

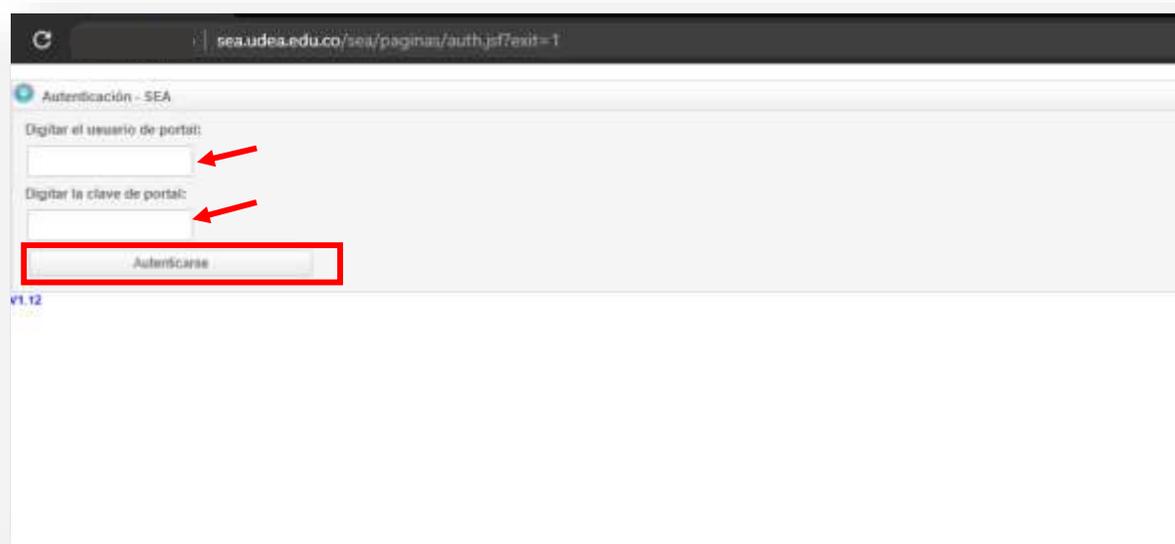
Sistema de Estímulos Académicos SEA

Guía para el ingreso Rol Coordinador- Asignar Horario

Ingresa al siguiente enlace

Enlace: <http://sea.udea.edu.co/>

Digita tu Usuario de portal y tu contraseña de portal y dar clic en “Autenticarse”



The screenshot shows a web browser window with the URL `sea.udea.edu.co/sea/paginas/auth.jsf?exit=1`. The page title is "Autenticación - SEA". It contains two input fields: "Digitar el usuario de portal:" and "Digitar la clave de portal:". Red arrows point to these fields. Below them is a button labeled "Autenticarse", which is highlighted with a red rectangular box. The version number "v1.12" is visible in the bottom left corner of the page content.

Una vez que ingrese al sistema aparece un botón “Coordinador” y la opción de “Salir”.
Al pasar por el botón “coordinador” se despliega la opción: “Aprobaciones Coordinador”

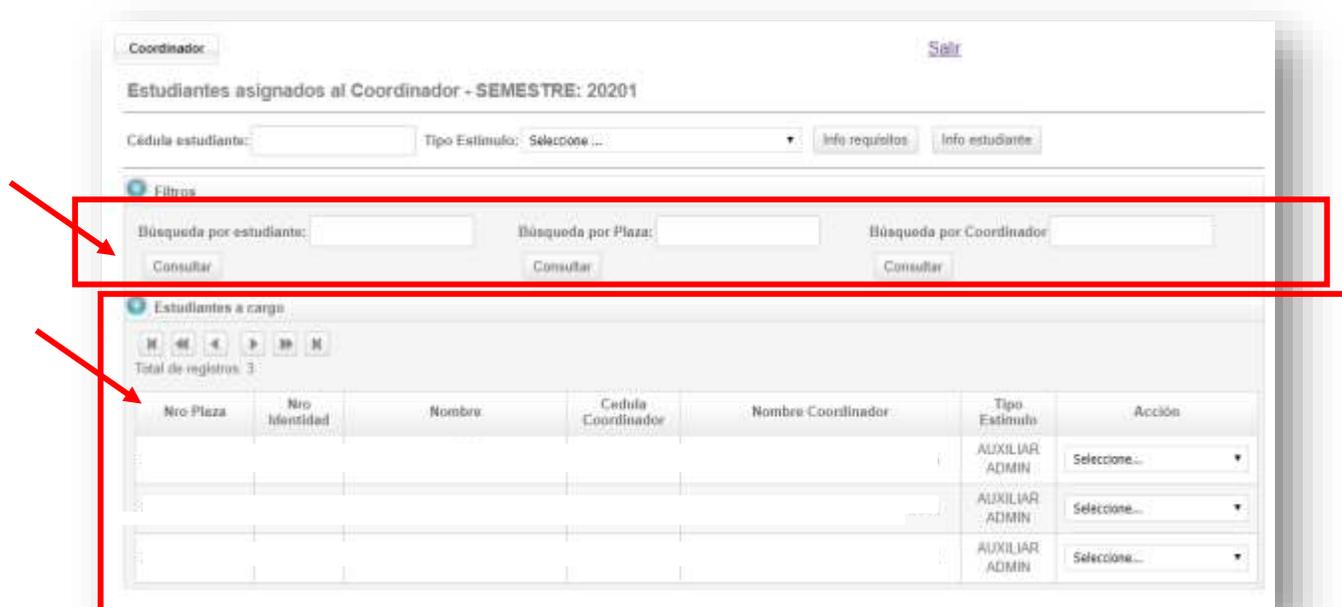


Dar clic en "Aprobaciones Coordinador"

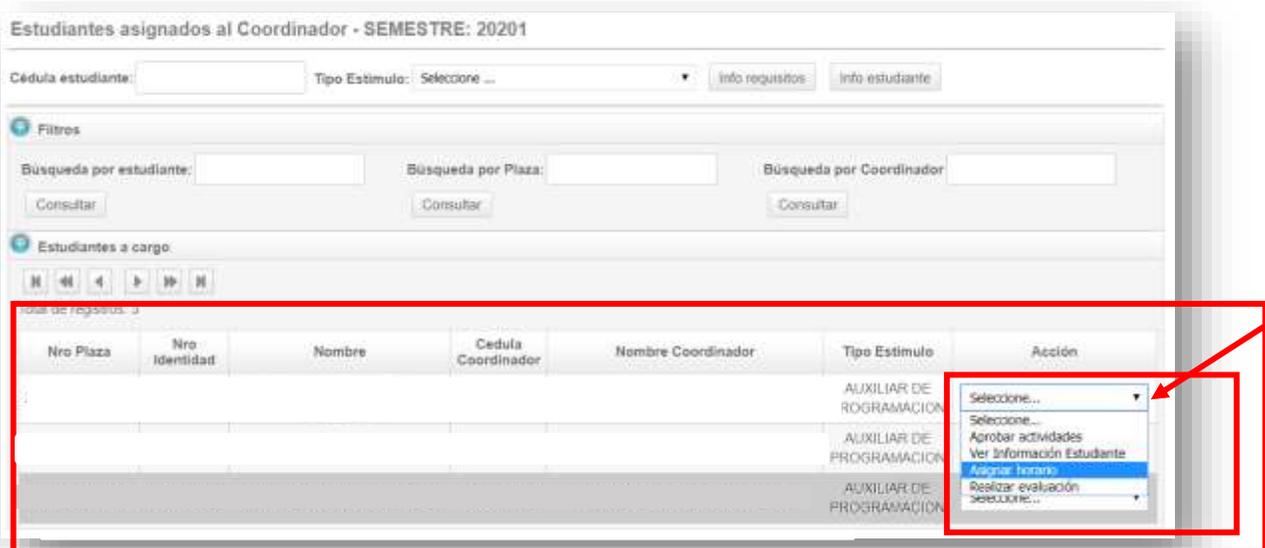


En la parte inicial de la pantalla encuentra las búsquedas: por cédula del estudiante, plaza o coordinadores.

También encontrarás la información de las plazas con sus respectivos estudiantes: Nro de Plaza, Nro identidad, Nombre, Cédula Coordinador, Nombre Coordinador, Tipo de Estimulo y Acción.



Vamos a la columna “Acción” y en cada una de las plazas encontramos un botón de lista desplegable, al dar clic se listan las siguientes opciones: “Aprobar actividades”, “ver información Estudiante”, “Asignar Horario” y “Realizar evaluación” Esta última solo se realiza en las fechas establecidas por el administrador de SEA.



Dar clic en “Asignar Horario”



El sistema le mostrará la cédula del estudiante, el nombre del estudiante, los días de la semana y las horas.

Asignación de Horario de Actividades - SEMESTRE: 20201

Cédula estudiante:
Nombre estudiante:

Día/Hora	6-7	7-8	8-9	9-10	10-11	11-12	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21	21-22
Lunes	<input type="checkbox"/>															
Martes	<input type="checkbox"/>															
Miércoles	<input type="checkbox"/>															
Jueves	<input type="checkbox"/>															
Viernes	<input type="checkbox"/>															
Sábado	<input type="checkbox"/>															
Domingo	<input type="checkbox"/>															

Podrá asignar el horario dando clic en los cuadros de verificación y luego clic en el Botón “guardar”. El estudiante podrá ver el horario asignado.

Asignación de Horario de Actividades - SEMESTRE: 20201

Cédula estudiante:
Nombre estudiante:

Día/Hora	6-7	7-8	8-9	9-10	10-11	11-12	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21	21-22
Lunes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Martes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Miércoles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jueves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Viernes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sábado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Domingo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Botón limpiar se usa para quitar las casillas de verificación que haya marcado y botón “atrás” le permite regresar a ver las plazas”

i tiene alguna duda puede escribir al correo estimulos.academicos@udea.edu.co