Medellín, \_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Señores

**<<NOMBRE>>**

Correo electrónico:

**Asunto:** Invitación a normalizar el estado de cuenta

Reciba un cordial saludo,

Estimados \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, teniendo en cuenta (los bienes vendidos o los servicios prestados) por parte de la Universidad de Antioquia a su entidad, los invitamos gentilmente a normalizar su estado de cuenta con los valores indicados que se encuentran en mora superior a treinta (30) días, los cuales podrá validar a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° Factura | Valor | Fecha de Vencimiento |
|  |  |  |

Conforme a lo anterior, le solicitamos ponerse al día inmediatamente con el pago del monto indicado que se encuentran en mora, en un plazo máximo de quince (15) días calendario a partir de la recepción de este comunicado y así evitar el inicio de un proceso de cobro pre jurídico. El pago lo puede realizar mediante transferencia o consignación a la cuenta de ahorros de **Bancolombia N.°10537037272 a nombre de la Universidad de Antioquia, Nit: 890980040-8** y remitir los soportes para su legalización a los correos electrónicos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_. En caso de haber realizado el pago previamente por su entidad, por favor enviar los soportes indicando el número de factura para proceder a su respectiva legalización.

Estamos atentos a resolver cualquier aclaración o duda al respecto en el teléfono \_\_\_\_\_.

Suscribe,

Firma responsable dependencia