

Inscripción para el Acto de Graduación

La documentación se recibirá vía correo electrónico

Nota: la inscripción al acto es únicamente para los estudiantes que hayan terminado las materias correspondientes a su programa y cumplan con los requisitos.

Información importante: el acto de graduación tendrá una modalidad presencial y se debe seguir los requisitos establecidos por la universidad. Todos los detalles de la ceremonia serán ampliados en una reunión informativa citada a través del correo electrónico por la Unidad de Comunicaciones para Medellín y de la sede o seccional para regiones.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

- 1. Inscripción al acto de graduación:** a través del sistema *Mares*, ingresando con usuario y contraseña, opciones para estudiantes, proceso de graduación y finalmente, inscripción.

Al momento de la inscripción, verifique que su nombre, apellidos y número de cédula sean idénticos al registrado en el Sistema *Mares* (portal UdeA); es decir, que esté escrito tal cual aparece en su documento de identidad. Si encuentra algún error, por favor envíe copia del documento de identidad, a la dirección electrónica grados@udea.edu.co para que realicen la corrección y evitar errores en la impresión del diploma y acta de grado que le acarrearía un costo posteriormente.

Una vez inscrito en el acto de graduación, haga caso omiso de los relojes que aparecen en pantalla. El paz y salvo de la dependencia y el de cartera no saldrán hasta después de la fecha de cierre de inscripción.

- 2. Formulario para graduandos:** diligenciar el formulario para graduandos de la facultad de Ciencias Económicas disponible en el siguiente enlace: <https://goo.gl/YMfTa4>
Para diligenciar la encuesta debe ingresar con su dirección electrónica institucional. Si tiene el correo inactivo, debe comunicarse con Servicios Informáticos en el teléfono 219-5959.

Notas:

- 1.** para los programas de pregrado, se debe adjuntar el certificado de asistencia o el resultado de las Pruebas Saber Pro.
- 2.** para los programas de pregrado y posgrado que en su plan de estudios tengan como requisito el Trabajo de Grado o Monografía, previo a la inscripción, se debe

depositar el manuscrito final mediante el autoarchivo de trabajos de grado en el repositorio institucional de la Universidad, de acuerdo con la información disponible en el siguiente enlace: <https://bit.ly/3cJMyMK>

- 3. Comprobante de pago:** enviar el soporte de pago al correo: carmen.patino@udea.edu.co

Valor de los derechos de grado

- Pregrado: \$140.300
- Posgrado: \$293.800

Notas:

1. Tiene la posibilidad de realizar el pago en línea (PSE) o en el banco con la factura impresa.
2. La Vicedecanatura verifica previo a la recepción del soporte de pago que el graduando haya diligenciado el formulario de graduandos y adjuntado la documentación requerida en el mismo (*Ver Paso 2*).

Observaciones

1. Después de la fecha y hora del grado, podrá descargar el diploma y el acta entrando al portal de la Universidad (www.udea.edu.co), desplazándose hasta el final de la página, y luego dando clic en la opción verificación y consulta de diplomas y actas de grado.
2. Si usted omite alguno de los tres numerales indicados en el proceso de inscripción, su inscripción quedará incompleta y por tanto no se autorizará su grado, implicando que debe esperar a una nueva ceremonia.
3. Los aspirantes a grado de Maestría deben entregar la constancia de la competencia lectora o auditiva en segunda lengua a la funcionaria del Departamento de Admisiones y Registro Margarita Pino Pulgarin o Silvia Bustamante Carmona en las siguientes direcciones electrónicas: margarita.pino@udea.edu.co o silvia.bustamante@udea.edu.co

Facultad de Ciencias Económicas

Dirección: Calle 67 No. 53-108, bloque 13

Dirección de correspondencia: Calle 70 No. 52-21

Conmutador: (57-4) 219 58 00 • **Nit:** 890.980.040-8 • **Apartado:** 1226

<http://economicas.udea.edu.co> Medellín, Colombia