



MEMORIA MESA DE INTERLOCUCIÓN 4 <i>Gestión Universitaria y financiamiento público</i>	
Número de sesión: 8	Propósito específico de la sesión:
Fecha: 2 de marzo del 2017	Ajuste de escenarios de referencia
Hora: 02:00 pm – 05:00 pm	Lugar: Edificio de Extensión-Sala de Juntas, 5 piso.
REGISTRO GENERAL DE LA ACTIVIDAD (Síntesis 900 palabras) (Para mayor información consultar Registro Completo)	
<p>El jueves 02 de marzo se realizó el octavo de los nueve encuentros que tendrá la Mesa de Interlocución 4, la cual trabaja sobre el Tema Estratégico <i>Fortalecimiento de una gestión universitaria transparente, eficiente y eficaz al servicio de los requerimientos misionales con normativa y estructura pertinente, sistemas de información integrados, infraestructura y soporte tecnológico adecuado para una Universidad pública de calidad</i>. Las Mesas de interlocución son un mecanismo de participación que ahonda sobre las bases estratégicas que la comunidad universitaria consideró necesarias para pensar la Universidad en el siguiente decenio, y que apuntan a la definición de acuerdos entre los participantes con el objetivo de identificar factores, alternativas, escenarios, estrategias, programas y proyectos.</p> <p>El encuentro fue desarrollado en el Edificio de Extensión entre las 02:00 pm y las 05:00 pm. Contó con la asistencia de 23 participantes de los diferentes estamentos de la comunidad universitaria, los cuales se inscribieron previamente. Para el desarrollo de las sesiones, la Universidad dispuso del acompañamiento de asesores temáticos y en prospectiva, así como de un equipo de Desarrollo Institucional, uno de comunicaciones, y uno metodológico.</p> <p>Para esta octava sesión, el equipo metodológico del PDI 2017-2026 compartió el formato de clasificación de alternativas con el fin de sistematizar los resultados para presentar el día de la sesión los escenarios de referencia construidos a partir de la información analizada.</p>	



La sesión se dividió en varias partes: en un primer momento se realizó el encuadre de los avances de la Mesa hasta la fecha, exponiendo el trabajo que ha llevado a cabo el equipo metodológico y técnico. En un segundo momento se explicó la actividad de la sesión y se organizaron los equipos de trabajo, esta vez se buscó que cada grupo contara con expertos de las diferentes áreas temáticas que aborda la Mesa.

La responsable de Mesa dio inicio a la sesión exponiendo los avances de la Mesa y el cronograma de las próximas sesiones, luego Jovanny Estrada, delegado de Desarrollo Institucional en la Mesa y parte del equipo técnico del proceso, se dispuso a explicar la actividad de la sesión.

Se le entregaron a cada equipo tres formatos: dos de referencia con los conceptos claves y los escenarios de referencia, y un tercero para diligenciar los ajustes propuestos para los escenarios. Cada grupo contó con 30 minutos para la discusión, luego se expusieron en plenaria las conclusiones de cada grupo. A continuación, cada grupo se dispuso a condensar las sugerencias realizadas por los demás equipos de trabajo, para finalmente entregar el formato con sus anotaciones al equipo técnico.

La próxima sesión quedó definida para el jueves 9 de marzo de 2017 en el Edificio de Extensión.

ACUERDOS Y DESACUERDOS MÁS RELEVANTES

ACUERDOS

) El Escenario A quedó así:

UNA GESTIÓN INTEGRADA PARA LA SOSTENIBILIDAD

Para 2026 la Gestión Administrativa y del Financiamiento de la Universidad de Antioquia será un sistema integrado, colaborativo y efectivo que garantiza la sostenibilidad, eficacia y seguridad de los procesos misionales, de direccionamiento y de apoyo, y la transparencia y eficiencia en el manejo de los recursos públicos en los diferentes niveles, escenarios y ámbitos geográficos de actuación de la institución. Desarrolla Procesos y estructuras con esquemas de coordinación centralizada que



procuran el cumplimiento permanente ante los requerimientos de la operación universitaria; todo ello en concordancia con los modelos educativos y la visión universitaria.

El sistema de Gestión Administrativa y del Financiamiento se fundamenta en la integración y colaboración de y entre sistemas, funciones y recursos con miras al mejoramiento continuo de los procesos misionales de la institución.

Determina las políticas para la consecución y administración responsable de los recursos públicos para la inversión y sostenibilidad de la institución, asegurando su carácter público. Fomenta la consolidación de modelos estratégicos de participación y asociación con otras entidades externas en los ámbitos local, nacional e internacional para la obtención de recursos que soporten la actividad universitaria y que la potencien para cumplir de mejor manera con su cometido frente a la sociedad y en particular, en los diversos territorios en los que tiene presencia.

) El Escenario B quedó así:

UNA GESTIÓN INTEGRADA QUE AVANZA

Para 2026 la Gestión Administrativa y del Financiamiento de la Universidad de Antioquia se constituye en un sistema de gestión mejorado, integrado y colaborativo que garantiza la sostenibilidad de la institución, desarrolla y potencia capacidades para promover procesos autogestionados y articulados en diferentes niveles, instancias y ámbitos geográficos. Cuenta con procesos y estructuras con esquemas de organización y operación mixtas y flexibles en los que se centralizan y descentralizan procesos y recursos en concordancia con los modelos educativos, de investigación y de extensión que orientan su direccionamiento estratégico.

Trabaja por la integración y colaboración de y entre sistemas, funciones, procesos y recursos con miras a mejorar las condiciones de eficiencia y eficacia en la institución.

Incide sobre la consecución y administración responsable y eficiente de los recursos públicos para el crecimiento de las inversiones en los diversos activos de infraestructura y para la protección de la sostenibilidad de la institución; al igual que el establecimiento de relaciones de valor con instituciones



locales, nacionales e internacionales para la obtención de recursos de diversa índole, que soporten la actividad universitaria y que la potencien para cumplir de mejor manera con su cometido frente a la sociedad y en particular, en los diversos territorios en los que tiene presencia.

) El Escenario C quedó así:

UNA GESTIÓN INTEGRADA QUE TRANSFORMA

Para 2026 la Gestión Administrativa y del Financiamiento de la Universidad de Antioquia se constituye en un sistema de gestión mejorado, integrado y colaborativo, que transforma y además garantiza la sostenibilidad técnica y operativa de la institución. Les instala capacidades y los habilita de manera estratégica en los diferentes niveles, instancias y ámbitos geográficos de la Universidad. Desarrolla procesos y estructuras con esquemas de organización que descentralizan, desconcentran y flexibilizan las operaciones y recursos, en concordancia con los modelos educativos, de investigación y de proyección social que orientan la visión.

Incrementa la articulación entre sistemas, operaciones y recursos con miras a aprender, innovar y mejorar las condiciones de eficiencia y eficacia en los diferentes ámbitos universitarios.

Tiene incidencia sobre la consecución y administración responsable y eficiente de los recursos públicos para la sostenibilidad y el crecimiento de la institución, sin afectación de su naturaleza, misión y principios de equidad, justicia social y desarrollo sostenible.

Establece relaciones de valor con instituciones locales, nacionales e internacionales para la obtención de los recursos de diversa índole, incluyendo activos de conocimiento, que soporten la actividad universitaria y que la potencien para cumplir de mejor manera con su cometido frente a la sociedad y en particular en los diversos territorios en los que tiene presencia.

CONTRIBUCIONES DE LOS PARTICIPANTES A LA PLANEACIÓN

No hubo información sobre este campo.

PREGUNTAS DE LOS PARTICIPANTES



No hubo información sobre este campo.

COMPROMISOS, TAREAS Y RESPONSABLES

Del equipo técnico:

-) Llevar los factores externos para contrastarlos con los escenarios
-) Enviar a los participantes el protocolo con la agenda y la información de la siguiente sesión.

De los participantes:

-) Revisar el protocolo de la novena sesión.
-) Leer los documentos insumo
-) Asistir puntualmente a la sesión 9 para la discusión sobre los resultados
-) Tener en cuenta las pautas de interlocución y preparar intervenciones para que estén dirigidas al cumplimiento de los objetivos de cada sesión.