos organizacionales.2. Las organizaciones son el medio de interacción social para el logro de objetivos económicos, políticos, tecnológicos, culturales y legales en entornos cada vez más complejos.3. Estudiar las Organizaciones como un objetivo de la Administración fortalece las competencias gerenciales y de emprendimiento considerando las diferentes variables presentes en la misma.
Objetivo General:	Comprender el concepto y dinámica de la organización a partir del estudio de las teorías relacionadas con la configuración organizacional.
Objetivos Específicos:	<ol style="list-style-type: none">1. Comprender las principales configuraciones organizacionales propuestas por los teóricos.2. Comprender la dinámica de las organizaciones, a partir de la comparación con diferentes imágenes sociales.3. Relacionar las cinco disciplinas que estructuran las organizaciones que aprenden con las diferentes metáforas organizacionales.
Contenido resumido	<ul style="list-style-type: none">- Estructuración de las organizaciones- Imágenes de la organización- Disciplinas de las organizaciones abiertas al aprendizaje

UNIDADES DETALLADAS

Unidad No. 1

Tema(s) a desarrollar	1. Teoría de la organización Versus teoría administrativa
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Concepto de organización - La administración como constructora de organizaciones - Teoría de las organizaciones - Vida y liderazgo en las organizaciones
No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad	2
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: <ul style="list-style-type: none"> - CAPRA, Fritjof. Las conexiones ocultas. Editorial Anagrama. Barcelona, 2003. Capítulo 4. - DÁVILA L, Carlos. Teorías Organizacionales Y Administración. Bogotá: McGrawHill. 2004 - JOHANSEN B., Oscar. La administración como constructora de organizaciones. Revista Paradigmas en Administración. N° 16, Primer semestre. 1990. - MINTZBERG, Henry. La estructuración de las organizaciones. Editorial Ariel, S.A. Barcelona. 1984 	

Unidad No. 2

Tema(s) a desarrollar	2. Las cinco partes fundamentales de la organización según Mintzberg.
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Las cinco partes fundamentales de la organización - La organización como un sistema de flujos
No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: <ul style="list-style-type: none"> - MINTZBERG, Henry. La estructuración de las organizaciones. Editorial Ariel, S.A. Barcelona. 1984 	

Unidad No. 3

Tema(s) a desarrollar	3. Configuraciones estructurales
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - La estructura simple - La burocracia maquinal - La burocracia pública o profesional - La forma divisional - La adhocracia - La organización en red o púlsatil (sin límites o sin fronteras).
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:	

- MINTZBERG, Henry. La estructuración de las organizaciones. Editorial Ariel, S.A. Barcelona. 1984

Unidad No. 4

Tema(s) a desarrollar	4. Estructura organizacional, configuraciones estructurales y diseños modernos.
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Diseños funcional, divisional y geográfico - Estructura matricial - Estructura horizontal - Estructura de red virtual - Estructura híbrida
No. de semanas que se le dedicarán a esta	2
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: <ul style="list-style-type: none"> - MINTZBERG, Henry. La estructuración de las organizaciones. Editorial Ariel, S.A. Barcelona. 1984 - DAFT, Richard L. Teoría y diseño organizacional. Novena Edición. Ed. Thomson. México. 2007. 	

Unidad No. 5

Tema(s) a desarrollar	5. La organización como máquina.
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Organizaciones burocráticas. - La dirección Científica.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: <ul style="list-style-type: none"> - MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996 - CAPRA, Fritjof. El punto crucial. Ciencia, sociedad y cultura naciente. Ed. Troquel S.A. Argentina. 1992. Cap. La visión mecanicista de la vida. 	

Unidad No. 6

Tema(s) a desarrollar	6. La organización como organismo vivo .Los sistemas abiertos. Los sistemas cerrados. El concepto de autopoiesis: la lógica de los sistemas de auto producción.
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - La teoría de la dependencia - La visión ecológica de la organización.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: <ul style="list-style-type: none"> - MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996 - LUHMANN, Niklas. Sistemas sociales, Barcelona: Anthropos, (1998). 	

Unidad No. 7

Tema(s) a desarrollar	7. La organización como cerebro
Subtemas	- Imágenes del cerebro Cibernética, aprendizaje y aprendiendo a aprender La organización holográfica en la práctica
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: - MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996	

Unidad No. 8

Tema(s) a desarrollar	8. La organización como cultura
Subtemas	- Cultura y organización - Las culturas y subculturas colectivas
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: - MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996	

Unidad No. 9

Tema(s) a desarrollar	9. La organización como sistema político
Subtemas	- Las organizaciones como sistema de gobierno - Las organizaciones como sistemas de actividad política - Intereses, conflicto y poder
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: - MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996	

Unidad No. 10

Tema(s) a desarrollar	10. La organización como cárcel síquica
Subtemas	- Inconsciente, familia patriarcal, muerte, ansiedad, esquemas y arquetipos.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: - AUBERT, Nicole y GAULEJAC, Vicent de. El coste de la excelencia. Ediciones Paídos. Barcelona 1993 - MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996	

Unidad No. 11

Tema(s) a desarrollar	11. La organización como cambio y transformación
Subtemas	<ul style="list-style-type: none">- Autopoiesis- Representación- Identidad y clausura- La lógica del cambio- Crisis y contradicciones
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: - MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996	

Unidad No. 12

Tema(s) a desarrollar	12. La organización como instrumento de dominación
Subtemas	<ul style="list-style-type: none">- La organización, las clases y el control- Nuevas enfermedades laborales y síndromes de la contemporaneidad- Políticas de las multinacionales
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996 Video "La Corporación"	

Unidad No. 13

Tema(s) a desarrollar	13. La quinta disciplina
Subtemas	<ul style="list-style-type: none">- Dominio personal- Modelos mentales- Visión compartida- Aprendizaje en equipo- Pensamiento sistémico
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: - SENGE, Peter. La quinta disciplina. Piedra angular de la organización inteligente. Ed. Granica. Argentina. 1994 - SENGE, Peter y otros. La quinta disciplina en la práctica. Estrategias y herramientas para construir la organización abierta al aprendizaje. Ed. Granica. España. 1995.	

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 7

Unidad No. 14

Tema(s) a desarrollar	14. Desafíos y oportunidades de la organización del S. XXI
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Sociedades de la información y del conocimiento - Conocimiento y organizaciones - Dispositivos para dinamizar el conocimiento dentro de las organizaciones - Competencias de una organización que genera y gestiona el conocimiento
No. de semanas que se le dedicarán a esta	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: - DE ARTECHE, Mónica R. y RODRÍGUEZ, Laura R. Knowledge Management (KM): Desafíos y oportunidades de la organización del siglo XXI SENNETT, Richard. La cultura del nuevo capitalismo. Editorial Anagrama. Barcelona 2007	

METODOLOGÍA a seguir en el desarrollo del curso:

El proyecto de aprendizaje, Organizaciones I es abordado a partir de clases magistrales, estudio de casos y la metodología del seminario investigativo.

1. En qué consiste la técnica de estudio de casos.

El estudio de casos es un tipo de investigación empírica cuya misión es describir, comprender y diagnosticar una situación, de la cual se requiere hacer una revisión integral de los elementos involucrados en el problema.

El estudio de casos trata de proponer a la clase, con base en la materia ya estudiada, una situación real o ficticia, dejando a cargo del estudiante toda la iniciativa de resolverlo. Permite aplicar conocimientos teóricos de la disciplina estudiada en situaciones reales; realizar tareas de revisión de la materia estudiada y de fijación e integración del aprendizaje; propiciar oportunidades para que el estudiante gane confianza en si mismo; llevar al estudiante a alcanzar el dominio práctico de una disciplina o conjunto de disciplinas afines; favorecer la correlación con lo real y dar sentido de realidad de la disciplina estudiada; crear hábitos de análisis de soluciones bajo sus aspectos positivos y negativos y fortalecer la actitud de tomar decisiones después de considerar una situación con gran detenimiento.

El uso de la técnica está indicado especialmente para diagnosticar y decidir en el terreno de los problemas donde las relaciones humanas juegan un papel importante. Alrededor de él se puede:

- Analizar un problema
- Determinar un método de análisis
- Adquirir agilidad en determinar alternativas o cursos de acción
- Tomar decisiones
- Elaborar un diagnóstico
- Valorar la información relevante
- Diferenciar los síntomas de la formulación del problema

2. El seminario investigativo propende por:

Promover la participación activa de los estudiantes y profesores en el proceso de enseñanza – aprendizaje de la teoría organizacional; la práctica del Seminario trata de despertar en los estudiantes, las habilidades de indagación, exploración y búsqueda de respuestas a los principales interrogantes que se suscitan en el desarrollo de los diferentes campos temáticos involucrados en el programa del respectivo proyecto de aprendizaje.

El seminario, sintetizando, permite:

- Aprender a aprender, aprender a razonar, a pensar, evaluar y criticar.
- Aprender a crear, sintetizar, escoger, discriminar y coordinar.
- Aprender a escribir, exponer, leer, escuchar y dirigir.

DESARROLLO DEL SEMINARIO

El Seminario se desarrollará con una frecuencia semanal. Cada sesión se desarrollará teniendo en cuenta las reglas de juego muy bien definidas al principio del seminario, con el siguiente derrotero:

1. El Director abre la sesión. Se eligen el Coordinador, el Relator, el Correlator y el "Protocolante". (5 minutos)
2. Lectura y aclaraciones alrededor del Protocolo de la sesión anterior (5 minutos)
3. Exposición del Relator (máximo 20 minutos). No debe ser interrumpido durante su exposición.
4. Exposición del Correlator (máximo 10 minutos). No debe ser interrumpido.
5. Discusión. Es muy importante la función del Coordinador durante la sesión. No debe limitarse a dar la palabra en orden, sino que debe Sintetizar, no dejar que la libre asociación de ideas disperse el tema de discusión, retomar los temas que queden sueltos. (3 minutos por participante, 60 minutos)
6. Recapitulación y Síntesis por parte del Coordinador. (6 minutos)
7. Tema específico para la siguiente sesión. (5 minutos)

EVALUACIÓN		
Actividad	Porcentaje	Fecha (día, mes, año)
Talleres de Seguimiento	15%	Durante todo el semestre
Quices	15%	Durante todo el semestre
Exposiciones o Seminario	20%	Semanas 9 a 16
Parcial	20%	Semana 8
Final	30%	Semana 16

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 8

Actividades de asistencia obligatoria

- Quices
- Parcial
- Final
- Sustentación, exposición o seminario

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA por unidades:

Unidad No.1	- CAPRA, Fritjof. Las conexiones ocultas. Editorial Anagrama. Barcelona, 2003. Capítulo 4. - DAFT, Richard L. Teoría y diseño organizacional. Novena Edición. Ed. Thomson. México. 2007
Unidad No.2	- SANTOS G. Miguel Ángel. La luz del prisma. Para comprender las organizaciones educativas. Ediciones Aljibe. Málaga. 2000
Unidad No.3	- MINTZBERG, Henry. La estructuración de las organizaciones. Editorial Ariel, S.A. Barcelona. 1984
Unidad No.4	- HODGE, B.J. y otros. Teoría de la Organización. Un enfoque estratégico. Quinta edición. Ed. Prentice Hall. Barcelona. 2001 - CHIAVENATO, Idalberto. Comportamiento Organizacional. La dinámica del éxito en las organizaciones. Thomson. México. 2004
Unidad No.5	- MORGAN, Gareth. Imágenes de la organización. Ed. Alfaomega. México. 1996 - CAPRA, Fritjof. El punto crucial. Ciencia, sociedad y cultura naciente. Ed. Troquel S.A. Argentina. 1992. Cap. La visión mecanicista de la vida.
Unidad No.6	- CAPRA, Fritjof. El punto crucial. Ciencia, sociedad y cultura naciente. Ed. Troquel S.A. Argentina. 1992. Cap. La visión integral de la vida.

