

 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	ACTA DE CONSEJO	Acta 2024-03		
	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	Fecha		
		Día	Mes	Año
	19	02	2024	

Proceso/Dependencia	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
Tipo de reunión	Ordinaria
Hora	8 a.m.
Lugar	Edificio de Extensión – Piso 5 – Sala de juntas

Asistentes			Asistió	
Nº	Cargo	Nombre	Sí	No
1	Decano	Jair Albeiro Osorio Agudelo	X	
2	Vicedecana	Luz Ángela Valencia Cadavid	X	
3	Jefe Departamento de Ciencias Administrativas	Carlos Gilberto Restrepo Ramírez	X	
4	Jefa Departamento de Ciencias Contables	Martha Cecilia Álvarez Osorio	X	
5	Jefa Departamento de Economía	Claudia Cristina Medina Palacios	X	
6	Jefe Departamento de Estadística y Matemáticas	Sergio Iván Restrepo Ochoa	X	
7	Director Centro de Investigaciones y Consultorías	Mauricio López González	X	
8	Coordinador de Extensión	Daniel Cardona Valencia	X	
9	Coordinador Unidad de Posgrados	Esteban López Zapata	X	
10	Jefa de Servicios Administrativos	Francy Tatiana Castaño Quintero	X	
11	Asistente Proceso Administrativo	Johana Londoño Rendón	X	
12	Representante de los egresados	Diego Andrés Lema Rodríguez	X	
13	Representante de profesores	Julián Esteban Zamarra Londoño	X	
14	Coordinadora Unidad de Comunicaciones	Diana Milena Jaramillo Pérez	X	
15	Coordinador de Internacionalización	Juan Fernando Palacio Roldán	X	
16	Coordinadora Regionalización	Tania Atehortúa Castrillón	X	
17	Profesional en Aseguramiento de la Calidad	Alejandra Castaño	X	
18	Coordinador de Bienestar	Carlos Mario Martínez Toro	X	
19	Director Corporación Académica Ambiental	Jairo Zapata		X
20	Coordinadora del Programa Ecología y Turismo. CAA	Adriana Bermúdez	X	

Orden del día		
N°	Temática	Responsable
1	Aprobación del orden día	Consejeros
2	Informes de los Consejeros	Consejeros
3	Dirección Urabá 9:00 a.m. (45 min)	Braulio Andrés Angulo Martínez
4	Informe del Decano	Decano
5	Informe de la Vicedecana	Vicedecana
6	Casos para análisis	Consejeros
Desarrollo de la reunión		
N		
1	Se pone a consideración el orden día. Se aprueba Se pone a consideración las Actas 2024-01 y 2024-02. Se aprueban.	
2	<p>Informe de Consejeros</p> <p>Informe de Jefe de Servicios Administrativos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resolución de aprobación del PAUA, se está trabajando en crear proyectos e indicadores, se va a compartir carpetas para que cada uno de los consejeros suban sus informes. • Se recuerda la entrega de Informes de Gestión por departamento y unidades de la Facultad. <p>Informe de Coordinación de Bienestar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integración psicológica articulación de la FCE y FCEN. Se han activado muchos las consultas, y el apoyo psicológico con practicante en la FCE. • Propuesta para Corpeceuda sobre habilidades y competencias y sobre la incorporación del servicio de alimentación para población de estudiantes foráneos o con esta necesidad. • Reunión con Fundación EPM: para articulación y capacitación con portafolio dirigido a todo público. • Informe de caracterización virtual histórica y caracterización física: es importante motivar en grupos primarios, sobre la importancia de tener la caracterización de los estudiantes, para ello se requiere apoyo de los jefes de Departamento. • Con Man Power se realizó la aplicación de la prueba Assesment, se requiere apoyo de un profesor para revisión de los resultados. Daniel Cardona apoyaría y se requiere un profesor que apoye con el tema de análisis de datos. 	

Informe de Aseguramiento de la calidad

- Comunicado de Ministerio de Educación sobre la Maestría en Administración, se debe enviar información para notificar la modalidad investigación o profundización.
- Registros calificados: avance en Documento maestro de Especialización Socioeconómica en Salud.
- Reacreditación Maestría en Economía.
- Balance integrado de Gestión.
- Aplicación de encuestas a estudiantes de posgrados.
- Reunión del Comité de Autoevaluación sobre revisión de instrumento de estudiantes de pregrado.
- Reunión con Dirección de Posgrados, donde se propone una nueva aplicación de instrumento.
- PEP: Tener en cuenta a los integrantes del Comité de Carrera o de Currículo.
- Se recuerda reportar los profesores invitados.

Informe de Regionalización

- Matrícula y ajustes estudiantes de reingreso, versiones anteriores, se finaliza el proceso de matrícula y ajustes con 585 estudiantes matriculados
- Propuesta de regionalización para el Departamento de Ciencias Administrativas, la idea es que se haga la revisión de si se acogen a esta propuesta o si se hace contrapropuesta. En las próximas semanas se hará con los otros departamentos. Con base en la presentación del director de la sede Urabá, se mejorará la propuesta en términos de extensión e investigación y se revisará la articulación del pregrado en Gestión en ecología y turismo con el resto de los programas de la Facultad para la gestión académica y administrativa
- Pregrado en Gestión en Ecología y Turismo: se finaliza el proceso de matrículas, y ajustes, quedan pendientes algunos casos de estudiantes nuevos. Se avanza en la construcción de una especialización en Ocio y turismo con el Instituto de educación física y con la Universidad de Medellín, también recordar que este semestre se tienen 6 estudiantes de intercambio 2 de Francia y 4 de México que estarán en los grupos de la seccional Oriente.

Informe de Unidad de Comunicaciones

- Ceremonia de grados: Reunión informativa para el 5 de marzo de 2024 a las 5 p.m.
- Publicación en página web, tema de saber pro y Excelencia Docente.
- Reunión campaña para ampliar la información acerca de que es Desarrollo Territorial.

- Desarrollando temas de visitas de la semana
- Trabajando en temas de campañas de limpieza en baños
- Videos de cumpleaños, desarrollando piezas gráficas de celebración de los 80 años.

Informe de Internacionalización

- Gestión previa:
 - ✓ Actividades administrativas varias.
 - ✓ Doble Titulación Administración UFRGS, reuniones y análisis.
 - ✓ Reunión bienvenida a movilidad entrante, semestre 2024-1.
 - ✓ Apertura Club de Inglés Posgrados.
- Tareas siguientes:
 - ✓ Continuar elaboración Informe de gestión 2023.
 - ✓ Procedimiento de ampliación del equipo, jefatura de servicios administrativos.
 - ✓ Doble Titulación Administración UFRGS, reuniones y avance.
 - ✓ Misión académica Posgrados Brasil, Porto Alegre noviembre.
 - ✓ Análisis postulaciones convocatoria Doble Titulación Le Mans.
 - ✓ Construcción propuesta para grupos de cursos de inglés.

Informe Coordinación de Extensión

- Comité de Extensión Central: Convocatoria BUPE, direccionada a cambio climático.
- Convocatoria de virtualización de programas: participar con extensión la idea es pensar en materias de pregrado que se puedan virtualizar.
- Convocatoria para dotación de Laboratorios: laboratorio financiero y de innovación.

Informe Violencias Basadas en Género y Comité de Género

- Comité de Género: pendiente la confirmación por elección oficial de los estamentos, se propone que en reunión de Claustro de profesores se elija un representante, con los estudiantes se debe hacer desde Decanatura, se debe incentivar la votación de quienes representaran con Egresados en el Comité, se deberá convocar a elección.
- Campaña: Alertómetro, prevención de VBG, incentivar a estudiantes para participar en el diseño de este instrumento.

Informe de Unidad de Posgrados y Educación Permanente

- ✓ Inicio de clases de estudiantes, se realizó visita a salones, para dar bienvenida, recomendaciones e informar los procesos de autoevaluación permanente.

- ✓ Se recibieron 20 trabajos de investigación de maestrías, se implementará el uso de la herramienta Turnitin para verificación de posibles plagios.
- ✓ Reunión con el Departamento de Ciencias Contables para debatir el futuro de los posgrados en este departamento, se habló de la reestructuración de la Maestría Contabilidad Financiera y de gestión.
- ✓ Comité de posgrados: Temas actualización de los PEP y microcurrículos, y la actualización de reglamentos específicos y modalidades de trabajo de grado
- ✓ Consolidación de estrategias de Internacionalización, autoevaluación permanente y marketing de los posgrados.
- ✓ Taller formación en ventas para equipo administrativo que tienen contacto con público.
- ✓ Reunión Convocatoria de la Pasantía en Valencia
- ✓ Reunión con ude@ para planeación de proyectos de virtualización aprobados (Esp. En Auditoría y Control de Gestión y Esp. En Gestión Tributaria)

Informe de CIC

- ✓ Se llevó a cabo el Seminario del Departamento de Economía “Diálogos de Ciudad” con el invitado Daniel Carvalho Representante a la Cámara.
- ✓ Se tuvo reunión con diferentes alcaldes de municipios de Antioquia, por medio de Planeación Nacional se logró tener un espacio para presentar la Facultad de Ciencias Económicas.
- ✓ Invitación desde el Banco de la República al pregrado de Economía y la Maestría en Economía, para vinculación como jurados de proyectos que se presenten de colegios del país.
- ✓ Proyectos autónomos: Se está actualizando base de datos en temas de investigación y consultoría, para consolidar informes, hay problemas de poca información con la población impactada.
- ✓ Solicitud de aval para inclusión de horas en plan de trabajo, proyecto de investigación “2024-66530: Efecto de la turbulencia tecnológica generada por la inteligencia artificial en la relación entre ecosistema start-up y desempeño de las start-ups. Un estudio comparado entre Australia y Colombia”, en los siguientes términos:

Docente	Función en el proyecto	Tiempo de participación en Proyecto (meses)	Horas/ Semana
C.C.3.378.171	Investigador Principal	18	20

Se aprueba.

Informe de Departamento de Ciencias Administrativas

- ✓ Grupo de profesores solicitaron al Decano considerar el perfil que debe tener la jefatura de Departamento de Ciencias Administrativas, se pide pensar en una nueva dinámica, se realizó reunión para presentar la estrategia de internacionalización y el perfil para la jefatura. El lunes 12 de febrero se llevó a cabo esta reunión. La reunión tuvo momento de tensión al final, se planteó que se presente la propuesta de cambio de jefatura en Consejo de Facultad. El profesor Carlos Gilberto ofrece disculpas por algunas expresiones utilizadas y que generaron incomodidad en algunos profesores, manifiesta que el Departamento de Ciencias Administrativas está en crisis.

Informe de Departamento de Ciencias Contables

- ✓ Planes de trabajo definidos, se tuvo en cuenta el documento “Consideraciones para la concertación de planes de trabajo con profesores FCE”, en relación con el tema de investigación, se tuvo en cuenta los proyectos que pasaron la convocatoria del CIC y tres proyectos que no pasaron a la convocatoria del CIC.
- ✓ La semana pasada se realizó una reunión con los profesores del Departamento para hablar de los Posgrados y la política para la oferta de nuestros posgrados, modificaciones y nuevas aperturas.
- Organización de actividades de la Celebración del Día Contador: Charla central el 29 de febrero a las 6 p.m. vamos a contar con la presencia del Secretario de Hacienda del Departamento de Antioquia y encargado de Pensiones de Antioquia, el contador Eugenio Prieto Soto con la conferencia “Equidad Tributaria y Autonomía Territorial en Colombia”. Así mismo, se está organizando la Cátedra Miguel Ángel Zapata Monsalve para el jueves 21 de marzo.
- Se recuerda la Cátedra Inaugural del semestre 2024-1 a realizarse el 20 de febrero a las 10:00 a.m., la cual incluye las siguientes actividades:
 - ✓ La educación en la sensibilidad humana en la Universidad. Una provocación para la comunidad estudiantil. A cargo de Diego Leandro Garzón Agudelo de la UdeA.
 - ✓ Formación del juicio profesional en la Contaduría Pública a cargo del contador público Henry Antonio Romero León, profesor de la Universidad Central.
- Ya se tiene organizada toda la programación para la Cátedra Abierta de Contabilidad Pública, con la Contaduría General de la Nación y otras 6 universidades de Bogotá, Cali y Medellín (Pontificia Universidad Javeriana, Universidad Central, Universidad Nacional, Universidad Libre de Cali, Universidad del Valle, Universidad Eafit y Universidad de Antioquia). Las fechas son 5 de marzo en Bogotá, 10 de abril en Cali y el 16 de mayo en la Medellín, específicamente en la Universidad de Antioquia, en el Auditorio Principal del Edificio de Extensión, con la conferencia “Información contable para el valor público” a cargo de una funcionaria de la contabilidad pública de Brasil a las 6:30 p.m.

Informe de Economía

- Reunión de profesores del Departamento: se continúa la presentación del balance del departamento, pendiente la parte financiera. Se presenta la metodología de presentación de informes de procesos del Departamento. Se reactiva el Seminario del Departamento de Economía en cabeza de Héctor Posada y Mauricio López.
- Comité de Carrera de Economía: Se avanza en la revisión de todas las normativas nacionales e institucionales relacionadas con la reforma al plan de estudios, se traza el cronograma de reuniones con miras a la construcción de la propuesta de nuevo perfil de egreso del economista.
- Revisión política de salidas de campo con la Coordinación de Regionalización
- Revisión avances Doctorado Economía Aplicada con el Coordinación de Posgrados

Informe Estadística y Matemáticas

- Se está retomando las mentorías en Matemáticas, se ha logrado conversación con los monitores y se está revisando espacios presenciales y virtuales. La idea es publicar estos horarios de monitoria en la página de la facultad para que los estudiantes los tengan de primera mano
- Reunión con profesores del departamento: preocupación generalizada por el tema de microcurrículos.
- Planes de trabajo de profesores prácticamente definidos, hay algunas situaciones en la que se debe conversar con el Decano.
- Sobre la Maestría en Métodos Cuantitativos se llevará propuesta de hacer una actualización curricular, realizar convenios con la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y la Facultad de Ingeniería, para que a esta Maestría se permita que los estudiantes de diplomas puedan continuar con esta Maestría, otra propuesta es que se pueda ofertar de manera dual, por tanto, iniciar con la virtualización.

Dirección Urabá 9:00 a.m. (45 min)

Braulio Andrés Angulo Martínez Director de Urabá, Ana Sofia Mazo Coordinadora Académica, Yesenia Chalarca Coordinadora de Extensión y Carol Ríos Comunicadora.

- 3 El Director Braulio inicia mencionando los campus que tiene la Universidad en Urabá, los cuales están ubicados en Apartadó, Turbo y Carepa, de estos el de Carepa es el que mayor capacidad tiene para la oferta de programas. Asimismo, realiza un compendio de estudios de Urabá, planes territoriales y regionales, indicadores y políticas, grandes potencialidades y retos de esta región. Indicadores de Urabá como territorio entre lo urbano y lo rural, productor, empresarial, con poder juvenil, participativo, con retos:

- ✓ Competitividad,
- ✓ Calidad de vida
- ✓ Empleo digno
- ✓ Servicios públicos
- ✓ Seguridad alimentaria,
- ✓ Salud pública
- ✓ Construcción de paz
- ✓ Sostenibilidad
- ✓ Migración

Urabá: Avances y proyección 2024

Asuntos para trabajar:

- ✓ Permanencia con calidad.
- ✓ Incremento de cobertura con calidad en la región (antes, durante y después).
- ✓ Especialización de los campus.
- ✓ Programas y metodologías del futuro en las regiones
- ✓ Implementación de canasta de créditos en cada programa.
- ✓ Ruta para posgrados.
- ✓ Investigación y extensión territorial para retos región.
- ✓ Dinamización de laboratorios e infraestructura.
- ✓ Centro de Desarrollo Territorial (Consultorios de programas)

El Decano agradece, dice que el Consejo de Facultad está convenido del potencial que hay en Urabá, hay una propuesta ambiciosa de la Facultad en temas de extensión, docencia e investigación.

Tania les informa que el pregrado de Ecología y Turismo de la Corporación Ambiental hace parte de la Facultad, estamos en proceso de formalización y es una gran apuesta. Reitera que hay una propuesta ambiciosa, agradece por la presentación ya que ayudará a mejorar la propuesta de regionalización.

Es clave pensar en líneas de conocimientos portuarios y temas de migración. Tener un semillero, formación en temas manejo de Excel, paquetes de office estudiantes y público externo. Se recuerda la propuesta de un semillero de inglés para el pregrado de Ecología y Turismo.

Se propone realizar visita a instalaciones de Puerto Antioquia.

Informe del Decano, profesor Jair Albeiro Osorio Agudelo

- Reunión con IDEA: Se estuvo ofreciendo los servicios de la Facultad, extensión, consultoría y posgrados.

- Reunión con Director de la Fundación UdeA el Dr. Luis Fernando Múnera, se solicitó recursos de largo aliento para las necesidades en temas de infraestructura y equipos. Hubo muy buena disposición de apoyar por la celebración de los 80 años de la Facultad.
- Reunión con Directora de la Escuela Interamericana de Bibliotecología, y la persona encargada de extensión. El Decano pide que cuando se ofrezca consultoría que no es de nuestro resorte se debe tener especial cuidado, ya que hubo un error de duplicidad del nombre de un curso de archivística. Por lo que se ofrecen disculpas por este error.
- Repositorio de datos de investigación: la idea es que cuando haya un proyecto de investigación toda la información al respecto quede abierta.
- Asistencia al Congreso de Gerentes, en el Hospital Mental, el Decano asistió en reemplazo del señor Rector.

Informe del Consejo Académico

- Reunión con Ministra de Educación Aurora Vergara Figueroa: Universidad en su territorio (29 de enero de 2024). Con las universidades públicas para analizar los avances de la estrategia.
- Reunión Junta asesora CUEE (29 de enero de 2024), previa a la plenaria: Bolivariana, EIA, U de Antioquia y U de Medellín.
- Reunión Consejo Superior Universitario. El Gobernador al final del Consejo, solicitó que se enviara información de Estudiantes con más de 14 semestres en la Universidad.
- Presentación de la nueva política de gratuidad (30 enero)
- Reunión CUEE. Plenaria 225. En Ruta N. Asistentes record. Alianza UdeA con EPM, que se presentó como un modelo o ejemplo.
- Visita del maestro David Manzur (94 años). Honoris Causa, 2 de febrero. Donó obra que entrega el 24 de febrero.
- Visita del gobernador del Casanare (5 febrero.). A raíz de la cooperación en proyecto agroindustrial y de producción de alimentos. Maíz Alianzas Interinstitucionales.
- Reunión de grupo de rectores del G8 (6 febrero).
- Abierto Concurso Público de Méritos para carrera administrativa. 46 plazas. Inscripción inicia el 12 de febrero, hasta las 16 horas del 23 febrero
- Beca para desarrollar proyecto de investigación. Dos estudiantes de la Universidad se ganaron becas de Colombia Biodiversa. Fundación Alejandro Ángel Escobar.
- Min Educación Aumento de recursos de base presupuestal.
- Se expuso el programa de Evaluación Sicológica Forense. CSH.
- Se aprueba límite de aprobación de planes de trabajo: 1 de abril
- Calendario de Admisión 2024-2: 21 de febrero a 5 de abril. Inscripciones. Examen de admisión: 27 y 28 de mayo.

Informe de la Vicedecana, profesora Luz Ángela Valencia Cadavid.

- Reporte de matrículas: La Vicedecana da informe de las matrículas del semestre 2024-1, por programa académico de Medellín y regiones.
- Fecha planes de trabajo: 1 de abril de 2024.
- Lineamientos Plan de Trabajo: Julián Zamarra dice que al respecto de los lineamientos hay dos posturas: la primera es que, si se va a seguir conservando la concertación, esta sea de libre elección, y la segunda es la petición que se hizo en un Claustro de profesores, donde dicen que estos lineamientos sean aplicados de manera homogénea entre todos los profesores.
- Invitación pruebas Saber-Pro.
- Excelencia Docente 2024: Aval en Consejo de Facultad Extraordinario del 4 de marzo. (5 marzo a Comité de Área; 1 abril a Vicedecancia; 15 abril a Consejo Académico) debe estar lista la información de los profesores postulados al 1 de marzo.
- Cronograma de sesiones de Consejo de Facultad: Se aprueba hacer un ajuste de fechas para que los Consejo no coincidan con las reuniones de Comité de Asuntos Estudiantiles de Posgrados.
- Respuesta Tiquetes aéreos. Se lee el concepto de la Unidad de Asesoría Jurídica Institucional sobre la compra de tiquetes aéreos para fechas diferentes a las de la comisión, en donde se da conclusión de que no es viable jurídicamente la “compra de tiquetes aéreos en días diferentes a los de la comisión”.
- Propuestas de los cursos de Formación Complementaria ofertadas para este primer semestre del año 2024.

Por parte de la División de Innovación Universidad de Antioquia, Fomento a la Innovación Institucional (en unión con FCE):

Código mares 9015003: Descubre tu potencial emprendedor

Código mares 9015004: Formulación de Proyectos de I+D+i

Código mares 9015804: Vigilancia Tecnológica e Inteligencia Estratégica

Por parte del Departamento de Ciencias Contables:

Gestión del conocimiento, la tecnología y la innovación

Introducción a las inversiones en bolsa

Prospectiva Estratégica

Solicitudes profesoriales

- Tercer informe cuatrimestral (octubre del 2023 a enero del 2024) del contrato de Año Sabático No. 194 de la profesora con C.C. 52,367,132 y solicitud de plazo de 2 meses para entregar el informe final.

Se somete a consideración y se decide conceder el plazo de dos meses, con el fin de que entregue los dos productos de año sabático, sin posibilidad de que el tiempo de realización de estos productos haga parte de su plan de trabajo 2024-1. Es importante que todos los profesores comprendan que la labor docente e investigativa se desarrolla únicamente en función de los propósitos fijados por la Universidad de Antioquia.

- Solicitud de modificación temporal del lugar de ejecución de comisión de estudios doctorales de la profesora C.C 42,690,616, desde el 22 de abril al 6 de julio de 2024 en la ciudad de Valencia (España) dado que en este período estará desarrollando una segunda estancia. Se aprueba.
- Solicitud de aval para los compromisos de dedicación exclusiva del profesor C.C (71778772), adscrito al Departamento de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas. Se da aval.
- Solicitud de evaluación y análisis del banco de hojas de vida para el profesor CC. 1035416255 del Departamento de Economía, quien cumple con las competencias e idoneidad para el desarrollo de sus labores en la Universidad de Antioquia en el Departamento Economía como docente ocasional. Se aprueba
- **Solicitudes apoyo económico**
 - ✓ Solicitud de apoyo económico del profesor C.C 8064651, para la participación de dos ponencias y un artículo interactivo enviados a la Conferencia de la Academy of International Business – Latin American and the Caribbean Chapter 2024, que se realizará entre el 20 y 22 de marzo en Kingston, Jamaica.

Solicitud de apoyo económico de los siguientes profesores para participar como ponentes en el Congreso Internacional ISPIM CONNECTS PORTO ALEGRE, a celebrarse del 8 al 10 de abril de 2024 en Porto Alegre, Brasil.

CC. 43253599

C.C. 71269804

C.C. 3415032

C.C 3556935

Para las cinco solicitudes se aprueba apoyar con el valor de los rubros de tiquetes, viáticos y valor de inscripción, por el centro de costos de cada departamento y contando con el grupo de investigación. Se recomienda realizar postulación en la Convocatoria Movilidad Icetex- Programa Expertos Internacionales 2024. Adicionalmente se da aval para solicitud de apoyo al Fondo Patrimonial (el valor del apoyo se reintegrará a la Facultad).

Casos para análisis

Solicitudes de excepciones de título para contratos asesoría o cátedra aprobadas.

1035420097
1035441718
1020484542
1040361811
1038122471
71791303
43635096
43914508
1020416443

Solicitudes de incremento salarial

Se autoriza al Decano realizar los incrementos de conformidad al Acuerdo de Facultad 246 del 30 de enero de 2018.

6

Casos estudiantiles pregrado

Documento	Solicitud	Estado de la solicitud
1001029373	Matrícula extemporánea Administración Apartadó	Aprobado
1028041218	Matrícula extemporánea Administración Apartadó	Aprobado
1067908203	Matrícula extemporánea Administración Turbo	Aprobado
1107837738	Matrícula extemporánea Administración Turbo	Aprobado
1040180393	Corrección de nota	Aprobado
1000871860	Retiro de recargo por matrícula extemporánea	Aprobado

1040180393	Reporte de nota extemporánea y matrícula extemporánea de trabajo de grado I	Aprobado
------------	---	----------

Casos estudiantiles Posgrados

Número de Cedula	Programa	Solicitud	Recomendación
1017175286	Maest. Gestión de CTI	Reserva de cupo	Aprobar
1037484249	Doctorado Administración y organizaciones	Reporte de nota extemporáneo de curso en incompleto del 2023-1	Aprobar
71.702.100	Maest. Gestión de CTI	exención de prerequisite	Aprobar
98771575	Maest. en Políticas publicas	Cancelación de semestre 2024-1	Aprobar
84008717	Maest. en Administración	Curso dirigido	Aprobar
1017205334	Maest. en Administración	Curso dirigido	Aprobar
RD5300893	Esp. Evaluación económica en salud	Matricula extemporánea 2024-1	Aprobar
71375576	Maest. en administración	Retiro impedimento matrícula 2023-2	Aprobar
1026572475	Maest. en Economía	Matricula extemporánea 2024-1	Aprobar
43627368	Maest. Gestión de CTI	prorroga matricula extemporánea 2024-1	Aprobar
71317944	Maest. en administración	Reserva de cupo	Aprobar
1018482844	Esp. Evaluación económica en salud	Matricula extemporánea 2024-1	Aprobar
1085251544	Doctorado Administración y organizaciones	Reporte de nota extemporáneo de curso en incompleto del 2023-1	Aprobar

Se aprueba casos de posgrados por recomendación de los coordinadores.

Responsable: Nombre	Empleo/Rol	Firma
Jair Albeiro Osorio Agudelo	Decano	
Luz Ángela Valencia Cadavid	Vicedecana	

Acta 2024-03. Portal

Informe de auditoría final

2024-04-11

Fecha de creación:	2024-04-11 (hora estándar de Colombia)
Por:	Vicedecano Facultad Ciencias Económicas Universidad de Antioquia (vicedecaeconomicas@udea.edu.co)
Estado:	Firmado
ID de transacción:	CBJCHBCAABAAjIN8Psr8y-LqJgl9ZIG3_QtmsB_3aj4b

Historial de “Acta 2024-03. Portal”

-  Vicedecano Facultad Ciencias Económicas Universidad de Antioquia (vicedecaeconomicas@udea.edu.co) ha creado el documento.
2024-04-11 - 14:20:56 CDT- Dirección IP: 181.141.204.199.
-  Vicedecano Facultad Ciencias Económicas Universidad de Antioquia (vicedecaeconomicas@udea.edu.co) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2024-04-11 - 14:22:54 CDT. Origen de hora: servidor.- Dirección IP: 181.141.204.199.
-  El documento se ha enviado por correo electrónico a Decano Fac. Ciencias Económicas Universidad de Antioquia (decaeconomicas@udea.edu.co) para su firma.
2024-04-11 - 14:22:55 CDT
-  Decano Fac. Ciencias Económicas Universidad de Antioquia (decaeconomicas@udea.edu.co) ha visualizado el correo electrónico.
2024-04-11 - 15:00:27 CDT- Dirección IP: 66.249.83.111.
-  Decano Fac. Ciencias Económicas Universidad de Antioquia (decaeconomicas@udea.edu.co) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2024-04-11 - 15:00:40 CDT. Origen de hora: servidor.- Dirección IP: 200.24.16.36.
-  Documento completado.
2024-04-11 - 15:00:40 CDT